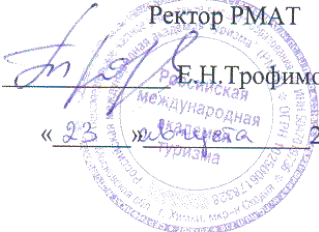


РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА
Факультет среднего профессионального образования

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
Туроператора «IATI»
С.А. Бобков
2015 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор РМАТ
Е.Н. Трофимов
« 23 » декабря 2015 г.



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
(ФГОС СПО)

по специальности 43.02.10 Туризм
базовой подготовки
(2 г. 10 мес.)

Квалификация – специалист по туризму

2015 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена (ФГОС СПО) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **43.02.10 Туризм**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. N 474 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм".

Организация - разработчик: **Факультет среднего профессионального образования Российской международной академии туризма**

Проректор по учебно-методической работе


Н.Н. Лагусева

Декан факультета СПО:


Г.И. Зорина

Зам. декана факультета СПО по УМР:


Ю.В. Гаврилова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена.....	4
1.2. Используемые сокращения	5
1.3. Характеристика подготовки по специальности.....	5
2.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	6
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности.....	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	6
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА.....	6
4. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА.....	7
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА.....	8
6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА.....	12
7. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	13
7.1. Учебный план базовой подготовки по специальности 43.02.10 Туризм	13
7.2. Календарный учебный график.....	13
7.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, модулей, учебной, производственной и преддипломной практик.....	14
8. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	15
8.1. Научно-педагогические кадры.....	15
8.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	15
8.3. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена.....	16
9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	17
10. ФОРМИРОВАНИЕ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ФАКУЛЬТЕТА СПО	18
10.1. Студенческое самоуправление.....	19
10.2. Спортивные, творческие клубы.....	19
10.3. Научное студенческое общество.....	20
10.4. Воспитательная работа.....	20

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, модулей и практик

Приложение 4. Научно-педагогическое обеспечение

Приложение 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Приложение 6. Материально-техническое обеспечение реализации программы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. N 474 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм"

Образовательная программа среднего общего образования является составной частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО (далее ППССЗ), и реализуется с учетом профиля получаемого образования. Специальность 43.02.10 Туризм относится к социально-экономическому профилю.

Образовательная деятельность по ППССЗ специальности 43.02.10 Туризм в соответствии с требованиями ФГОС осуществляется на факультете СПО Образовательного частного учреждения высшего образования «Российская международная академия туризма» с 01 сентября 2014 г. на основании действующей бессрочной лицензии на право осуществления образовательной деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 31 марта 2011 г. № 001100, рег. № 1074 и регламентируется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования" (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 29 декабря 2014 г. N 1645);
- Приказом от 14 июня 2013 года N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями на 15 декабря 2014 года);
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. № 474 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм»;
- Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013г №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»; (Зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2013 N 28785);

Здания и помещения, которые используются для ведения образовательной деятельности по специальности 43.02.10 Туризм, принадлежат Образовательному частному учреждению высшего образования «Российская международная академия туризма» на праве собственности, оперативного управления или безвозмездного пользования, введены в эксплуатацию в установленном порядке и соответствуют требованиям, установленным строительными нормами, правилами противопожарной безопасности.

Санитарно-гигиенические условия ведения образовательной деятельности в Образовательном частном учреждении высшего образования «Российская международная академия туризма» соответствуют установленным санитарным и гигиеническим нормам и гарантируют охрану здоровья обучающихся и работников.

Оборудование учебных помещений, оснащённость учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами обеспечивает возможность реализации ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм.

1.2. Используемые сокращения

В настоящей программе подготовки специалистов среднего звена используются следующие сокращения:

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс.

1.3. Характеристика подготовки по специальности

Получение СПО по ППССЗ допущено только в образовательной организации.

Сроки получения СПО по специальности 43.02.10 Туризм базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения*
среднее общее образование	Специалист по туризму	1 год 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев**

—

* Независимо от применяемых образовательных технологий.

** Образовательные организации, осуществляющие подготовку специалистов среднего звена на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы потребителей туристских услуг;
- туристские продукты;
- туристские ресурсы – природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;
- услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения; экскурсионные, транспортные; туроператорские;
- технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;
- справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;
- первичные туристские коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Специалист по туризму (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- Предоставление турагентских услуг;
- Предоставление услуг по сопровождению туристов;
- Предоставление туроператорских услуг;
- Управление функциональным подразделением организации.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Предоставление турагентских услуг.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

Предоставление услуг по сопровождению туристов.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

Предоставление туроператорских услуг.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

Управление функциональным подразделением организации.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

4. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;
и разделов:
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает

возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определены образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводится учебная и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 95 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	53 нед.
Учебная практика	16 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	95 нед.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1. Образовательная организация самостоятельно разработала и утвердила ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО.

Перед началом разработки ППССЗ образовательная организация определила ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировала конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конечные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями (социальными партнерами).

При формировании ППССЗ образовательная организация:

- использует объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части и вводит новые дисциплины и модули в соответствии с

потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации.

- ежегодно обновляет ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;
- в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;
- обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;
- формирует социокультурную среду, создает условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- предусматривает в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

5.2. При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566.).

5.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

5.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

5.5. Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

5.6. Выполнение курсовой работы рассмотрен как вид учебной деятельности по междисциплинарному курсу «Технология и организация туроператорской деятельности», который входит в профессиональный модуль ПМ.03 «Предоставление туроператорских услуг» и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение.

5.7. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

5.8. Образовательная организация для подгрупп девушек использует часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

5.9. Получение СПО на базе основного общего образования осуществлено с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований соответствующих ФГОС среднего общего и СПО с учетом получаемой специальности СПО. Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличен на 52 недели из расчета:

- ✓ теоретическое обучение – 39 недель;
(при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)
- ✓ промежуточная аттестация – 2 недели;

5.10. Консультации для обучающихся в очной форме обучения предусмотрены образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций - групповые, определены образовательной организацией.

5.12. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно, в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

5.13. Реализация ППССЗ обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы обязателен для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года (см. Приложение 4).

5.14. ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ (см. Приложение 5).

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированных по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

5.15. Образовательная организация, реализующая ППССЗ, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации (см Приложение 6).

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социальных дисциплин;
- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности;
- географии туризма;
- турагентской и туроператорской деятельности;
- информационно-экскурсионной деятельности.

Лаборатории и тренинговые кабинеты:

- мультимедийная лаборатория иностранных языков;
- коммуникативных тренингов;
- информационно-коммуникационных технологий;
- делопроизводства и оргтехники;
- учебный (тренинговый) офис;
- учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг
- (турфирма).

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

5.16. Реализация ППССЗ осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

6.1. Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

6.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

6.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны и утверждены образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разработаны и утверждены образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

6.4. Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

6.5. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

6.6. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по соответствующим образовательным программам (Часть 6 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566)).

6.7. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

7. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

7.1. Учебный план базовой подготовки по специальности 43.02.10 Туризм

Учебный план базовой подготовки по специальности 43.02.10 Туризм (см. Приложение 1) разработан на основе нормативно-правовой документации.

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ППССЗ СПО специальности 43.02.10 Туризм как:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся предполагает лекции, практические занятия, включая семинары, выполнение курсовых работ.

Учебный план базовой подготовки по специальности 43.02.10 Туризм предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- ОГСЭ - общего гуманитарного и социально-экономического цикла;
- ЕН - математического и общего естественнонаучного цикла;
- П – профессионального цикла;
и разделов:
- УП - учебная практика;
- ПП - производственная практика (по профилю специальности);
- ПДП - преддипломная практика;
- государственная итоговая аттестация (подготовка, защита выпускной квалификационной работы).

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка и возможностями продолжения образования.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводится учебная и производственная практика (по профилю специальности).

7.2. Календарный учебный график

Нормативный срок освоения ППССЗ (ФГОС СПО) по специальности 43.02.10 Туризм на базе основного общего образования составляет 147 недель, в т.ч.:

- теоретическое обучение – 92 недели;
- практика - 20 недель, в т.ч. учебная - 4 недели, производственная (по профилю) – 12 недель, производственная (преддипломная) – 4 недели;
- промежуточная аттестация – 5 недель;
- подготовка ВКР – 4 недели;
- защита ВКР – 2 недели;

- каникулы – 24 недели.

Теоретическое обучение по семестрам распределено следующим образом:

- 1 семестр – 17 недель;
- 2 семестр – 22 недели;
- 3 семестр – 16 недель;
- 4 семестр – 16 недель;
- 5 семестр – 12 недель;
- 6 семестр – 9 недель.

График учебного процесса полностью соответствует требованиям ФГОС (Приложение 2).

7.3. Аннотации рабочих программ дисциплин, модулей, учебной и производственной практик

Подготовка специалистов по специальности 43.02.10 Туризм осуществляется на базе основного общего образования. В соответствии с п. 2. ст. 20 Закона РФ «Об образовании» «получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. В этом случае образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

В обязательной части циклов ППССЗ представлены все дисциплины в соответствии с ФГОС и распределены в учебном плане следующим образом:

- *ОУД.00 Общеобразовательный цикл.* С учетом профиля специальности состоит из 14 дисциплин. Общий объем теоретических часов данного цикла составляет 1404 часа, все дисциплины изучаются на первом курсе.
- *ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.* В состав цикла входят 4 дисциплины федерального компонента, общий объем теоретического обучения составляет 308 аудиторных часов, в т.ч. ОГСЭ.01 Основы философии – 48 ч, ОГСЭ.02 История - 48ч., ОГСЭ.03 Иностранный язык – 106 ч., ОГСЭ.04 – Физическая культура – 106ч. В соответствии с пунктом 7.9. ФГОС дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).
- *ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл.* Состоит из 2-х дисциплин федерального компонента объемом 96 аудиторных часов: ЕН.01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности – 48 ч (усилен 2 ч. из вариативной части), ЕН.02 География туризма – 48 ч.
- *П.00 Профессиональный цикл, состоящий из ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины и ПМ.00 Профессиональные модули.* В состав ОП.00 входят 4 дисциплины федерального компонента (каждая из них усилена на 12 ч за счет вариативной части), в раздел ПМ.00 входят 4 профессиональных модуля (усилены ПМ.02 «Предоставление услуг по сопровождению туристов» на 96 ч. из вариативной части и ПМ.04 «Управление функциональным подразделением организации» на 15 ч. из вариативной части). Общий объем часов профессионального цикла усилен вариативной частью и составляет 1504 аудиторных часа.

В соответствии с «Рекомендациями по разработке рабочих программ профессиональных модулей по профессиям начального и специальностям среднего профессионального образования» и «Рекомендациями по разработке рабочих программ учебных дисциплин (практик) по профессиями начального и специальностям среднего профессионального

образования» преподавателями факультета СПО разработаны рабочие программы преподаваемых дисциплин, модулей и практик ППССЗ специальности 43.02.10 Туризм.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) – документ, являющийся частью ППССЗ (ФГОС СПО) и предназначенный для реализации требований ФГОС СПО. Рабочая программа дисциплины (модуля) ежегодно корректируется, пересматривается и утверждается на заседаниях профилирующей кафедры и УМС СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является единой для всех форм обучения и содержит следующие разделы:

- Титульный лист,
- Паспорт рабочей программы;
- Структура и содержание учебной дисциплины;
- Условия реализации программы учебной дисциплины;
- Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Рабочие программы учебной и производственной практики также являются частью ППССЗ факультета СПО и предназначены для реализации требований к её практическому освоению.

Программа практики определяет содержание, объем времени, виды работ и результаты практики.

Основными разделами программ учебной и производственной практики являются:

1. Паспорт программы практики;
2. Результаты практики;
3. Структура и содержание практики;
4. Условия организации и проведения практики;
5. Контроль и оценка результатов практики.

Рабочие программы дисциплин, модулей и всех видов практик ежегодно пересматриваются и утверждаются на заседании предметной (цикловой) комиссии, учебно-методического совета факультета и на заседании профилирующих кафедр.

Рабочие программы дисциплин, модулей и практик полностью отражают все требования ФГОС и соответствуют учебному плану специальности. Аннотации рабочих программ см. в Приложении 3.

8. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

8.1. Научно-педагогические кадры

Реализация ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раз в 3 года (см. Приложение 4).

8.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ (см. Приложение 5).

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированных по полному перечню дисциплин

(модулей) ППСЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

8.3. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Образовательная организация, реализующая ППСЗ, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации (см. Приложение 6).

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социальных дисциплин;
- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности;
- географии туризма;
- турагентской и туроператорской деятельности;
- информационно-экскурсионной деятельности.

Лаборатории и тренинговые кабинеты:

- мультимедийная лаборатория иностранных языков;
- коммуникативных тренингов;
- информационно-коммуникационных технологий;
- делопроизводства и оргтехники;
- учебный (тренинговый) офис;
- учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма).

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека;

- читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Факультет СПО Образовательного частного учреждения высшего образования «Российская международная академия туризма» в целях реализации компетентностного подхода использует в образовательном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин и в целом в учебном процессе по специальности 43.02.10 Туризм.

В учебном процессе преподавателями активно используются современные образовательные технологии и эффективные методы обучения. Самыми распространенными среди преподавателей являются следующие интерактивные формы:

- круглый стол;
- мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака);
- case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ);
- мастер-классы;
- работа в малых группах;
- обучающие игры (ролевые, имитационные, деловые, образовательные и др.);
- использование общественных ресурсов (приглашение специалиста, экскурсии);
- социальные проекты и другие внеаудиторные формы обучения (соревнования, фильмы, спектакли, выставки и др.);
- интерактивная лекция с применением видео- и аудиоматериалов;
- сократический диалог;
- обсуждение сложных и дискуссионных вопросов и проблем (займи позицию, шкала мнений, ПОПС-формула);
- «дерево решений», «анализ казусов», «переговоры и медитация», «лестницы и змейки»;
- тренинги и др.

Разработка обучающимися презентаций на семинарских занятиях позволяет демонстрировать инициативу, самостоятельность и творческий подход самих обучающихся к процессу обучения.

На факультете СПО Образовательного частного учреждения высшего образования «Российская международная академия туризма» проводятся конференции «Первые шаги в науку».

10. ФОРМИРОВАНИЕ СОЦИКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ФАКУЛЬТЕТА СПО

На факультете СПО Образовательного частного учреждения высшего образования «Российская международная академия туризма» сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных

компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ППСЗ по специальности 43.02.10 Туризм.

На факультете созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера.

Основной сферой подготовки практико-ориентированного выпускника является образовательная среда. Ведущая роль в воспитании принадлежит профессорско-преподавательскому составу. Нравственный облик обучающихся, их мировоззрение формируется всем ходом учебного процесса и всеми, кто к этому процессу причастен.

Формирование и развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников осуществляется на основе органического взаимодействия учебного и воспитательного процесса, а также в ходе реализации образовательных программ и программ целенаправленного воспитания во внеучебное время. При этом вовлечение обучающихся в творческую деятельность, органически связанную с ее профессиональным становлением, то есть в научно-исследовательскую и практическую работу, является одним из наиболее радикальных способов воспитания студенческой молодежи, позволяющим эффективно решать широкий спектр воспитательных задач.

