

Требования к оформлению статей в сборники научных конференций

Текст статьи подготавливается в текстовом редакторе MS Word и представляется в электронном варианте (на дискете) либо в виде файла, вложенного в электронное почтовое сообщение.

Объем – до 10 страниц. *Формат страницы*: размер – А4, все поля по 2 см, страница без колонтитулов. *Формат текста*: шрифт – Times New Roman, кегль (размер) – 14 пт, *начертание* – обычное (не жирный, не курсив, не подчеркнутый), *интерлиньяж* (интервал между символами) – обычный, *межстрочный интервал* – полуторный, *выравнивание* – по ширине, перенос слов в тексте – отсутствует, *абзацный отступ* (красная строка) – 1,25 см.

Первая страница статьи оформляется следующим образом: инициалы, фамилия автора (авторов); название статьи; краткая (не более 7 полных строк) аннотация и ключевые слова. Необходимо также указать контактный телефон, e-mail.

Для магистрантов и аспирантов указывается программа обучения и научный руководитель.

Таблицы. Названия строк и столбцов таблицы и ее заголовок должны быть краткими, но без сокращений. Таблицы должны быть обязательно упомянуты в тексте и пронумерованы.

Иллюстрации. Представляются в форматах JPEG или TIFF, черно-белые. Разрешение не менее 300 точек на дюйм. Просьба присылать в виде отдельных файлов. Рисунки должны быть упомянуты в тексте, пронумерованы и иметь название.

Библиографический список приводится в конце статьи и оформляется согласно ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»; не должен превышать 15 названий. Нумерация источников в алфавитном порядке; ссылки в тексте статьи даются в квадратных скобках.

Текст статьи должен быть проверен на уникальность с помощью сервиса «Антиплагиат онлайн» (не менее 70%). Использование цитат должно быть подтверждено источниками. Не допускается использование заимствованных материалов.