Стратегическими целями воспитания студенческой молодежи являются:

- создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений обучающихся, их творческих способностей, для формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, гражданских и профессиональных качеств, ответственности за принятие решений;
- освоение обучающимися новых социальных навыков и ролей, развитие культуры социального поведения с учетом открытости общества и динамики общественных отношений;
- создание атмосферы подлинной и постоянной заботы об обучающихся, их социальной поддержке.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- систематические (не менее одного раза в учебный год) обсуждения актуальных проблем воспитания обучающихся на Учебно-методическом совете факультета, заседаниях предметно-цикловой комиссии с выработкой конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;
- обучение преподавателей через систему регулярно проводимых методических семинаров с целью повышения активности участия в воспитательном процессе всего профессорско-преподавательского состава;
- создание во всех помещениях факультета истинно гуманитарной воспитательной среды, которая способствует формированию положительных качеств обучающихся, преподавателей и всех сотрудников;
- систематическая воспитательная работа по всем направлениям воспитания: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, психологическому и др.;
- реализация воспитательного потенциала учебной и научной работы;
- вовлечение в воспитательный процесс студенческой молодежи деятелей науки и культуры, искусства и религии, политики и права, работников других сфер общественной жизни;

- обеспечение органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха обучающихся;
- обеспечение мониторинга интересов, запросов, ценностных ориентаций обучающихся как основы планирования учебно-воспитательной работы.

10.1. Студенческое самоуправление

За время обучения в основном завершается институциональное воспитание, как заключительный этап осуществляемой современным обществом системы воспитания. Основные аспекты социокультурной среды факультета СПО отражены в концепции воспитательной работы, необходимость разработки которой обусловлена потребностями обновления содержания воспитательной работы, упорядочения стихийной социализации учащейся молодежи, а также требованиями модернизации системы образования.

На протяжении всего времени обучения руководство факультета, профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал основное внимание уделяют таким вопросам, как подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессионализму, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей. Для этого на факультете созданы условия для таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, профессионально-трудовое, правовое, эстетическое, физическое, экологическое и семейно-бытовое.

На факультете созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, старосты групп, решают самостоятельно многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения.

В течение всего учебного года на заседаниях студенческого самоуправления рассматриваются вопросы успеваемости и подготовки к сессии, посещаемости учебных занятий, организации и проведения коллективных творческих дел.

Широко развернулось движение «Приходи учиться к нам!».

10.2. Спортивные, творческие клубы

На факультете созданы условия для творческого развития обучающихся, развита благоприятная культурная среда. Давняя традиция на факультете проводить творческие встречи, художественные выставки, которые проводятся силами обучающихся и преподавателей.

Традицией на факультете стали коллективные творческие дела: конкурс туристской песни, посвященный Всемирному Дню туризма, соревнования по волейболу, футболу, праздник «Восславим труд Учителя!», «Весна, любовь и фантазия», «Поклонимся, великим тем годам», Рождественский бал и др.

На факультете ведется работа по пропаганде здорового образа жизни. Традиционные акции обучающихся и преподавателей о вреде курения, против наркомании. Активно развивается спортивная жизнь. Традиционными стали ежегодные спортивные мероприятия.

10.3. Научное студенческое общество

Вовлечение обучающихся в творческую деятельность, органически связанную с её профессиональным становлением, то есть в научно-исследовательскую работу, является одним из наиболее радикальных способов воспитания студенческой молодежи, позволяющим эффективно решать широкий спектр учебно-воспитательных задач.

Совместное научное творчество ученых, преподавателей, обучающихся, аспирантов – самый эффективный, проверенный практикой путь развития способностей, раскрытия талантов, становления характера исследователя, воспитания инициативы, ответственности, трудолюбия, потребности и навыков постоянного самообразования в будущем. Это становится для них осознанной потребностью.

Воспитательный аспект студенческого научного творчества имеет также большое значение и в деле формирования личных качеств будущего специалиста.

Большое внимание уделяется научным исследованиям обучающихся как основному источнику формирования профессиональных компетенций высокого уровня. Ежегодно на базе Образовательного частного учреждения высшего образования «Российская международная академия туризма» проводятся конференции обучающихся, молодых ученых и аспирантов, по результатам которых издается сборник тезисов докладов. Обучающиеся активно участвуют в конкурсах различного уровня, представляя свои научные и творческие работы.

Формирование у обучающихся способностей анализировать социально значимые проблемы осуществляется с использованием методов и форм гуманистического воспитания, которые предполагают включение в содержание воспитания философских, человековедческих, психологических, исторических, юридических, филологических, культурологических и других гуманитарных знаний. Их назначение – ввести обучающихся в мир человека, его жизненных проблем, помочь осознать себя как личность и индивидуальность, понять свою связь с другими людьми, обществом, природой, культурой, научиться жизнетворчеству, созиданию себя как человека культуры.

Реализация гуманистической модели воспитания на факультете СПО предполагает признание обучающегося не только объектом, но и субъектом воспитания. Гуманистический характер воспитания меняет саму природу образовательной педагогической среды, наполняя ее духом сотрудничества, сотворчества, развития человека.

10.4. Воспитательная работа на факультете

Воспитательная деятельность факультета направлена на создание условий для становления социально-профессиональной компетентной личности обучающегося, обладающего чувствами патриотизма, гражданской зрелости, способности к творческому труду, обладающего нравственной культурой.

Организация и планирование воспитательной работы осуществляется по следующим направлениям:

- формирование студенческого самоуправления и работы;
- развитие культурно-массовой и творческой деятельности;
- проведение познавательных и развивающих учебно-выездных занятий;
- воспитание здорового образа жизни;
- профилактика асоциального поведения среди молодежи; взаимодействие и сотрудничество с родителями обучающихся студентов.

Большое внимание уделяется патриотическому воспитанию молодежи. Стали традицией классные часы, посвященные Дню защитника Отечества, на которых участвуют ветераны Великой Отечественной войны, воины-интернационалисты. Одной из интересных форм стала литературная гостиная, посвященная памяти поэта-фронтовика, большого друга Образовательного частного учреждения высшего образования «Российская международная академия туризма» Исаева Егора Александровича.

Учебно-выездные занятия повышают качество учебных и профессиональных дисциплин, развивают практическое освоение профессии, связанных с туризмом. С огромным интересом обучающиеся посетили Ростов Великий, Санкт-Петербург, Муром, Великий Новгород, Казань, Волгоград, Тула и другие города.

Взаимодействие студенческого актива, родителей, педагогического коллектива способствуют качественному состоянию образовательного процесса на факультете.

Аннотации рабочих программ

**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД. 01 «Русский язык и литература»****1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и литература» предназначена для изучения русского языка и литературы в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Русский язык и литература» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО 17.03.2015 г.).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ как общеобразовательная базовая дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь представление:

- об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- о роли языка в жизни человека, общества, государства; приобщение через изучение русского языка;
- о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

уметь:

- владеть навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владеть навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-

родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

- свободно использовать словарный запас;
- писать тексты по различным темам на русском языке и по изученной проблематике, в том числе демонстрирующих творческие способности обучающихся;
- устойчивый интерес к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;

знать:

- содержание произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурное и нравственно-ценностное влияние на формирование национальной и мировой культуры;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося - 292 часа; в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 195 часов; самостоятельной работы обучающегося - 97 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	292
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	195
в том числе:	
практические занятия	-
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего): в том числе работа над рефератами, устными сообщениями для семинарских занятий, презентационными материалами	97
Итоговая аттестация: экзамен	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.02 Иностранный язык

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» предназначена для изучения английского языка в учреждении среднего профессионального образования,

реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Иностранный язык» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ по специальности как общеобразовательная базовая дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь представление:

- о роли языка в жизни человека, общества, государства;
- о ценностях национальной и мировой культуры через изучение иностранного языка;

уметь:

- владеть коммуникативной иноязычной компетенцией, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

- владеть знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка;
- строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике
- владеть пороговым уровнем владения иностранным языком, позволяющим выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

- использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

знать:

- основные правила грамматики английского языка;

- основные правила построения предложений;

- не менее 2000 слов для рецептивного усвоения.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося - **176** часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **117** часов, самостоятельной работы обучающегося - **59** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
практические занятия	117
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
Итоговая аттестация: дифференцированный зачет – 1 семестр; Экзамен – во 2 семестре	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.03 «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия»

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по профессии **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия» предназначена для изучения математики в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Математика: начала математического анализа, геометрия» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ как общеобразовательная профильная дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью изучения математики является: получение обучающимися необходимых знаний и приобретение практических умений в области математики, усвоения внутрипредметных и межпредметных связей с физикой, информатикой, экономикой.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

иметь представление:

- о социальных, культурных и исторических факторах становления математики
- о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления;
- о месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира;
- о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;
- о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей;

уметь:

- владеть методами доказательств и алгоритмов решения; умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем;
- владеть основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах;
- распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;
- применять полученные знания при решении различных задач;

знать:

- основные понятия, идеи и методы математического анализа;
- основы логического, алгоритмического и математического мышления

1.4.Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 351 час,
из них:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 234 часа;
самостоятельной работы обучающегося -117 часов;

2. Структура и содержание учебной дисциплины «Математика: начала математического анализа, геометрия»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	351
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	234
В том числе: контрольная работа	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	117
Итоговая аттестация в форме	экзамена

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.04 «История»

1.2. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 43.02.10 Туризм.

Рабочая программа учебной дисциплины «История» предназначена для изучения истории в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «История» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ как общеобразовательная базовая дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь представление:

- о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
- о мировоззренческой, ценностно-смысловой сфере, российской гражданской идентичности, поликультурности, толерантности, приверженности ценностям, закрепленным

Конституцией Российской Федерации;

- о целостности всего спектра природных, экономических, социальных реалий;

знать:

- об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;

- роли России в многообразном, быстро меняющемся глобальном мире

уметь:

- применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;

- владеть навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;

- вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

- критически оценивать и сопоставлять методы исследования, характерные для общественных наук

- обобщать, анализировать и оценивать информацию: теории, концепции, факты, имеющие отношение к общественному развитию и роли личности в нем, с целью проверки гипотез и интерпретации данных различных источников

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **176** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **117** часов,

самостоятельной работы обучающегося - **59** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
практические занятия	-
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
Итоговая аттестация:	экзамен

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.05 Физическая культура

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» предназначена для изучения в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Физическая культура» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.), Положением о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2014 г. № 540, и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл учебного плана как общеобразовательная базовая дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь представление:

- о навыках здорового образа жизни;

уметь:

- использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645)

- владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

- владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;

- владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

- владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов

спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности.

знать:

- нормы ГТО;
- современные технологии укрепления и сохранения здоровья;
- способы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **176** часов,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **117** часов, самостоятельной работы обучающегося - **59** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
практические занятия	109
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
в том числе:	
занятия в секциях	50
рефераты	9
Итоговая аттестация в форме: зачетов	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД. 06 Основы безопасности жизнедеятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **43.02.10 Туризм**

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» предназначена для изучения в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Основы безопасности жизнедеятельности» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ как общеобразовательная базовая дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен:**
иметь представление:

- о рисках и угрозах современного мира;
- о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также как о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;
- о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;
- о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;

уметь:

- владеть умением сохранять эмоциональную устойчивость в опасных и чрезвычайных ситуациях, а также навыками оказания первой помощи пострадавшим;
- действовать индивидуально и в группе в опасных и чрезвычайных ситуациях
 - предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;
 - применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;
 - оказывать первую помощь пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике;

знать:

- правила поведения в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, социального и техногенного характера;

- основы государственной системы, российского законодательства, направленные на защиту населения от внешних и внутренних угроз;

- классификацию распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;

- основные меры защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;

- основы обороны государства и воинской службы: законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан; права и обязанности гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставные отношения, быт военнослужащих, порядок несения службы и воинские ритуалы, строевая, огневая и тактическая подготовка;

- основные виды военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;

- факторы, пагубно влияющие на здоровье человека (курения, пьянства и т.д.);

- основы медицинских знаний и приемы оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **117** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **78** часов,

самостоятельной работы обучающегося - **39** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	16
экскурсия	-
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	39
в том числе:	
работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы;	

изучение нормативных материалов;	
Итоговая аттестация в форме: дифференцированного зачета	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.07 «Информатика»

1.3. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **43.02.10 Туризм**. Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» предназначена для изучения информатики в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Информатика» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ как общеобразовательная профильная дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь представление:

- о роли информатики и ИКТ в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- о влиянии информационных технологий на жизнь человека в обществе; понимание социального, экономического, политического, культурного, юридического, природного, эргономического, медицинского и физиологического контекстов информационных технологий;
- об этических аспектах информационных технологий; осознании ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение информации;
- о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними;
- об основах правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.

знать:

- основные конструкции программирования;
- стандартные приемы написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ
- требования техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;

уметь:

- владеть навыками алгоритмического мышления, формально описывать алгоритмы;
- владеть умением понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня;
 - анализировать алгоритмы с использованием таблиц;
 - использовать готовых прикладные компьютерные программы по выбранной специализации;
 - владеть компьютерными средствами представления и анализа данных;
 - соблюдать требования техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 117 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 78 часов,

самостоятельной работы обучающегося – 39 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
практические занятия	40
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	39
в том числе:	
подготовка устных сообщений	12
рефераты	27

Итоговая аттестация:
семестре; экзамен – во 2 семестре

дифференцированный зачет – в 1

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.08 «Обществознание»

1.4. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по профессии **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Обществознание» предназначена для изучения обществознания в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Обществознание» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл учебного плана как общеобразовательная базовая дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь представление:

- о российской гражданской идентичности, поликультурности, толерантности, приверженности ценностям, закрепленным Конституцией Российской Федерации;
- о роли России в многообразном, быстро меняющемся глобальном мире;
- о целостном спектре природных, экономических, социальных реалий;
- об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;
- о методах познания социальных явлений и процессов;
- об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;

знать:

- законы развития общества как целостной развивающейся системы в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;
- базовый понятийный аппарат социальных наук;

- ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире

уметь:

- критически мыслить, анализировать, оценивать и сопоставлять методы исследования, характерные для общественных наук;

- обобщать, анализировать и оценивать информацию: теории, концепции, факты, имеющие отношение к общественному развитию и роли личности в нем, с целью проверки гипотез и интерпретации данных различных источников;

- выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;

- искать информацию в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

- ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире

1. 4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки **117** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **78** часов

самостоятельной работы обучающегося **39** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. 1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
практические занятия	-
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	39
в том числе:	
индивидуальные творческие задания (рефераты)	
Анализ программного материала	
Итоговая аттестация:	экзамен

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД. 09 Экономика

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика» предназначена для изучения экономики в учреждении среднего профессионального, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Экономика» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл учебного плана по специальности **43.02.10 Туризм** как общеобразовательная профильная дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

иметь представление:

- об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;

- о значении этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества;

- об уважительном отношении к чужой собственности;
- о месте и роли России в современной мировой экономике

знать:

сущность экономических институтов, их роль в социально-экономическом развитии общества; понимать значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества;

особенности современного рынка труда, этику трудовых отношений;

уметь:

- принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;

- разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной

направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;

- применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);

- ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире.

- владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет;

- различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;

- быть готовым к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **117 часов,**

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **78 часов;**

- самостоятельной работы обучающегося **39 часов.**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
практические занятия	8
контрольная работа	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	39
в том числе:	
исследовательская работа в сети Интернет	4
Итоговая аттестация по дисциплине в форме экзамена	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.10 ПРАВО

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Право» предназначена для изучения права в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Право» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

1.2. Место дисциплины в структуре ППСС:

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл учебного плана по специальности **43.02.10 Туризм** как общеобразовательная профильная дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **иметь представление:**

- о понятии государства, его функциях, механизме и формах;
- о Конституции Российской Федерации как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;
- о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;
- об основах правового мышления;
- о юридической деятельности;
- применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;
- навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

знать:

- понятия права, источники и нормы права, законности, правоотношений;
- понятия правонарушений и юридической ответственности
- основы административного, гражданского, трудового, уголовного права;

уметь:

- применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;
- самостоятельного искать правовую информацию, использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **117** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **78** часов,
самостоятельной работы обучающегося - **39** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	-
лабораторные занятия	-
практические занятия	-
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	39
в том числе:	
работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы; изучение нормативных материалов; решение задач и упражнений по образцу	
Итоговая аттестация в форме: дифференцированного зачета	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.11 Естествознание

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Естествознание» предназначена для изучения естествознания в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Естествознание» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл учебного плана по специальности **43.02.10 Туризм** как общеобразовательная базовая дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

иметь представление:

- о целостной современной естественнонаучной картине мира, о природе как единой целостной системе, о взаимосвязи человека, природы и общества; о пространственно-временных масштабах Вселенной;

- о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира;

уметь:

- применять естественнонаучные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя;

- приемами естественнонаучных наблюдений, опытов исследований и оценки достоверности полученных результатов;

- понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественнонаучным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию;

- понимать значимость естественнонаучного знания для каждого человека, независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей.

знать:

- о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **176** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **117** часов,

самостоятельной работы обучающегося - **59** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
лабораторные занятия	20
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
в том числе:	
работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы; изучение материалов; решение задач и упражнений по образцу	58
Итоговая аттестация в форме: дифференцированного зачёта – в 1 семестре; экзамена – во 2 семестре	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.12 География

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм** Рабочая программа учебной дисциплины «География» предназначена для изучения в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «География» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППСЗ как общеобразовательная базовая дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения

дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

иметь представление:

- о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества;
- о географических аспектах природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем;

уметь:

- проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;
- использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях;
- проводить географический анализ и интерпретировать разнообразную информацию;
- применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий

знать:

- закономерности развития природы, размещения населения и хозяйства, о динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;
- об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **51** часа,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -**34** часа,

самостоятельной работы обучающегося -**17** час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
в том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	11
Рефераты	6
Итоговая аттестация в форме: дифференцированного зачета	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.13 «Экология»

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Экология» предназначена для изучения в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования в части «Экология» (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ как общеобразовательная базовая дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь представление:

- об экологической культуре как условии достижения устойчивого (сбалансированного) развития общества и природы, об экологических связях в системе "человек - общество - природа";

- об экологических ценностях, моральной ответственности за экологические последствия своих действий в окружающей среде;

знать:

- экологические императивы, гражданские права и обязанности в области энерго- и ресурсосбережения в интересах сохранения окружающей среды, здоровья и безопасности жизни;

уметь:

- оценивать экологические последствия в разных сферах деятельности;

- применять экологические знания в жизненных ситуациях, связанных с выполнением типичных социальных ролей;

- выполнять проекты экологически ориентированной социальной деятельности, связанные с экологической безопасностью окружающей среды, здоровьем людей и повышением их экологической культуры.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **66** час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -**44** часа,

самостоятельной работы обучающегося -22 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
практические занятия	10
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
в том числе:	
подготовка устных сообщений	
рефераты	
Итоговая аттестация:	дифференцированный зачет

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.14 «Основы профессиональной культуры»

1.2. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **43.02.10 Туризм**

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы профессиональной культуры» предназначена для изучения в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена социально-экономического профиля.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего общего образования (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17 мая 2012 г. в ред. Приказа Минобрнауки России № 1645 от 29.12.2014 г.) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФИРО. 17.03.2015 г.).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ как дополнительная учебная дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дополнительной учебной дисциплины «Основы профессиональной культуры» обеспечивают обучающимся:

- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- общеобразовательную, общекультурную составляющую при получении среднего общего образования; (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645)
- развитие личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы;
- развитие навыков самообразования и самопроектирования;
- углубление, расширение и систематизацию знаний в выбранной области научного знания;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, профессионального самоопределения обучающихся.

Результаты изучения данной дополнительной учебной дисциплины, отражают:

1) развитие личности обучающихся средствами предлагаемого для изучения учебного предмета: развитие общей культуры обучающихся, их мировоззрения, ценностно-смысловых установок, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных способностей, готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению;

2) овладение систематическими знаниями и приобретение опыта осуществления целесообразной и результативной деятельности;

3) развитие способности к непрерывному самообразованию, овладению ключевыми компетентностями, составляющими основу умения: самостоятельному приобретению и интеграции знаний, коммуникации и сотрудничеству, эффективному решению (разрешению) проблем, осознанному использованию информационных и коммуникационных технологий, самоорганизации и саморегуляции;

4) обеспечение академической мобильности и (или) возможности поддерживать избранное направление образования;

5) обеспечение профессиональной ориентации обучающихся.

Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 57 ч, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 39 ч; самостоятельной работы обучающегося – 18 ч.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.01 Основы философии

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО: **43.02.10 Туризм**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при разработке программ профессиональной подготовки и переподготовки работников гостиничного сервиса.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Основы философии» относится к циклу ОГСЭ (Общий гуманитарный и социально-экономический цикл) ППСЗ.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

-ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знать:

- основные категории и понятия философии;

- роль философии в жизни человека и общества;

- основы философского учения о бытии;

- сущность процесса познания;

- основы научной, философской и религиозной картин мира;

- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры и окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Программа направлена на формирование следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 57 часов; в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося- 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося- 9 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	57
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	-

практические занятия	
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	9
в том числе:	
работа с учебником, работа с текстами	9
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.02 История

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО: **43.02.10 Туризм**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки и переподготовки работников гостиничного сервиса.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «История» относится к общему циклу ОГСЭ (Общий гуманитарный и социально-экономический цикл) ППССЗ.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **воспитание гражданственности, национальной идентичности**, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин;
- **развитие способности** понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;
- **овладение** умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации;
- **формирование** исторического мышления – способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знать: - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;

- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Программа направлена на формирование следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося-

57 часов;

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося- 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося- 9 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	57
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	9
в том числе:	
индивидуальное проектное задание	-
тематика внеаудиторной самостоятельной работы	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык

1.3. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО: **43.02.10 Туризм**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при разработке программ:

- дополнительного профессионального образования по профессиям рабочих «Горничная».

- профессиональной подготовки и переподготовки работников ресторанного и гостиничного сервиса.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к циклу ОГСЭ (Общий гуманитарный и социально-экономический цикл) ППСЗ.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический минимум (1200-1400 лексических единиц), грамматический минимум для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Программа направлена на формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

- ПК 1.1. Принимать заказ от потребителей и оформлять его.
- ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.
- ПК 1.3. Информировать потребителя о бронировании.
- ПК 2.1. Принимать, регистрировать и размещать гостей.
- ПК 2.2. Предоставлять гостю информацию о гостиничных услугах.
- ПК 2.3. Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.
- ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.
- ПК 2.5. Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей.
- ПК 2.6. Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены.
- ПК 3.1. Организовывать и контролировать работу обслуживающего и технического персонала хозяйственной службы при предоставлении услуги размещения, дополнительных услуг, уборке номеров и служебных помещений.
- ПК 3.2. Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).
- ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.
- ПК 3.4. Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих.
- ПК 4.1. Выявлять спрос на гостиничные услуги.
- ПК 4.2. Формировать спрос и стимулировать сбыт.
- ПК 4.3. Оценивать конкурентоспособность оказываемых гостиничных услуг.
- ПК 4.4. Принимать участие в разработке комплекса маркетинга.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося-	138 часов;
в том числе:	
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося-	108 часов;
самостоятельной работы обучающегося-	30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	108
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	108
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
подготовка к практическим занятиям, к зачету по конкретному раздаточному материалу, предложенному преподавателем (домашняя работа).	30
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета в 4, 5 семестре и экзамена – в 6 семестре	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Физическая культура

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована всеми образовательными учреждениями, реализующими основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу, который является обязательной частью ППССЗ.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В соответствии с Положением о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2014 г. № 540 в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни.

Программа направлена на формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося - 216 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 108 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 108 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	216
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	108
в том числе:	
теоретическая часть	2

практические занятия	106
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	108
▪ составление и выполнение комплексов упражнений, повышающих работоспособность в избранной профессиональной деятельности в течение дня, в свободное время; ▪ совершенствование техники и тактики спортивных игр в процессе самостоятельных занятий; ▪ выполнение различных комплексов физических упражнений в процессе самостоятельных занятий; ▪ закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий в процессе самостоятельных занятий; ▪ изучение оздоровительных систем физической культуры; ▪ составление и выполнение комплексов производственной гимнастики с учетом своей профессиональной деятельности; ▪ изучение учебной литературы; ▪ написание рефератов; ▪ составление презентаций; ▪ контроль за индивидуальным физическим развитием и физической подготовленностью, физической работоспособностью, осанкой.	
Итоговая аттестация в форме зачетов	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, в программах повышения квалификации и переподготовки работников.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ПССЗ:

Дисциплина входит в цикл математических и естественнонаучных дисциплин и направлена на формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы

выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в

коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Принимать заказ от потребителей и оформлять его.

ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.

ПК 1.3. Информировать потребителя о бронировании

ПК 2.3. Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг

ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг

ПК 2.5. Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей

ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- пользоваться современными средствами связи и оргтехникой;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять телекоммуникационные средства;
- обеспечивать информационную безопасность;
- осуществлять поиск необходимой информации.

знать:

- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- организацию деятельности с использованием автоматизированных рабочих мест (АРМ), локальных и отраслевых сетей;
- прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в гостиничном сервисе;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **138** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **92** часа

из них практических работ **72** часа;

самостоятельной работы обучающегося - **46** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	92
в том числе:	
практические занятия	72
контрольная работа	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	46
в том числе:	
Подготовка к практическим занятиям	26
Подготовка рефератов	10
Поиск необходимой информации в Интернете	10
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ГЕОГРАФИЯ ТУРИЗМА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и профессионально переподготовке работников.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл ФГОС СПО по специальности «Туризм» и направлена на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- оценивать влияние географических факторов на развитие туризма в регионах мира;
- работать со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению;
- собирать актуальную информацию об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России;

знать:

- особенности влияния географических факторов на развитие туризма;
- основы туристского районирования;
- основные закономерности размещения туристских ресурсов в крупных туристских регионах мира и России;
- географию крупных туристских центров мира и специфику их туристской инфраструктуры;
- правила пересечения границ зарубежных государств гражданами Российской Федерации;
- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **70** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часов

из них практических работ **26** часов;

самостоятельной работы обучающегося - **22** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	26
контрольная работа	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
в том числе:	
Подготовка к практическим занятиям	8
Подготовка рефератов	7

Поиск необходимой информации в Интернете	7
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и профессионально переподготовке работников.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин обязательной части учебного цикла ФГОС СПО по специальности «Туризм» и направлена на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета;
- использовать эффективные приемы управления конфликтами;

знать:

- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта;
- нормы и правила профессионального поведения и этикета;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- закономерности формирования и развития команды;

1.4.Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 94 часа;

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося- 64 часа;

самостоятельной работы обучающегося- 30 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	94
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего): в том числе работа над рефератами, устными сообщениями для семинарских занятий, презентационными материалами	30
Итоговая аттестация в форме	экзамена

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и профессионально переподготовке работников.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин обязательной части учебного цикла ФГОС СПО по специальности «Туризм» и направлена на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках;
- осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг;
- пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому
- регулированию туристской деятельности;
- использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;
- консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями;
- предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения;

знать:

- историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике;
- основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке;

- инфраструктуру туризма;
- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме;
- законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей;
- определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона;

1.4.Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 162 часа;

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося- 112 ч;

самостоятельной работы обучающегося- 50 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	162
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	112
в том числе:	
практические занятия	58
Самостоятельная работа обучающегося (всего): в том числе работа над рефератами, устными сообщениями для семинарских занятий, презентационными материалами	50
Итоговая аттестация в форме	экзамена

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и профессионально переподготовке работников.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин обязательной части учебного цикла ФГОС СПО по специальности «Туризм» и направлена на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке;
- составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике
- (презентации, выступления, инструктирование);
- вести деловую переписку на иностранном языке;

- составлять и оформлять рабочую документацию, характерную для сферы туризма, на иностранном языке;
- составлять тексты рекламных объявлений на иностранном языке;
- профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации;
- пользоваться современными компьютерными переводческими программами;
- делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык;

знать:

- лексический (2500 - 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке;
- иностранный язык делового общения: правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону, правила составления текста и проведения презентации рекламной услуги (продукта);
- правила пользования специальными терминологическими словарями;
- правила пользования электронными словарями;

1.4.Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 129часа;

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося- 86 ч;
самостоятельной работы обучающегося- 43 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	129
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	86
в том числе:	
практические занятия	86
Самостоятельная работа обучающегося (всего): в том числе работа над рефератами, устными сообщениями для семинарских занятий, презентационными материалами	43
Итоговая аттестация в форме	экзамена

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и профессионально переподготовке работников.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин обязательной части учебного цикла ФГОС СПО по специальности «Туризм» и направлена на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

- ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.2. Формировать туристский продукт.
ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.
ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

1.4.Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 102 часа;

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 ч;

самостоятельной работы обучающегося- 34 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
практические занятия	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего): в том числе работа над рефератами, устными сообщениями для семинарских занятий, презентационными материалами	34
Итоговая аттестация в форме зачета	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 ПСИХОЛОГИЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10**

Туризм.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и профессионально переподготовке работников.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин учебного цикла ФГОС СПО по специальности «Туризм» и направлена на формирование следующих компетенций:

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм.**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и профессионально переподготовке работников.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин учебного цикла ФГОС СПО по специальности «Туризм» и направлена на формирование следующих компетенций:

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Дополнительные профессиональные умения:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- анализировать, составлять, преобразовывать тексты на разные темы;
- продуктивно участвовать в процессе общения;
- систематизировать языковые средства в соответствии с тем, в какой ситуации, в каком функциональном стиле или жанре они используются;
- совершенствовать свои орфографические и пунктуационные навыки;
- редактировать и устранять типичные ошибки в языке деловых бумаг.

знать:

- содержание понятий: культура речи, литературный язык, языковая норма;
- назначение и формулы речевого этикета;
- функциональные стили литературного языка;
- принципы русской орфографии и пунктуации;
- основные требования к деловому разговору.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося-	62 ч;
в том числе:	
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -	32 ч;
самостоятельной работы обучающегося-	30 ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего): в том числе работа над рефератами, устными сообщениями для семинарских занятий, презентационными материалами	30
Итоговая аттестация: контрольная работа	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ПАМЯТНИКИ МИРОВОГО КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и профессионально переподготовке работников.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин учебного цикла ФГОС СПО по специальности «Туризм» и направлена на формирование следующих компетенций:

ОК-1. Знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии

ОК-3. Способность занимать активную гражданскую позицию

ОК-5. Владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- работать с основными культурологическими первоисточниками, историко-культурологической литературой
- ориентироваться в мировом историко-культурном процессе;
- использовать полученные культурологические знания в профессиональной деятельности, а также применять их в практических ситуациях повседневной жизни
- объяснять феномен культуры, её роль в человеческой жизнедеятельности;
- разбираться в формах и типах культуры;
- работать с гуманитарными текстами

Знать:

- суть феномена культуры;
- способы приобретения, хранения и передачи социально-культурного опыта, базисных ценностей культуры;
- основные культурологические теории
- закономерности функционирования и развития мировой культуры;
- место культуры России в системе мировой культуры и цивилизации; - особенности состояния и развития современной культуры
- основные культурологические концепции;
- современные культурологические проблемы

Владеть:

- культурологическими понятиями и категориями;
- навыками научно-практического использования культурологических знаний в профессиональной деятельности
- навыками целостного подхода к анализу проблем общества;
- способностью обоснованного принятия конкретных решений по спорным социокультурным вопросам в профессиональной деятельности
- базовыми навыками исследования культурологических проблем

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 57 ч;

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 ч;

самостоятельной работы обучающегося- 25 ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	57
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего): в том числе работа над рефератами, устными сообщениями для семинарских занятий, презентационными материалами	25
Итоговая аттестация: контрольная работа	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 Экологические основы природопользования

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **СПО 43.02.10 Туризм**

Рабочая программа учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» может быть использована для формирования образовательных траекторий будущего специалиста.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин вариативной части ФГОС. Данная программа направлена на формирование следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

-анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;

-использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;

-соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности;

знать:

-принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;

-особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;

-об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;

-принципы и методы рационального природопользования;

-методы экологического регулирования;

-принципы размещения производств различного основные группы отходов, их источники и масштабы образования;

-понятие и принципы мониторинга окружающей среды;

-правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;

-принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;

-природоресурсный потенциал Российской Федерации;

-охраняемые природные территории.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 40 час;

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося- 8 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32

в том числе:	
практические занятия	8
Контрольная работа	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего): в том числе работа над рефератами, устными сообщениями для семинарских занятий, презентационными материалами	8
Итоговая аттестация: контрольная работа	

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

МДК.01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта

1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм среднего профессионального образования (базовый уровень).

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности 43.02.10 Туризм, дисциплина Технология продаж и продвижения турпродукта, является междисциплинарным курсом профессионального модуля ПМ.01 Предоставление турагентских услуг, формирующей профессиональный уровень знаний для освоения профессионального модуля (ПМ.01) и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Паспорт общих и профессиональных компетенций по дисциплине Основы туризма	
Код	Содержание общих и профессиональных компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы)
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения междисциплинарного курса МДК. 01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта, являющегося курсом профессионального модуля ПМ.01 Предоставление турагентских услуг обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта;
- проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта;
- взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники;
- оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя;
- оказания визовой поддержки потребителю;
- оформления документации строгой отчетности;

уметь:

- определять и анализировать потребности заказчика;
- выбирать оптимальный туристский продукт;
- осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных);
- составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров;

- *взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения;*
- *осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники;*
- *принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами;*
- *обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки;*
- *разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах;*
- *представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям;*
- *оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты;*
- *оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта;*
- *составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки);*
- *приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности;*
- *принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности;*
- *предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;*
- *консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз;*
- *доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран;*

знать:

- *структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя;*
- *требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора;*
- *различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования;*
- *методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках;*
- *технологии использования базы данных;*
- *статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры;*
- *особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов;*
- *основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме;*
- *виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий;*
- *характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости;*
- *правила оформления деловой документации;*
- *правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности;*
- *перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации;*

- перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации;
 - требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;
 - информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию
- Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 42 часов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	30
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	
Выполнение индивидуальных проектных и практических заданий, написание рефератов, докладов, сообщений	

МДК.01.02 Технология и организация турагентской деятельности

1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм среднего профессионального образования (базовый уровень).

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности 43.02.10 Туризм, дисциплина Технология и организация турагентской деятельности, является междисциплинарным курсом профессионального модуля ПМ.01 Предоставление турагентских услуг, формирующей профессиональный уровень знаний для освоения профессионального модуля (ПМ.01) и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Паспорт общих и профессиональных компетенций по дисциплине Технология и организация турагентской деятельности	
Код	Содержание общих и профессиональных компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы)
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения междисциплинарного курса МДК.01.02 Технология и организация турагентской деятельности, являющегося курсом профессионального модуля ПМ.01 Предоставление турагентских услуг обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта;
- проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта;
- взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники;
- оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя;
- оказания визовой поддержки потребителю;
- оформления документации строгой отчетности;

уметь:

- определять и анализировать потребности заказчика;
- выбирать оптимальный туристский продукт;
- осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных);
- составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров;
- взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения;
- осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники;
- принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами;
- обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки;
- разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах;
- представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям;
- оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты;
- оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта;
- составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки);
- приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности;
- принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности;
- предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;
- консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз;
- доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран;

знать:

- структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя;
- требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора;

- различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования;
 - методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках;
 - технологии использования базы данных;
 - статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры;
 - особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов;
 - основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме;
 - виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий;
 - характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости;
 - правила оформления деловой документации;
 - правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности;
 - перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации;
 - перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации;
 - требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;
 - информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию
- Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 42 часа.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	40
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
в том числе:	

самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	
Выполнение индивидуальных проектных и практических заданий, написание рефератов, докладов, сообщений	

МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов

1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм среднего профессионального образования (базовый уровень).

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности 43.02.10 Туризм, дисциплина Технология и организация сопровождения туристов, является междисциплинарным курсом профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов, формирующей профессиональный уровень знаний для освоения профессионального модуля (ПМ.01) и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
--------	--

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов являющейся частью профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов с целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения должен:

иметь практический опыт:

- оценки готовности группы к турпоездке;
- проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках;
- сопровождения туристов на маршруте;
- организации досуга туристов;
- контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- составления отчёта по итогам туристской поездки;

уметь:

- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;
- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;
- проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;
- использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;
- организовывать движение группы по маршруту;
- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;
- взаимодействовать со службами быстрого реагирования;
- организовывать досуг туристов;
- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;
- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;
- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- оформлять отчёт о туристской поездке;
- оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;

знать:

- основы организации туристской деятельности;
- правила организации туристских поездок, экскурсий;
- требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;
- правила проведения инструктажа туристской группы;
- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;
- основы анимационной деятельности;

- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;
- приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;
- правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;
- правила составления отчётов по итогам туристской поездки

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 42 часа.

Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	40
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	
Выполнение индивидуальных проектных и практических заданий, написание рефератов, докладов, сообщений	

МДК 02.02. Организация досуга туристов

1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм среднего профессионального образования (базовый уровень).

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности 43.02.10 Туризм, дисциплина Организация досуга туристов, является междисциплинарным курсом профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов, формирующей профессиональный уровень знаний для освоения профессионального модуля (ПМ.01) и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины МДК 02.02. Организация досуга туристов являющейся частью профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов с целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения должен:

иметь практический опыт:

- оценки готовности группы к турпоездке;
- проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках;
- сопровождения туристов на маршруте;
- организации досуга туристов;
- контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- составления отчета по итогам туристской поездки;

уметь:

- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;
- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;
- проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;
- использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;
- организовывать движение группы по маршруту;
- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;
- организовывать досуг туристов;
- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;
- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;
- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- оформлять отчет о туристской поездке;
- оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;

знать:

- основы организации туристской деятельности, правила организации туристских поездок, экскурсий;
- требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;
- приемы эффективного общения, правила проведения инструктажа туристской группы;
- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;
- эффективные методы принятия решений в сложных и экстремальных ситуациях;
- основы анимационной деятельности;
- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;
- приемы эффективного контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;
- правила поведения туристов на конкретном виде транспорта;
- правила оказания первой медицинской помощи, контактные телефоны соответствующих служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- основы организации туристской деятельности;
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;
- правила составления отчетов по итогам туристской поездки

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часа;*
- самостоятельной работы обучающегося 42 часа.*

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	30
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	
Выполнение индивидуальных проектных и практических заданий, написание рефератов, докладов, сообщений	

ПМ. 03 «Предоставление туроператорских услуг»

(МДК.03.01 «Технология и организация туроператорской деятельности»

МДК.03.02 «Маркетинговые технологии в туризме»

Рабочая программа по учебному модулю ПМ. 03 «Предоставление туроператорских услуг» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм среднего профессионального образования (базовый уровень).

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности 43.02.10 Туризм, программа профессионального модуля ПМ. 03 Предоставление

туроператорских услуг является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Предоставление туроператорских услуг» и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Паспорт общих и профессиональных компетенций по дисциплине	
Основы туризма	
Код	Содержание общих и профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.2.	Формировать туристский продукт.
ПК 3.3.	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ПК 3.4.	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 3.5.	Организовывать продвижение туристского продукта на рынке туристских услуг.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения профессионального модуля ПМ. 03 «Предоставление туроператорских услуг» обучающийся должен овладеть указанным видом профессиональной деятельности, формирование комплекса теоретических знаний и практических навыков по основам туроперейтинга в сфере въездного, выездного и внутреннего туризма. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт:

- проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам;
- планирования программ турпоездов, составления программ тура и турпакета;
- предоставления сопутствующих услуг;
- решения проблем, возникающих на маршруте;
- расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта;
- взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта;
- работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг;
- планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках;

уметь:

- осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами;
- проводить анализ деятельности других туркомпаний;
- работать на специализированных выставках с целью организации презентации, распространения рекламных материалов и сбора информации;
- обрабатывать информацию и анализировать результаты;
- налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран;
- работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных;
- работать с информационными и справочными материалами;
- составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов, составлять турпакеты с использованием иностранного языка;
- оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам;
- оформлять страховые полисы;
- вести документооборот с использованием информационных технологий;
- анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы, рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта;
- работать с агентскими договорами;
- использовать каталоги и ценовые приложения;
- консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта;
- работать с заявками на бронирование туруслуг;
- предоставлять информацию турагентам по рекламным турам;
- использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение;
- использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках;

знать:

- виды рекламного продукта;
- правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках;
- способы обработки статистических данных;

- методы работы с базами данных;
- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту;
- планирование программ турпоездок;
- основные правила и методику составления программ туров;
- правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями;
- способы устранения проблем, возникающих во время тура;
- методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта;
- методику создания агентской сети и содержание агентских договоров;
- основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта, правила бронирования туров;
- методику организации рекламных туров;
- правила расчетов с турагентами и способы их поощрения;
- основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований;
- технику проведения рекламной кампании;
- методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов;
- техники эффективного делового общения, протокол и этикет;
- специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 250 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 160 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 90 часов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	250
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	160
в том числе:	
МДК.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности	146
из них:	
обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96
самостоятельная работа	50
курсовая работа (проект)	20
МДК.03.02 Маркетинговые технологии в туризме	104

из них:	
обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
самостоятельная работа	40
Производственная практика (по профилю специальности)	104
Аттестация по дисциплине	<i>экзамен</i>

МДК.03.01. Технология и организация туроператорской деятельности

Наименование разделов и тем:

Раздел 1. Основы туроператорской деятельности

Тема 1.1 Понятие и виды туроператорской деятельности

Тема 1.2 Развитие и регулирование туроператорской деятельности в РФ и за рубежом

Тема 1.3 Нормативно-правовые основы осуществления туроператорской деятельности в РФ. Единый федеральный реестр туроператоров. Финансовые гарантии туроператора. Ассоциация «Турпомощь».

Тема 1.4 Организационно-правовые формы функционирования туроператоров.

Раздел 2. Технология формирования туристского продукта

Тема 2.1. Теория туристского продукта

Тема 2.2 Изучение и анализ ресурсов выбранной дестинации, как основа формирования нового турпродукта

Тема 2.3 Принципы выбора базовых услуг в составе турпродукта. Поставщики услуг.

Тема 2.4 Классы обслуживания

Тема 2.5 Технологий партнерских отношений туроператора при формировании туристского продукта. Договорная деятельность туроператора.

Тема 2.6 Понятие программы обслуживания. Пакет услуг. Основные правила и методика составления программ туров.

Тема 2.7 Основы ценообразования в туристской деятельности. Расчет стоимости тура.

Тема 2.8 Туристская документация

Раздел 3. Туристские формальности

Тема 3.1. Понятие и значение туристских формальностей. Виды туристских формальностей

Тема 3.2. Типы загранпаспортов. Порядок оформления и использования общегражданского загранпаспорта (ОЗП).

Тема 3.3. Визовые формальности

Тема 3.4. Таможенные формальности

Тема 3.5. Валютные формальности

Тема 3.6. Санитарно-эпидемиологические формальности

Тема 3.7. Страховые формальности

Раздел 4. Технология взаимодействия туроператора с турагентами при продвижении туристского продукта

Тема 4.1. Организация деятельности с турагентствами по реализации турпродукта.

Основные формы работы с турагентами. Договор между туроператором и турагентом

Тема 4.2. Формирование контрагентской сети

Тема 4.3. Методы продвижения туристского продукта туроператора

Тема 4.4. Формы и способы бронирования туров. Правила работы с заявками на бронирование.

Тема 4.5. Правила расчетов с турагентствами и методы стимулирования турагентств.

МДК 03.02. Маркетинговые технологии в туризме

Наименование разделов и тем:

Раздел 1. Общая характеристика маркетинга в туризме

Тема 1.1 Сущность, содержание, основные понятия маркетинга в туризме. Социально-экономическая сущность маркетинга.

Тема 1.2 Специфика маркетинга в туризме. Становление и развитие маркетинга в туризме.

Тема 1.3 Маркетинговая среда организации

Раздел 2. Маркетинговые исследования в туризме

Тема 2.1. Сущность, виды и принципы маркетинговых исследований

Тема 2.2 Методы маркетинговых исследований.

Тема 2.3 Информационное обеспечение маркетинга

Тема 2.4 Рынок туризма как объект маркетингового исследования

Тема 2.5 Потребители как объект маркетинговых исследований

Раздел 3. Маркетинговые стратегии

Тема 3.1. Формирование маркетинговой стратегии

Тема 3.2. Определение целевого рынка

Тема 3.3. Разработка комплекса маркетинга

Раздел 4. Организация деятельности маркетинговой службы предприятия

Тема 4.1. Коммуникационная политика турфирмы

Тема 4.2. Организация и контроль маркетинга туристской организации

ПМ. 04. «Управление функциональным подразделением организации»

**(МДК 04.01 Управление деятельностью функционального подразделения,
МДК.04.02 «Современная оргтехника и организация делопроизводства»)**

Рабочая программа по учебному модулю ПМ. 04. «Управление функциональным подразделением организации» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм среднего профессионального образования (базовый уровень).

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности 43.02.10 Туризм, программа профессионального модуля ПМ. 04. «Управление функциональным подразделением организации» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Управление деятельностью функционального подразделения» и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Паспорт общих и профессиональных компетенций по дисциплине Основы туризма	
Код	Содержание общих и профессиональных компетенций
ПК 4.1	Планировать деятельность подразделения
ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных
ПК 4.3	Оформлять отчетно-планирующую документацию
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

4. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения профессионального модуля ПМ. 04. «Управление функциональным подразделением организации» обучающийся должен овладеть указанным видом профессиональной деятельности .В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт:

- сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений;
- составления плана работы подразделения;
- проведения инструктажа работников;
- работы с офисной техникой;
- контроля качества работы персонала;
- составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения;
- проведения презентаций;
- расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения);

уметь:

- собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений;
- использовать различные методы принятия решений;
- составлять план работы подразделения;
- организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы;
- работать в команде и осуществлять лидерские функции;
- осуществлять эффективное общение;
- проводить инструктаж работников;
- контролировать качество работы персонала;
- контролировать технические и санитарные условия в офисе;
- управлять конфликтами;
- работать и организовывать работу с офисной техникой;
- пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства;
- оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения;
- проводить презентации;
- рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности);
- собирать информацию о качестве работы подразделения;
- оценивать и анализировать качество работы подразделения;
- разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения;
- внедрять инновационные методы работы;

знать:

- значение планирования как функции управления;
- методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений;
- виды планирования и приема эффективного планирования;
- эффективные методы принятия решений;
- основы организации туристской деятельности;
- стандарты качества в туризме;
- правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой;
- приемы эффективного общения, мотивации персонала и управления конфликтами;
- методики эффективной организации деловых встреч и совещаний;
- принципы эффективного контроля;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- организацию отчетности в туризме;
- основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчета;
- методику проведения презентаций;
- основные показатели качества работы подразделения;
- методы по сбору информации о качестве работы подразделения;
- методы совершенствования работы подразделения;
- инновации в сфере управления организациями туристской индустрии.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 240 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 160 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 80 часов.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	240
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	160
в том числе:	
МДК 04.01 Управление деятельностью функционального подразделения	144
из них:	
обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96
самостоятельная работа	48
МДК 04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства	96
из них:	
обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
самостоятельная работа	32
Производственная практика (по профилю специальности)	126
Аттестация по дисциплине	экзамен

МДК 04.01 Управление деятельностью функционального подразделения

Наименование разделов и тем:

Раздел 1. Организационно-функциональные основы управления деятельностью подразделения туристской компании

Тема 1.1 Цели, задачи и миссия туристской организации

Тема 1.2 Координация и регулирования деятельности функционального подразделения

Тема 1.3 Групповая динамика

Тема 1.4 Делегирование полномочий

Тема 1.5 Управление персоналом

Тема 1.6 Мотивация персонала структурного подразделения

Тема 1.7 Управление конфликтами

Раздел 2. Планирование деятельности структурного подразделения

Тема 2.1. Сущность планирования

Тема 2.2 Технология планирования

Тема 2.3 Финансовый план туристической фирмы

Раздел 3. Контроль, учет и анализ работы структурного подразделения

Тема 3.1. Сущность и технология процесса контроля

Тема 3.2. Управление качеством работы подразделения

Тема 3.3. Основные финансовые показатели работы организации и подразделения

Тема 3.4. Инновационный и инвестиционный менеджмент в туристской деятельности

Раздел 4. Организация делового общения

Тема 4.1. Система коммуникаций организации

Тема 4.2. Деловое общение и его особенности

МДК 04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства

Наименование разделов и тем:

Раздел 1. Документация функционального подразделения компании

Тема 1.1 Понятие о документе и делопроизводстве

Тема 1.2 Унификация и стандартизация

Тема 1.3 Общие требования к текстам и оформлению документов. Реквизиты документов

Раздел 2. Системы документации подразделения

Тема 2.1. Организационно-распорядительная документация

Тема 2.2 Документирование трудовых правоотношений

Тема 2.3 Товароведческая документация

Тема 2.4 Документация по коммерческой деятельности подразделения и предприятия

Раздел 3. Организация делопроизводства

Тема 3.1. Организация работы с поступающими и исходящими документами подразделения

Тема 3.2. Организация контроля исполнения документов

Тема 3.3. Формирование и оформление дел.

Тема 3.4. Текущее хранение дел и подготовка к передаче в архив

Раздел 4. Использование современной техники при работе с документацией

Тема 4.1. Основные средства оргтехники, используемые на предприятиях туризма

Тема 4.2. Способы передачи информации

Формы контроля:

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и семинарских занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Итоговая аттестация в форме экзамен.

ШТАТНАЯ РАССТАНОВКА
профессорско-преподавательского состава
факультета СПО Российской международной академии туризма
на 2015/2016 учебный год

по специальности 43.02.10 Туризм (базовой подготовки)

2 г. 10 мес.

п/п	Ф.И.О.	Должность по штатному расписанию (приказ №__ от ____, решение уч. совета протокол №__ от __ или дата и номер трудового договора)	Какое образовательное учреждение профессиональног о образования окончил (а)	Специальность по диплому	Ученая степень и ученое звание, почетное звание	Стаж			Преподаваемые дисциплины и количество занимаемых штатных единиц (ставок)
						Всего	Научно-педагогической работы	В том числе педагогической работы/работы в РМАТ	
1	Лямина Галина Григорьевна 19 апреля 1961	Преподаватель Приказ № 470к от 12 ноября 2013 Гл. специалист факультета СПО	Читинский государственный педагогический институт им. Н.Г. Чернышевского	Русский язык и литература Учитель русского языка и литературы	Почетная грамота ОАО «Центральный совет по туризму и отдыху» (холдинг) Медаль Н.Н. Моисеева «За заслуги в образовании и науке» (СНВ)	33	8	8/8	Русский язык и Литература 0,5 ст

					Благодарственное письмо губернатора Московской области				
Сертификат Форума центров карьеры вузов в рамках работы направления «Профессиональная ориентация» Федерального агентства по делам молодежи, 03-04.04. 2014									
2	Здорова Анна Александровна 14 октября 1974	Преподаватель Приказ № 200 к от 25 июня 2013 Протокол № 02-06-05 от 19 июня 2013 Доцент	Московский государственный открытый педагогический университет	Русский язык и литература Учитель русского языка и литературы	к.п.н.	19	11	11/11	Русский язык и Литература Русский язык и культура речи 0,5 ст.
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Нормативно-правовое обеспечение процесса государственной аккредитации в современных условиях» 72 ч. РМАТ. 2013.									
Участие в международном научно-методическом семинаре «Профессиональная подготовка по иностранному языку в современных условиях». 16 ч. РМАТ. 2014.									
Сертификат международного научно-практической конференции «Содержание профессиональной подготовки по иностранным языкам в неязыковом вузе», НОУ ВПО РМАТ, 25.03.2015									
3	Ефремцева Татьяна Николаевна 29 января 1961	Зав. кафедрой Приказ № 389 к от 18 сентября 2013 Протокол № 02-06-06 от 11 сентября 2013 Протокол № 02-06-04 от 24 июня 2009	Курский государственный педагогический институт	Английский и немецкий языки Учитель английского и немецкого языка средней школы	к. п. н., доцент, Почетный работник ВПО РФ	32	18	18/18	Иностранный язык, Иностранный язык в сфере профессиональ ной коммуникации 1 ст.

Профессиональная переподготовка по программе «Менеджмент туризма». 508 ч. РМАТ. 2010 (Диплом ПП-1 № 569982).									
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Разработка основных образовательных программ по ФГОС нового поколения и их научно-методическое обеспечение». 72 ч. РМАТ. 2013 (удостоверение № 1862).									
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Нормативно-правовое обеспечение процесса государственной аккредитации в современных условиях» 72 ч. РМАТ. 2013 (удостоверение № 1969).									
4	Копылова Дина Александровна 22 ноября 1984	Преподаватель Приказ № 300 к от 1 сентября 2014	ГОУ ВПО Борисоглебский государственный педагогический институт	Математика с доп. Специальность ю «Физика» Учитель математики. Учитель физики	-	7	7	7	Математика: алгебра, начала математическо го 1 ст.
Повышение квалификации по программе «Математика». 72 ч., РМАТ, 2015.									
5	Горохова Ирина Евгеньевна 1 ноября 1971	Преподаватель Приказ № 300 к от 1 сентября 2014	Московский педагогический университет	Математика Учитель математики	-	22	22	22/2	Математика: алгебра, начала математическо го 1 ст.
Удостоверение о повышении квалификации НОУ ВПО РМАТ № 868 от 14.05.2015 г.									
6	Разумовская Елена Васильевна 26 сентября 1956	Преподаватель Приказ № 367 от 5 сентября 2013 Зам . декана по учебной работе факультета СПО	Томский государственный университет	История	к.п.н.	40	16	16	История 0,25 ст.
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Разработка основных образовательных программ по ФГОС нового поколения и их научно-методическое									

обеспечение». 72 ч. РМАТ. 2013 (удостоверение № 1860).									
7	Баранов Евгений Игоревич 18.08.19 79	Зав. кафедрой Приказ № 330 к от 21 сентября 2015 ГБОУ ДОД СЧ «СЛЮСШОР» № 54 «Ориента», тренер-преподаватель	Московский городской педагогический институт	Физическая культура и спорт Педагог по физической культуре и спорту	к.п.н.	14	14	14/14	Физическая культура 0,5 ст.
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Разработка основных образовательных программ по ФГОС нового поколения и их научно-методическое обеспечение». 72 ч. РМАТ. 2013 (удостоверение № 1851).									
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Нормативно-правовое обеспечение процесса государственной аккредитации в современных условиях» 72 ч. РМАТ. 2013 (удостоверение № 1012).									
8	Вобликов Владимир Михайлови ч 29 июня 1965	Преподаватель Приказ № 367 от 5 сентября 2013 Доцент	ОВАВС РФ	Военное и администрати вное управление	к.в.н., доцент	11	11	11	ОБЖ, БЖ, 0,25 ст.
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Разработка основных образовательных программ по ФГОС нового поколения и их научно-методическое обеспечение». 72 ч. РМАТ. 2013.									
9	Дмитриев	Доцент	Московский лесотехнический	Системы автоматическ	–	39	15	15/15	Информатика;

	Геннадий Павлович 26.11.1949	Приказ № 487 к от 25.12.2012 Протокол № 02-06-07 от 19.12.2012	институт	ого Управления Инженер- электрик					Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг 1 ст.
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Нормативно-правовое обеспечение процесса государственной аккредитации в современных условиях» 72 ч. РМАТ. 2013 (удостоверение № 1961).									
10	Фадеева Нина Владимиров на 24.07.1950	Доцент Приказ № 487 к от 25.12.2012 Протокол № 02-06-07 от 19.12.2012	Московский областной педагогический институт им. Крупской	Математика	–	44	9	9/9	Информатика 0,5
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Нормативно-правовое обеспечение процесса государственной аккредитации в современных условиях» 72 ч. РМАТ. 2013 (удостоверение № 1999).									
11	Акишина Анастасия Николаевна 27 ноября 1974	Преподаватель Приказ № 367 от 5 сентября 2013 Доцент	Московский государственный открытый педагогический университет	История	к. ист. н.	9	9	9	Обществознан ие 0,5 ст.
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Нормативно-правовое обеспечение процесса государственной аккредитации в современных условиях» 72 ч. РМАТ. 2013.									

12	Гаврилова Юлия Владимиров на 10 февраля 1974	Доцент Приказ № 211 к от 25.06.2012 г. Зам.декана по УМР СПО	Московский государственный институт электронной техники (технический университет)	Менеджмент, специализаци я «Маркетинг» Менеджер	к.п.н., доцент	21	17	17/17	Экономика Основы экономики отрасли 0,5 ст.
Удостоверение о повышении квалификации в ФГАУ ФИРО № 041240 от 30.10.2015 г.									
13	Лукерина Ольга Михайловна 21 июля 1982	Преподаватель Приказ № 367 от 5 сентября 2013 Ст. преподаватель	Российская международная академия туризма	Менеджмент организации, специализация «Финансовый менеджмент в туризме»	Лауреат конкурса «Грант Москвы»	7	7	7	Экономика Основы экономики отрасли 0,5 ст.
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Нормативно-правовое обеспечение процесса государственной аккредитации в современных условиях» 72 ч. РМАТ. 2013.									
14	Ревенко Людмила Александров на 11 октября 1954	Профессор Приказ № 211 к от 25.06.2012 Протокол 02-06-03 от 20.06.2012	МГУ им. М.В. Ломоносова	Правоведение Юрист	к.ю.н., доцент	32	32	8/8	Право 0,5 ст
Повышение квалификации по программе «Специфика преподавания профессиональных юридических дисциплин в туристском вузе». 72 ч. РМАТ. 2015.									
Повышение квалификации по программе «Теория государства и права». 72 ч. РМАТ. 2015 (удостоверение № 869).									

15	Черепова Екатерина Александровна 13 марта 1985	Ст. преподаватель Приказ № 306к от 7 сентября 2015	Международный юридический институт при Министерстве юстиции РФ	Юриспруденция , квалификация юрист	-	8	3	3	Право 1 ст.
Диплом профессиональной переподготовки по программе «Психолого-педагогическое образование». 2012									
16	Дикая Надежда Николаевна 14 апреля 1951	Преподаватель Приказ № 354 к от 30 сентября 2014	Московский химико- технологический институт им. Д.И. Менделеева	Технология неорганических веществ и химических удобрений	к.х.н.	47	47		Естествознание 0,5 ст.
Профессиональная переподготовка по программе «Менеджмент социальной сферы. Российский государственный социальный университет. 2014.									
17	Королева Лилиана Владимировна 27 декабря 1965	Преподаватель Приказ № 324 к от 9 сентября 2014МУП Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Химки, учитель географии	Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л.Хетагурова	Метеорологи я	к.п.н., доцент Благодарственное письмо губернатора Московской области, Благодарность ЦСТЭ	17	11	11	География Экология Экологические основы природопользо вания 0,5 ст.
Удостоверение о краткосрочном повышении квалификации по программе «Педагогическое проектирование и педагогические технологии» 72 ч. РМАТ, 2010 Удостоверение о повышении квалификации по программе « Интернет-технологии для учителя предметника» Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московский государственный областной гуманитарный институт, 72 ч. 2013									
18	Федотова Юлия	Преподаватель Приказ №305к от 22	Российская международная	Менеджмент организации	к.п.н. Почетная грамота губернатора	10	10	10	Основы профессиональ

	Николаевна 23 декабря 1978	сентября 2010 Протокол № 02-06-04 от 15 сентября 2010 Зав учебной частью	академия туризма	Менеджер	Московской области				ной культуры Основы экскурсионной деятельности Основы гостеприимства 0,5 ст.
19	Сергеев Виктор Петрович 13 апреля 1951	Преподаватель Приказ № 367 от 5 сентября 2013 Зав. кафедрой	Военно- политическая академия им. В.И. Ленина	Военно- педагогическая общественных наук	к. филос.н., профессор, Действительный член Международной академии духовного единства народов мира	41	34	34	Основы философии, история 0,5 ст.
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Нормативно-правовое обеспечение процесса государственной аккредитации в современных условиях» 72 ч. РМАТ. 2013. Свидетельство о практической и теоретической подготовке по программе «Ландшафтный дизайн». НОУ «Городской центр дополнительного профессионального образования». Квалификация – ландшафтный дизайнер. 2013. Краткосрочное повышение квалификации по программе «Нормативно-правовое обеспечение процесса государственной аккредитации в современных условиях» 72 ч. РМАТ. 2013.									
20	Родигин Леонид Андреевич 20.02.1952	Профессор Приказ № 487 к от 25.12.2012 Протокол № 02-06-07	Ленинградская лесотехническая академия им. С.И. Кирова	Экономика и организация лесной промышленнос ти и лесного хозяйства	к.э.н., доцент	39	19	19/19	Информацион но- коммуникац. технологии в профессиональ ной

		от 19.12.2012							деятельности; 0,5
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Разработка основных образовательных программ по ФГОС нового поколения и их научно-методическое обеспечение». 72 ч. РМАТ. 2013 (удостоверение № 1857). Краткосрочное повышение квалификации по программе «Нормативно-правовое обеспечение процесса государственной аккредитации в современных условиях» 72 ч. РМАТ. 2013 (удостоверение № 1958). Сертификат об обучении в Центре инноваций Microsoft по программе «Разработка приложений в системе Windows8». НИУ МЭИ. 2013. Профессиональная переподготовка по программе «Преподавание дисциплин по профессиональному использованию информационных технологий». 288 ч., РМАТ, 2015 Диплом ПП № 000158.									
21	Зорин Александр Игоревич 6 сентября 1978	Заведующий кафедрой Приказ № 173 к от 29.06.2015 Протокол № 02-06-03 от 26.06.2015	Российская международная академия туризма	Менеджмент Менеджер туризма и путешествий	д.п.н., доцент Почетная грамота Минобрнауки РФ	13	13	13/ 13	География туризма; Туристское регионоведени е Практикум по научно- экспедиционно му туризму Организация приема и обслуживания туристов в туристской дестинации 1 ст.
Защита докторской диссертации. 2012.									

22	Зорина Галина Ивановна 23 ноября 1957	Декан факультета среднего профессионального образования, профессор Приказ № 56 к от 24 февраля 2013 Протокол № 02-06-09 от 18 февраля 2013	Московский государственный заочный педагогический институт	Педагогика и методика начального обучения	к.п.н., доцент, Заслуженный работник образования МО Медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени Почетный работник ВПО РФ Мендель «В память 850- летия Москвы»	40	16	16/25	Психология делового общения Психология Управление деятельностью функциональн ого подразделения 1ст.
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Управление образовательным учреждением среднего профессионального образования в условиях системных изменений». 72 ч. ФГБОУ ДПО «Институт повышения квалификации специалистов профессионального образования. 72 ч. 2012 (удостоверение № 865).									
23	Киреева Юлия Александро вна 5 мая 1978	Зав. кафедрой Приказ № 147 к от 21.05.2012 г. Протокол № 02-06-02 от 23.04.2012 г.	Российская международная академия туризма	Менеджмент организации	к.п.н., доцент	18	15	15/15	Организация туристской индустрии Технология и организация сопровождени я туристов 0,25ст.
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Разработка основных образовательных программ по ФГОС нового поколения и их научно-методическое обеспечение». 72 ч. РМАТ. 2011 (удостоверение № 1185).									
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Управление продвижение турпродукта на внутреннем и мировом рынках». 72 ч. Московский региональный									

социально-экономический институт. 72 ч. 2012 (удостоверение № 1006). Краткосрочное повышение квалификации по программе «Нормативно-правовое обеспечение процесса государственной аккредитации в современных условиях» 72 ч. РМАТ. 2013. Повышение квалификации по теме «Интерактивные технологии в обучении». СПб университете управления и экономики. 72 ч. 2015. (удостоверение № 14 0575368).									
24	Алонова Светлана Валентинов на 17.01.1947	Преподаватель Приказ №440к от 19 ноября 2012 Заведующая отделением довузовских программ факультета СПО	Орловский государственный педагогический институт	Английский язык Диплом о профессионально й подготовке РМАТ по программе «Педагогика и психология высшей школы»	к.п.н.	46	12	12/ 12	Иностранный язык Иностранный язык в сфере профессионально й коммуникации Психология делового общения 0,5 ст.
Участие в семинаре «Новое содержание образовательных программ по иностранному языку в туристском вузе». 8 ч. РМАТ. 2011. Повышение квалификации по программе «Методология обучения иностранным языкам, реализующая требования ФГОС ВПО2. 144 ч. ФГАОУ ВПО ИППРО. 2013. Профессиональная переподготовка по программе «Педагогика и психология высшей школы». 524 ч. РМАТ. 2013.									
25	Лисина Ольга Николаевна 6 ноября 1975	Ст. преподаватель Приказ № 43к от 19 февраля 2014 ООО «А-КЛУБ», ст. менеджер по туризму	РМАТ	Менеджмент организации		10	2	2	Психология 0,5
Защита кандидатской диссертации. 2012 г.									

26	Виноградова Ольга Вячеславовна 2 июня 1977	Ст. преподаватель Приказ № 99 к от 18 апреля 2014 Протокол № 02-06-01 от 16 апреля 2014 Зав. отделом культурно-досуговой деятельности	Московский государственный университет культуры и искусств	Дирижирование	–	13	10	10	Памятники мирового культурного наследия Мировая художественная культура Организация досуга туристов 1 ст.
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Разработка основных образовательных программ по ФГОС нового поколения и их научно-методическое обеспечение». 72 ч. РМАТ. 2013 (удостоверение № 1863).									
27	Еранцева Елена Михайловна 17 февраля 1987	Ст. преподаватель Приказ № 357к от 18 сентября 2012 Протокол №02-06-04 от 12 сентября 2012	Российская международная академия туризма	Менеджмент организации, специализация «Стратегический менеджмент» Менеджер	-	6	7	7/7	Основы менеджмента Маркетинговые технологии в туризме 0,25 ст.
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Нормативно-правовое обеспечение процесса государственной аккредитации в современных условиях» 72 ч. РМАТ. 2013 (удостоверение № 2024).									
28	Именнова Любовь Сергеевна 14 ноября 1953	Профессор Приказ № 200 к от 25 июня 2013 Протокол № 02-06-05 от	Пензенский государственный педагогический институт им. В.Г.Белинского	Русский язык и литература	д.культурологии, доцент	37	27	8	Памятники мирового культурного наследия Мировая художественная

		19 июня 2013 Начальник отдела качества образования							культура 0,5 ст.
Защита докторской диссертации. МГУКИ. 2012. Краткосрочное повышение квалификации по программе «Разработка основных образовательных программ по ФГОС нового поколения и их научно-методическое обеспечение». 72 ч. РМАТ. 2013.									
29	Васильева Оксана Владимиров на 3 октября 1963	Преподаватель Приказ № 31к 30 января 2014 Кафедра туроперейтинга, ст. преподаватель	Московский авиационный институт им. С. Орджоникидзе	Летательные аппараты	-	23	2	2	Технология и организация туроператорской деятельности Технология и организация турагентской деятельности 0,5 ст.
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Нормативно-правовое обеспечение процесса государственной аккредитации в современных условиях» 72 ч. РМАТ. 2013.									
30	Колпакова Ираида Николаевна 22 ноября 1959	Ст. преподаватель Приказ № 305к от 7 сентября 2015-09-25 ООО «Химки-1», генеральный директор	Уральский государственный университет им. А.М. Горького	Журналистик а Связи с общественнос тью, квалификация «Специалист по связям с общественнос	-	38	-	-	Технология продаж и продвижения турпродукта Технология и организация турагентской деятельности

				тью»					0,5 ст.
31	Михайлова Виктория Айдаровна 25 апреля 1992	Ст. преподаватель Приказ № 395к от 7 сентября 2015 ООО Марина, менеджер по продажам	Российский государственный университете физической культуры, спорта, молодежи и туризма	Туризм	-	6	6	0	Технология продаж и продвижения турпродукта Технология и организация турагентской деятельности 0,5 ст.
Сертификат Министерства образования и науки Российской Федерации Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский университет дружбы народов». Прошла обучение по программе «Менеджер в сфере туризма», 72 ч., 2010 г.									
32	Диниц Галина Николаевна 27 июня 1956	Преподаватель Приказ № 367 от 5 сентября 2013 Директор Центра науки и инноваций	Московский педагогический государственный университет им. В.И.Ленина	Педагогика	к.п.н.	35	27	27	Управление деятельностью функциональн ого подразделения 0,25 ст.
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Нормативно-правовое обеспечение процесса государственной аккредитации в современных условиях» 72 ч. РМАТ. 2013.									

33	Кедров Олег	Преподаватель факультета СПО Приказ 11к от 16.01.2015г.	Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Российская международная академия туризма	Менеджер по специальности и Менеджмент организации	-	1	-	-	Современная огртехника и организация делопроизводс тва 0,15
34	Арсений Роман Михайлович 23 июня 1987	Ст. преподаватель Приказ № 42к от 25.02.2015 г. Протокол № 02-06-01 от 19.02.2015 г. Гл. редактор сайта РМАТ	Российская международная академия туризм	Менеджмент организации, специализаци я «Менеджмент туризма» Менеджмент Магистр менеджмента 2014	-	7	7	7/7	Рекламная деятельность Имидж менеджера Технология продаж 0,25
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Разработка основных образовательных программ по ФГОС нового поколения и их научно-методическое обеспечение». 72 ч. РМАТ. 2011 (удостоверение № 1178). Краткосрочное повышение квалификации по программе «Нормативно-правовое обеспечение процесса государственной аккредитации в современных условиях» 72 ч. РМАТ. 2013 (удостоверение № 1977). Обучение по специальности «Яндекс. Директ. Эффективная контекстная реклама». 72 ч. Центр компьютерного обучения «Специалист» при МГТУ им. Н.Э. Баумана..									

2012.									
35	Алекберова Инесса Эльдаровна 2 ноября 1980	Доцент Приказ № 38 к от 18.02.2011 Протокол № 02-06-01 от 14.02.2011	Пензенский государственный педагогический университет им. В.Г. Белинского	Филология	к.филол.н., доцент	11	11	18	Французский язык Английский язык 0,5
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Разработка основных образовательных программ по ФГОС нового поколения и их научно-методическое обеспечение». 72 ч. РМАТ. 2013. Научно-методический семинар «Профессиональная подготовка по иностранному языку в современных условиях вуза». 8 ч. РМАТ. 2014. Семинар «Интернет-технологии в системе дистанционного образования». 8 ч. РМАТ. 2014.									
36	Щетинина Надежда Александровна а 06.12.1988	Преподаватель Приказ № 343 К от 24.09.2015 г.	ГОУ ВПО Тверской государственный университет	Теория и методика преподавания иностранных языков и культур, квалификация «лингвист, преподаватель»	к.филол.н.	5	5	5/1	Иностранный язык 0,5 СПО
Свидетельство о повышении квалификации по программе «Методика обучения фразеологии радиообмена, авиации и общему английскому языку летно-диспетчерского состава», Московский Технический Университет Гражданской Авиации, 150 ч., 2011 Диплом кандидата филологических наук от 30 декабря 2013 г.									

37	Удалова Евгения Александровна 31 августа 1980	Доцент Приказ № 173 к от 29.06.2015 Протокол № 02-06-03 от 26.06.2015	Московский педагогический университет	Теория и методика преподавания иностраных языков и культур	—	11	8	8	Немецкий и английский языки 0,5 ст.
Повышение квалификации по программе «Иностранный язык и основы межкультурной коммуникации». 72 ч., РМАТ, 2015.									
38	Ковальская Ольга Олеговна 12 декабря 1984	Ст. преподаватель Приказ № 292к от 01.09.2015	Московский государственный лингвистический университет	Теория и методика преподавания иностраных языков и культур, квалификация «лингвист, преподаватель» (английский и итальянский языки)	-	13	1	1	Иностранный язык 1 ст.
Дополнительное образование «Переводчик в сфере профессиональной коммуникации»									
39	Баутиста Гутиеррес Мануэль Алехандро 08.12.1977	Ст. преподаватель Приказ № 343к от 24.09.2015 г.	Universidad Popular Autonoma del estado de Puebla, Evans School Community, г.	Графический дизайн Английский язык		2001	2008	2011	Иностранный язык 0,5 ст.

			Лос-Анжелес Государственный автономный университет штат Пуэбла (Мексика), 2000 г. Московский государственный университет культуры и искусств (МГУКИ) ,2012 г. Московский государственный университет культуры и искусств (МГУКИ) , н/в	Психология и педагогика					
Certifica Documento Nacional de Identidad 10859649214 ol curso «I Encuentro de profesores de ELE en Moscu La Fonetica en la clase de ELE», 2013									
40	Демешев Николай Владимирович 28.06.1960	Ст. преподаватель Приказ № 561 к от 05.10.2015	Читинский государственный педагогический институт	Физическое воспитание	—	24	10	10	Физическая культура 0,5 ст.
Краткосрочное повышение квалификации по программе «Нормативно-правовое обеспечение процесса государственной аккредитации в современных условиях» 72 ч.									

РМАТ. 2013 (удостоверение № 1960).

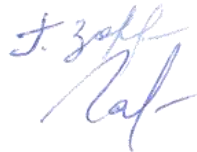
41	Олейниченков Эдуард Владимирович 21.11.1950	Ст. преподаватель Приказ № 304к от 07.09.2015 СДЮШ, тренер-преподаватель по ориентированию	Владимирский государственный педагогический институт	Биология и химия	Инструктор по туризму и ориентированию высшей категории Нагрудный знак «За активную работу по развитию туризма и экскурсий в РСФСР» Судья Республиканской категории Отличник народного просвещения Золотой знак ФСО России Знак «За заслуги в развитии детско-юношеского туризма»	41	9	9	Физическая культура Теория и практика спортивно-оздоровительного туризма 0,5 ст.
Профессиональная переподготовка по программе «Преподавание естественнонаучных дисциплин при реализации программ подготовки специалистов среднего звена». 288 ч., РМАТ, 2015.									
42	Галанкина Вера Владимировна 01.04.1962	Ст. преподаватель Приказ № 99 к от 18.04.2014 Протокол 02-06-01	Московский областной педагогический институт	Физическое воспитание Учитель физического воспитания	—	35	25	8	Физическая культура 0,5

		от 16.04.2014							
Удостоверение о повышении квалификации по программе «Физическая культура». 72 ч. РМАТ. 2015. (удостоверение № 867).									
43	Горунчик Татьяна Александровна 09.07.1980 г	Специалист социально- психологической помощи Приказ № 416к от 11.11.2015 г.	Московский государственный открытый педагогический университет им. М.А. Шолохова	Психолог	-	17	1	1	Психология 0,5
44	Гоголь Анастасия Павловна 23.02.1984 г.	Ст. преподаватель Приказ № 473к от 16.12.2015 г.	Московский государственный лингвистический университет	Теория и методика преподавания иностранного языка и культур	-	9	9	1	Иностранный язык 0,5
Курсы иностранного языка при профсоюзном комитете дипломатической академии министерства иностранных дел РФ 2003-2005г									
Удостоверение о повышении квалификации по программе «Инновационные подходы в преподавании иностранного языка», 72 ч. 2007									
Сертификат в рамках международной научно-практической конференции «Содержание профессиональной подготовки по иностранному языку в неязычных вузах», 16 ч., 2015									
45	Толмасова Наталья	Преподаватель	РМАТ	Туризм	-	6	6	6	Организация приема и обслуживания

	Владимировна	Приказ № 367 от 5 сентября 2013 Гл. специалист факультета СПО		Туризм В 2012 г. работала в ООО «Самэкспресс тревл» менеджером по туризму					туристов в туристской дестинации 0,25 ст.
Диплом о профессиональной переподготовке по программе «Менеджмент гостиничных и ресторанных услуг», НОУ ВПО РМАТ, 2015									

Декан факультета СПО

Зам. декана по УМР



Г.И. Зорина

Ю.В. Гаврилова

СПРАВКА

**о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных
ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, необходимых для реализации
среднего профессионального образования
по специальности 43.02.10 Туризм (базовой подготовки)
2 г. 10 мес.**

**Раздел 1. Наличие учебной и учебно-методической литературы
для реализации среднего профессионального образовательного по специальности 43.02.10 Туризм**

Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная / дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Количество экземпляров литературы на одного обучающегося	Доля изданий, изданных за последние 5 лет, от общего количества экземпляров
	Количество наименований	Количество экземпляров		
2	3	4	5	6
Среднее профессиональное образование – основная образовательная программа по направлению подготовки 43.02.10 Туризм, квалификация – специалист по туризму				
В том числе по циклам дисциплин:				
Общие дисциплины	67	1532	0,5	99,8%
Общий гуманитарный и социально-экономический	25	1294	0,6	99,8%
Математический и общий естественнонаучный цикл	11	410	0,5	99,8%
Профессиональный цикл, в т. ч.:				
Общепрофессиональные дисциплины	62	1882	0,5	99,8%
Профессиональный модуль	57	2114	0,6	99,8%

Раздел 2. Обеспечение образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой для реализации среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм

№ п/п	Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная, дополнительная), специальность, направление подготовки, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной, учебно-методической литературы	Количество экземпляров	Количество обучающихся, одновременно изучающих предмет, дисциплину (модуль)
1	2	3	4	5
		ОУД. ОБЩИЕ ДИСЦИПЛИНЫ		
ОУД.01	Русский язык и литература	1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык. Учебник для СПО.- М.: Академия, 2013 2. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: пособие для подготовки к ЕГЭ. - М.: Академия, 2013 3. Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: сборник упражнений. - М.: Академия, 2013 4. Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: учебник. - М.: Академия, 2013 5. Обернихина Г.А., Антонова А.Г., Вольнова И.Л. Учебник для СПО. Литература: в 2-х ч. Ч. 1.– М.: Академия., 2012 6. Обернихина Г.А., Антонова А.Г., Вольнова И.Л. Учебник для СПО. Литература: в 2-х ч. Ч.2.– М.: Академия, 2012 7. Обернихина Г.А., Антонова А.Г., Вольнова И.Л. Литература: Практикум.– М.: Академия., 2013 8. Русский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/(Н.А. Герасименко, В.В. Леденева, Т.Е. Шаповалова и др.); под ред. Н.А. Герасименко. – 15-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015.-496 с. 9. Ахматова А. А. Проза - М.: Директ-Медиа, 2008 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273396 10. Бальмонт К. Д. Дар земле (1921г.) Марево (1922г.) Мое-ей (1923) Раздвинутые дали (1929г.): сборник - М.: Директ-Медиа, 2010 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273396 11. Достоевский Ф. М. Братья Карамазовы. Т. 2 - Харьков: Фолио, 2012 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273396 12. Достоевский Ф. М. Идиот. Т. 2 - М., Берлин: Директ-Медиа, 2015	10 10 10 10 10 10 10 20 56 56 56	56

		«Академия». 2013 2. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История для профессий и специальностей технического, естественнонаучного, социально-экономического профилей: В 2 ч. Ч. 2. - М: Издательский центр «Академия». 2013 3. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История для профессий и специальностей технического, естественнонаучного, социально-экономического профилей: Дидактические материалы. - М: Издательский центр «Академия». 2012	10 5	
ОУД.05	Физическая культура	1. Бишаева А.А. Физическая культура. Учебник для СПО. – М.: Академия, 2013 2. Чеснова Е.Л. Физическая культура: учебное пособие/Е.Л. Чеснова. - : Директ-Медиа, 2013. – 160 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273396	10 56	56
ОУД.06	ОБЖ	1. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Основы безопасности жизнедеятельности. Учебник для СПО. – М.: Академия. 2013 2. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Безопасность жизнедеятельности. Учебник .- М.: КноРус. 2012. – 192 с. (Среднее профессиональное образование) 3. Сапронов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО/Ю.Г. Сапронов. – 2-е изд. – М.: Академия, 2013 – 336 с. 4. Безопасность туризма : учебник / А.Г. Бобкова, С.А. Кудреватых, Е.Л. Писаревский ; под общ. ред. д-ра юрид. наук Е.Л. Писаревского. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 272 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	10 5 5 56	56
ОУД.07	Информатика	1. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ. Учебник. – М.: Издательский центр «Академия».2013 2. Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей. – М.: Издательский центр «Академия». 2013	10 10	56
ОУД.08	Обществознание	1. Горелов А. А., Горелова Т.А. Обществознание для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Учебник.- М: Издательский центр «Академия». 2012 2. Горелов А. А., Горелова Т.А. Обществознание для профессий и специальностей социально-экономического профиля: практикум. - М: Издательский центр «Академия». 2012	5 5	56
ОУД.09	Экономика	1. Гомола А.И., Кириллов В.Е., Жанин П.А. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Учебник. – М.: Издательский центр «Академия».2013 2. Гомола А.И., Кириллов В.Е., Жанин П.А. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Практикум. – М.: Издательский центр «Академия».2012 3. Гомола А.И., Кириллов В.Е., Жанин П.А. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Методические рекомендации. – М.: Издательский центр «Академия».2012	10 10 5	56
ОУД.10	Право	1. Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для нач. и сред.проф. образования / Е.А.Певцова. – М.: Издательский центр «Академия».2012 2. Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Практикум для нач. и сред.проф. образования / Е.А.Певцова. – М.: Издательский центр «Академия». 2012 3. Правовое обеспечение туризма : учебник / коллектив авторов ; под общ. ред. Е.Л. Писаревского. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 336 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	10 10 56	56

ОУД.11	Естествознание	1. Ерохин Ю.М. Химия: задачи и упражнения. – М.: Академия. 2014 2. Под ред. О.С. Габриеляна. Химия : практикум – М.: Академия. 2012 3. Фирсов А.В. Физика для профессий и специальностей технического и естественнонаучного профилей. – М., «Академия».2012 4. Трофимова Т.И., Фирсов А.В. Физика для профессий и специальностей технического и естественнонаучного профилей: решение задач. – М., «Академия». 2012 5. Трофимова Т.И., Фирсов А.В. Физика для профессий и специальностей технического и естественнонаучного профилей: сборник задач. – М.: «Академия». 2012 6. Константинов В.М., Рязанов А.Г., Фадеева Е.О. Общая биология. – М.: «Академия».2012	5 10 10 5 5 5	56
ОУД.12	География	1. Е.В. Баранчиков. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Учебник. – М.: «Академия».2012 2. Петросюк О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Дидактические материалы. – М.: «Академия».2012 3. Петросюк О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Контрольные задания. – М.: «Академия».2012 4. Петросюк О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Практикум. – М.: «Академия».2012 5. Петросюк О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Методические рекомендации. – М.: «Академия».2010	10 5 5 10 5	56
ОУД.13	Экология	1. Константинов В.М. Экологические основы природопользования: учебник / В.М. Константинов, Ю.Б. Челидзе. – 14 – е изд. М.: Академия, 2013. – 240 с. 2. Карпенков, С.Х. Экология / С.Х. Карпенков. - М. : Директ-Медиа, 2015. - 662 с. : ил. - Библиогр.: с. 627. - ISBN 978-5-4475-3070-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273396	5 56	56
ОУД.14	Основы профессиональной культуры	1. Колмогорова, Н.В. Основы общей и профессиональной этики и этикет : учебное пособие / Н.В. Колмогорова ; Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск : Издательство СибГУФК, 2012. - 276 с. : ил. - Библиогр.: с. 258-259. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274600 2. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: Учебник. 11-е изд., стер. Издательство «Академия»,2013 3. Шеламова Г.М. Этикет делового общения: Учебное пособие. 7-е изд., стер Издательство «Академия»,2014 4. Шеламова Г.М. Основы этики и психологии профессиональной деятельности. Учебник. 3-е издание, стереотипное Издательство «Академия»,2014	56 5 5 5	56

		2. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История для профессий и специальностей технического, естественнонаучного, социально-экономического профилей: В 2 ч. Ч. 2. - М: Издательский центр «Академия». 2013	10	
		3. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История для профессий и специальностей технического, естественнонаучного, социально-экономического профилей: Дидактические материалы. - М: Издательский центр «Академия». 2012	5	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	1. Гончарова Т.А. Английский язык для гостиничного сервиса = Hotel Industry: учеб. пособие. – 9-е изд. – М.: Академия, 2014. – 144 с.	10	82
		2. Безкоровайная Г. Т., Соколова Н.И., Койранская Е. А., Лаврик Г.В. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD) – М., Академия, 2012	5	
		3. Iwonna Dubicka: English for international tourism: Учебник/ Iwonna Dubicka.- Pearson, 2013.- 128 с.	3	
		4. Mickey Rogers: OpenMind: Elementary Student's Book Pack: Mickey Rogers.- Macmillan, 2014.- 175 с.	3	
		5. Mickey Rogers: OpenMind: Pre-intermediate Student's Book Pack: Mickey Rogers. - Macmillan, 2014.- 175 с.	3	
ОГСЭ.04	Физическая культура	1. Бишаева А.А. Физическая культура. Учебник для СПО. – М.: Академия.2012	10	82
		2. Чеснова Е.Л. Физическая культура: учебное пособие/Е.Л. Чеснова. - : Директ-Медиа, 2013. – 160 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273396	82	
		ЕН. Математический и общий естественнонаучный цикл		
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	1. Михеева. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2013	10	82
		2. Гурьянова Ф.А., Зуева Л.А., Родигин Л.А. Информационные технологии обслуживания туристов. РМАТ – М.: Советский спорт, 2010	20	
		3. Информационное обеспечение туризма : учебник / Н.С. Морозова, Н.А. Морозов, А.Д. Чудновский, М.А. Жукова, Л.А. Родигин. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 288 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	82	
ЕН.02	География туризма	1. Е.В. Баранчиков. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Учебник. – М.: «Академия».2012	10	82
		2. Петросюк О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Дидактические материалы. – М.: «Академия».2012	10	
		3. Петросюк О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Контрольные задания. – М.: «Академия».2012	10	
		4. Петросюк О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Практикум. – М.: «Академия».2012	10	
		5. Петросюк О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Методические рекомендации. – М.: «Академия».2010	8	
		6. География туризма : учебник / В.И. Кружалин, Н.С. Мироненко, Н.В. Зигерн-Корн, Н.В. Шабалина. – М.:	82	

		Федеральное агентство по туризму, 2014. – 336 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/		
		II. Профессиональный цикл		
		ОП. Общепрофессиональные дисциплины		
ОП.01	Психология делового общения	1. Шарухин А.П., Орлов А.М.. Психология делового общения. Учебник. - М.: «Академия».2012 2. Овсянникова, Е.А. Психология управления : учебное пособие / Е.А. Овсянникова, А.А. Серебрякова. - 2-е изд., перераб. - М. : Флинта, 2015. - 222 с. - ISBN 978-5-9765-2220-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817 3. Психология делового общения в туризме и гостеприимстве : учебное пособие / коллектив авторов; под общ. ред. Е.С. Сахарчук. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 192 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	10 82 82	82
ОП.02	Организация туристской индустрии	1. Акентьева С.И. Организация туристской индустрии: учебник для СПО/ С.И. Акентьева. – М.: Академия, 2014. – 320 с. 2. Трухачев, А.В. Туризм. Введение в туризм : учебник / А.В. Трухачев, И.В. Таранова. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. - 396 с. - ISBN 978-5-59596-0862-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233099 3. Журнал «ТурИнфо» http://tourinfo.ru/archive 4. Журнал «Турист» http://www.tourist-journal.ru/ 5. Основы туризма: учебник/под редакцией Е.Л. Писаревского. Авторы: Трофимов Е.Н., Мощняга Е.В., Сеселкин А.И., Новиков В.С., Рассохина Т.В., Саранча М.А., Кружалин В.И., Шабалина Н.В., и др. издания: Федеральное агентство по туризму Москва, 2014 6. Менеджмент туризма : учебник / А.Д. Чудновский, Н.В. Королев, Е.А. Гаврилова, М.А. Жукова, Н.А. Зайцева. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 576 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/ 7. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта : учебное пособие / А.Д. Чудновский, М.А. Жукова. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 304 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	3 82 82 82 82 82 82	82
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	1. Безкоровая Г. Т., Соколова Н.И., Койранская Е. А., Лаврик Г.В. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD) – М., Академия, 2012 2. Гончарова. Английский язык для гостиничного бизнеса. - М. Издательский центр «Академия», 2013 3. Михайлов Н.Н. английский язык для направлений «Сервис» и «Туризм». - М. Издательский центр «Академия», 2013 4. Iwonna Dubicka. English for international tourism: Учебник/ Iwonna Dubicka.- Pearson, 2013.- 128 с. 5. Mickey Rogers. OpenMind: Elementary Student's Book Pack: Mickey Rogers.- Macmillan, 2014.- 175 с. 6. Mickey Rogers. OpenMind: Pre-intermediate Student's Book Pack: Mickey Rogers. - Macmillan, 2014.- 175 с.	5 10 10 3 3 3	82+40=122
ОП.04	Безопасность	1. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Основы безопасности жизнедеятельности. Учебник для СПО. – М.:	10	82

	жизнедеятельности	Академия. 2013 2. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Безопасность жизнедеятельности. Учебник .- М.: КноРус. 2012. – 192 с. (Среднее профессиональное образование) 3. Сапронов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО/Ю.Г. Сапронов. – 2-е изд. – М.: Академия, 2013 – 336 с. 4. Безопасность туризма : учебник / А.Г. Бобкова, С.А. Кудреватых, Е.Л. Писаревский ; под общ. ред. д-ра юрид. наук Е.Л. Писаревского. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 272 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	5	
			5	
			82	
ОП.05	Психология	1. Шарухин А.П., Орлов А.М.. Психология делового общения. Учебник. - М.: «Академия».2012 2. Овсянникова, Е.А. Психология управления : учебное пособие / Е.А. Овсянникова, А.А. Серебрякова. - 2-е изд., перераб. - М. : Флинта, 2015. - 222 с. - ISBN 978-5-9765-2220-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817	10	82
			82	
ОП.06	Русский язык и культура речи	1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык. Учебник для СПО.- М.: Академия, 2013 2. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: пособие для подготовки к ЕГЭ. - М.: Академия, 2013 3. Воителева Т.М.Русский язык и культура речи: сборник упражнений. - М.: Академия, 2013 4. Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: учебник. - М.: Академия, 2013 5. Русский язык: учебник для студ.учреждений сред.проф.образования/(Н.А. Герасименко, В.В. Леденева, Т.Е. Шаповалова и др.); под ред. Н.А. Герасименко. – 15-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015.-496 с.	10 10 10 10 20	82
ОП.07	Памятники мирового культурного наследия	1. Курило Л.В., Смирнова Е.В. История архитектурных стилей: учебник. - Химки: РМАТ. 2012 2. Емохонова Л.Г. Мировая художественная культура: учеб. пособие для СПО/ Л.Г.Емохонова. – 10-е изд., М.:Академия, 2014. – 544 с. 3. Сокольников Н.М. История изобразительного искусства: учебник для СПО/Н.М. Сокольников. – 2-е изд., М.: Академия, 2014. – 304 с.	30 2 2	82
ОП.08	Основы менеджмента	1. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. Учебник для СПО. – М.: Издательский центр «Академия». 2012 2. Лукашевич, В.В. Менеджмент : учебное пособие / В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова ; под ред. В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 254 с. - (Менеджмент). - ISBN 5-238-00764-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118326 3. Менеджмент туризма : учебник / А.Д. Чудновский, Н.В. Королев, Е.А. Гаврилова, М.А. Жукова, Н.А. Зайцева. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 576 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/ 4. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта : учебное пособие / А.Д. Чудновский, М.А. Жукова. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 304 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	10 40 40 40	40
ОП.09	Основы экономики отрасли	1. Гомола А.И., Кириллов В.Е., Жанин П.А. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Учебник. – М.: Издательский центр «Академия».2013 2. Гомола А.И., Кириллов В.Е., Жанин П.А. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Практикум. – М.: Издательский центр «Академия».2012 3. Гомола А.И., Кириллов В.Е., Жанин П.А. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Методические рекомендации. – М.: Издательский центр «Академия».2012 4. Экономика туризма : учебник / М.А. Морозов, Н.С. Морозова, Г.А. Карпова, Л.В. Хорева. – М.:	10 10 5 40	40

		Федеральное агентство по туризму, 2014. – 320 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/		
ОП.10	Экологические основы природопользования	1. Константинов В.М. Экологические основы природопользования: учебник / В.М. Константинов, Ю.Б. Челидзе. – 14 – е изд. М.: Академия, 2013. – 240 с. 2. Карпенков, С.Х. Экология / С.Х. Карпенков. - М. : Директ-Медиа, 2015. - 662 с. : ил. - Библиогр.: с. 627. - ISBN 978-5-4475-3070-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273396	5 82	82
ОП.11	Туристское регионоведение	1. Драчева, Е.Л. Страноведение - Испания, Кипр, Турция, Египет : учебное пособие / Е.Л. Драчева, А.О. Яворская, Т.Т. Христов. - М. : Издательство Книгодел, 2012. - 323 с. - ISBN 978-5-9659-0077-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=128422 2. Кужель, Ю.Л. Страноведение - ОАЭ, Япония, Китай : учебное пособие / Ю.Л. Кужель, А.О. Яворская, Т.Т. Христов. - М. : Издательство Книгодел, 2012. - 258 с. - ISBN 978-5-9659-0078-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=128427 3. Драчева, Е.Л. Страноведение - Германия, Италия, Финляндия: Учебное пособие / Е.Л. Драчева, А.О. Яворская, Т.Т. Христов. - М. : Издательство Книгодел, 2012. - 308 с. - ISBN 978-5-9659-0079-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=128419	40 40 40	40
ОП.12	Мировая художественная культура	1. Курило Л.В., Смирнова Е.В. История архитектурных стилей: учебник. - Химки: РМАТ. 2012 2. Емохонова Л.Г. Мировая художественная культура: учеб. пособие для СПО/ Л.Г.Емохонова. – 10-е изд., М.:Академия, 2014. – 544 с. 3. Сокольников Н.М. История изобразительного искусства: учебник для СПО/Н.М. Сокольников. – 2-е изд., М.: Академия, 2014. – 304 с. 4. Емохонова Л.Г. Мировая художественная культура. Учебное пособие. Издательство «Академия». 2015 5. Рапацкая Л.А. Мировая художественная культура. Учебник (базовый и профильный уровни). 11 класс. В 2-х частях. Часть 1: Мировая художественная культура. Гриф МО РФ. ФГОС. Учебник для общеобразовательных учреждений Издательство: Владос. 2015 6. Рапацкая Л.А Мировая художественная культура. Учебник (базовый и профильный уровни). 10 класс. В 2-х частях. Часть 2: Русская художественная культура. ФГОС Учебник для общеобразовательных учреждений Издательство: Владос. 2015	30 2 2 5 5 5	82
ОП.13	Основы экскурсионной деятельности	1. Курило Л.В. Основы экскурсионной деятельности: учеб. пос. /Л.В. Курило, Е.В. Смирнова. – М.:РМАТ, 2012. – 208 с. 2. Экскурсионная деятельность в Москве: учеб-метод. пос. – М.:Логос, 2011. – 223 с. 3.Зайцева Н.А. Безбарьерный туризм: уч. пос. – М.: Кнорус, 2016. – 176с. 4.Бавельский А.Д. Безбарьерный туризм в Москве: уч.- мет. пос. – М.: Логос, 2011. – 168 с. 5. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта : учебное пособие / А.Д. Чудновский, М.А. Жукова. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 304 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	30 30 2 30 82	82

ОП.14	Основы гостеприимства	1. Сорокина А.В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах. Гриф МО РФ, издательство «Инфра-М, Альфа-М», 2014 2. Ёхина М.А. Бронирование гостиничных услуг: учебник: Рекомендовано ФГБОУ ВПО «ГУУ». — 256 с., 3. Ёхина М.А. Прием, размещение и выписка гостей: учебник: Рекомендовано ФГБОУ ВПО «ГУУ». — 288 с 4. Ёхина М.А. Организация обслуживания в гостиницах: учеб. пособие: Допущено Экспертным советом. — 5-е изд., перераб. — 240 с., 5. Безопасность туризма : учебник / А.Г. Бобкова, С.А. Кудреватых, Е.Л. Писаревский ; под общ. ред. д-ра юрид. наук Е.Л. Писаревского. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 272 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/ 6. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта : учебное пособие / А.Д. Чудновский, М.А. Жукова. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 304 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/ 7. Психология делового общения в туризме и гостеприимстве : учебное пособие / коллектив авторов; под общ. ред. Е.С. Сахарчук. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 192 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	5 5 5 82 82 82	82
		ПМ. Профессиональные модули		
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	1. Докторов А.В. Организация транспортного обслуживания в туризме: учебное пособие /М.: Альфа-М: Инфра-М, 2012 2. Еремеев, А.Ю. Методическое обеспечение разработки нового турпродукта / А.Ю. Еремеев. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 122 с. - ISBN 978-5-504-00620-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140733 3. Мурахтанова Н.М. Маркетинг: учебник для СПО. – М.: Академия, 2013. – 304 с. 4. Сарафанова Е.В. Маркетинг в туризме: учеб. пос. – М.: Альфа-М : Инфра-М, 2011. – 240 с. 5. Минько, Э.В. Маркетинг : учебное пособие / Э.В. Минько, Н.В. Карпова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. : табл., граф., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01223-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114714 6. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта : учебное пособие / А.Д. Чудновский, М.А. Жукова. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 304 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	2 82 10 5 82 82	82
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	1. Докторов А.В. Организация транспортного обслуживания в туризме: учебное пособие /М.: Альфа-М: Инфра-М, 2012 2. Арбузова Н.Ю. Технология и организация гостиничных услуг. Учебное пособие. - М: Издательский центр «Академия». 2011 3. Еремеев, А.Ю. Методическое обеспечение разработки нового турпродукта / А.Ю. Еремеев. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 122 с. - ISBN 978-5-504-00620-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140733 4. Сарафанова Е.В. Маркетинг в туризме: учеб. пос. – М.: Альфа-М : Инфра-М, 2011. – 240 с.	2 5 82 5	82

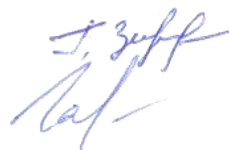
		5. Зайцева Н.А. Безбарьерный туризм: уч. пос. – М.: Кнорус, 2016. – 176с. 6. Бавельский А.Д. Безбарьерный туризм в Москве: уч.- мет. пос. – М.: Логос, 2011. – 168 с. 7. Безопасность туризма : учебник / А.Г. Бобкова, С.А. Кудреватых, Е.Л. Писаревский ; под общ. ред. д-ра юрид. наук Е.Л. Писаревского. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 272 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/ 8. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта : учебное пособие / А.Д. Чудновский, М.А. Жукова. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 304 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	2 30 82 82	
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов	1. Докторов А.В. Организация транспортного обслуживания в туризме: учебное пособие /М.: Альфа-М: Инфра-М, 2012 2. Солнцев М.А., Козлова А.М. Атмосфера сервиса: уч. пособ. – М.: «Авиашкола Аэротрейдинг», 2014. – 172 с. 3. Гаврилова А.Е. Деятельность административно-хозяйственной службы. Учебник. - М: Издательский центр «Академия». 2012 4. Журнал «Турист» http://www.tourist-journal.ru/ 5. Безопасность туризма : учебник / А.Г. Бобкова, С.А. Кудреватых, Е.Л. Писаревский ; под общ. ред. д-ра юрид. наук Е.Л. Писаревского. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 272 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/ 6. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта : учебное пособие / А.Д. Чудновский, М.А. Жукова. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 304 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	2 3 10 82 82 82	82
МДК.02.02	Организация досуга туристов	1. Журнал «ОТЕЛЬ» 2. Журнал «Турист» http://www.tourist-journal.ru/ 3. Курило Л.В. Основы экскурсионной деятельности: учеб. пос. /Л.В. Курило, Е.В. Смирнова. – М.: РМАТ, 2012. – 208 с. 4. Экскурсионная деятельность в Москве: учеб.-метод. пос. – М.: Логос, 2011. – 223 с. 5. Зайцева Н.А. Безбарьерный туризм: уч. пос. – М.: Кнорус, 2016. – 176с. 6. Бавельский А.Д. Безбарьерный туризм в Москве: уч.- мет. пос. – М.: Логос, 2011. – 168 с.	82 82 30 30 2 30	82
МДК.02.03	Практикум по научно-экспедиционному туризму	1. Журнал «Турист» http://www.tourist-journal.ru/ 2. Журнал «Вокруг света» http://www.vokrugsveta.ru/vs/ 3. Основы туризма: учебник/под редакцией Е.Л. Писаревского. Авторы: Трофимов Е.Н., Мощняга Е.В., Сеселкин А.И., Новиков В.С., Рассохина Т.В., Саранча М.А., Кружалин В.И., Шабалина Н.В., и др. издания: Федеральное агентство по туризму Москва, 2014 http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	82 82 82	82
МДК.02.04	Организация приема и обслуживания туристов в туристской дестинации	1. Докторов А.В. Организация транспортного обслуживания в туризме: учебное пособие /М.: Альфа-М: Инфра-М, 2012 2. Зорин А.И., Зорин И.В. Дестинация в контексте ЮНЕСКО: учебно-методические материалы по курсу «Туристские дестинации»; Российская международная академия туризма. – Химки: РМАТ, 2011 3. Солнцев М.А., Козлова А.М. Атмосфера сервиса: уч. пособ. – М.: «Авиашкола Аэротрейдинг», 2014. – 172 с. 4. Журнал «ТуриИнфо» http://tourinfo.ru/archive 5. Журнал «Турист» http://www.tourist-journal.ru/	2 30 3 82 82	82

		6. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта : учебное пособие / А.Д. Чудновский, М.А. Жукова. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 304 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	82	
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности	1. Докторов А.В. Организация транспортного обслуживания в туризме: учебное пособие /М.: Альфа-М: Инфра-М, 2012 2.Любавина Н.Л. Технология и организация туроператорской деятельности: учеб. пособие для СПО. – М.:Академия, 2013. – 288 с. 3.Солнцев М.А., Козлова А.М. Атмосфера сервиса: уч. пособ. – М.: «Авиашкола Аэрофлота», 2014. – 172 с. 4.Журнал «Современные проблемы сервиса и туризма» http://satcc.rguts.ru/index.php?do=cat&category=page_07 5.Журнал «Турбизнес» http://www.tourbus.ru/archive/ 6. Орловская В.П. Технология и организация предприятия туризма: Учебник/В.П. Орловская; Под общ. Ред. проф. Е.И. Богданова. – М. – НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 176 с. 7. Основы туризма: учебник/под редакцией Е.Л. Писаревского. Авторы: Трофимов Е.Н., Мощняга Е.В., Сеселкин А.И., Новиков В.С., Рассохина Т.В., Саранча М.А., Кружалин В.И., Шабалина Н.В., и др. издания: Федеральное агентство по туризму Москва ,2014. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/ 8. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта : учебное пособие / А.Д. Чудновский, М.А. Жукова. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 304 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	2 2 3 40 40 3 40 40	40
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме	1. Мурахтанова Н.М. Маркетинг: учебник для СПО. – М.: Академия, 2013. – 304 с. 2.Сарафанова Е.В. Маркетинг в туризме: учеб. пос. – М.: Альфа-М : Инфра-М, 2011. – 240 с. 3. Минько, Э.В. Маркетинг : учебное пособие / Э.В. Минько, Н.В. Карпова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. : табл., граф., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01223-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114714 4. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта : учебное пособие / А.Д. Чудновский, М.А. Жукова. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 304 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/ 5. Маркетинг туризма : учебное пособие / И.В. Гончарова, Т.П. Розанова, М.А. Морозов, Н.С. Морозова. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 224 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	10 5 40 40 40	40
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения	1. Докторов А.В. Организация транспортного обслуживания в туризме: учебное пособие /М.: Альфа-М: Инфра-М, 2012 2.Солнцев М.А., Козлова А.М. Атмосфера сервиса: уч. пособ. – М.: «Авиашкола Аэрофлота», 2014. – 172 с. 3. Докторов А.В. Организация транспортного обслуживания в туризме: учебное пособие /М.: Альфа-М: Инфра-М, 2012 4.Любавина Н.Л. Технология и организация туроператорской деятельности: учеб. пособие для СПО. – М.:Академия, 2013. – 288 с. 5.Солнцев М.А., Козлова А.М. Атмосфера сервиса: уч. пособ. – М.: «Авиашкола Аэрофлота», 2014. – 172 с. 6. Менеджмент туризма : учебник / А.Д. Чудновский, Н.В. Королев, Е.А. Гаврилова, М.А. Жукова, Н.А. Зайцева. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 576 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	2 3 2 2 3 40	40

		7. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта : учебное пособие / А.Д. Чудновский, М.А. Жукова. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 304 с. http://www.russiatourism.ru/urgent/7412/	40	
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства	1. Рогожин, М.Ю. Делопроизводство: курс лекций : учебное пособие / М.Ю. Рогожин. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 229 с. : ил. - Библиогр.: с. 222-223. - ISBN 978-5-4458-6528-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253702 2. Журнал «Справочник секретаря и офис-менеджера» 3. Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии»	40 40 40	40

Декан факультета СПО

Зам. декана по УМР



Г.И. Зорина

Ю.В. Гаврилова