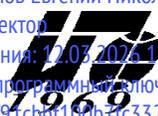


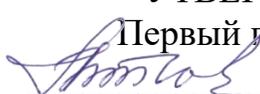
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.03.2026 15:48:21
Уникальный программный ключ:
c379adf0ad4f91c6b71c3323cc41cc52545



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма
Кафедра гражданско-правовых дисциплин

Принято Ученым Советом
18 февраля 2026 г.
Протокол № 02-06-01

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор

В.Ю. Питюков
16 февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«**Политический пиар: теория и технологии**»

по направлению подготовки 41.03.04 Политология
профиль – «Правовое регулирование международных отношений»
квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Б1.О.16

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
23 января 2026 г., протокол №5

Разработчик: Грачев В.С., к.ю.н., доцент

Химки 2026

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся компетенции ОПК-3, ОПК-5, ОПК-7 средствами дисциплины «Политический пиар: теория и технологии».

Задачи дисциплины:

- 1) сформировать представления студентов о политическом пиаре, формах и методах его осуществления, принципах организации и проведения пиар-кампаний, на основе изучения теории политического пиара и практических технологий в этой сфере;
- 2) овладеть практическими навыками применения базовых аналитических методик понимания и оценки эффективности технологии политического пиара;
- 3) уметь использовать в практической работе полученные знания.

2. Перечень формируемых компетенций и индикаторов их достижения, соотнесенные с результатами обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ОПОП, и содержанием дисциплины (модуля):

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК-3.1. Определяет необходимые информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач в политологии, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ ОПК-3.2. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач в политологии, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	Знает - виды современных информационных технологий и программных средств, порядок их применения для решения профессиональных задач - принципы управления крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ. Умеет - определять необходимые информационные технологии и программные средства, для решения профессиональных задач в политологии; - использовать программные средства управления крупными

<p>Публицистическая деятельность</p>	<p>ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации</p>	<p>ОПК-5.1 Участвует в подготовке текстов различной жанрово - стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно - политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма. ОПК-5.2 Отбирает и анализирует материалы, соответствующие профилю деятельности, для публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.</p>	<p>ми массивами данных и их интеллектуальный анализ.</p> <p>Владеет навыками использования современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач в политологии навыками использования технологий управления крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к структуре, стилю и содержанию дайджестов и аналитических материалов общественно-политической тематики для разных типов изданий (научные журналы, СМИ); - принципы отбора, верификации и систематизации информации при подготовке аналитических материалов; - нормы и этические стандарты публикации общественно-политического контента, включая правила цитирования, защиты авторских прав и работы с конфиденциальными данными. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать, анализировать и обобщать
--------------------------------------	--	---	---

			<p>информацию из различных источников (официальные документы, статистические данные, экспертные оценки, медиаматериалы) для формирования дайджестов и аналитических текстов;</p> <ul style="list-style-type: none">-адаптировать сложный общественно-политический материал для целевой аудитории разных форматов (академическая среда, массовая аудитория);- оформлять аналитические материалы в соответствии с редакционными требованиями научных журналов и СМИ, включая библиографическое описание и ссылки. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками написания лаконичных, информативных дайджестов, отражающих ключевые события и тенденции в общественно-политической сфере;- методиками глубокого анализа и интерпретации общественно - политических процессов для создания развёрнутых аналитических материалов;- инструментами визуализации данных (графики, таблицы, инфографика) для повышения наглядности и
--	--	--	---

<p>Представление результатов профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-7.1 Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.</p> <p>ОПК-7.2 Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно - политических сюжетов.</p>	<p>убедительности аналитических публикаций.</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к структуре, содержанию и оформлению различных видов профессиональной документации (отчёты, протоколы, справки, аналитические записки, презентации и др.); - действующие стандарты делопроизводства и правила документооборота, включая электронные форматы и системы электронного документооборота; - нормы официально-делового стиля речи, правила цитирования, оформления ссылок, библиографии и приложений в профессиональных документах. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизировать и обобщать результаты профессиональной деятельности для подготовки отчётных материалов; - составлять тексты документов в соответствии с целевым назначением, аудиторией и установленными требованиями (точность, лаконичность, логичность, объективность); - оформлять документы с использованием специализированного программного обеспечения (тек-
--	---	---	---

			<p>стовые редакторы, таблицы, презентационные программы, системы документооборота), соблюдая стандарты форматирования и визуализации данных.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки и редактирования профессиональных документов различного типа (отчётные, аналитические, информационно-справочные); - технологиями электронного документооборота и системами управления документами для формирования, согласования и архивирования отчётных материалов; - приёмами наглядного представления данных в документах (таблицы, графики, диаграммы, схемы) для повышения информативности и удобства восприятия отчётной информации.
--	--	--	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП и этапы формирования компетенций

Дисциплина «Политический пиар: теория и технологии» включена в учебный план ОПОП по направлению подготовки 41.03.04 Политология (бакалавриат) и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	36	36	-
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	16	16	-
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	-
практические занятия (ЗСТ ПР)	16	16	-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2	-
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2	-
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	72	72	-
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	70	70	-
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	2	2	-
Форма промежуточной аттестации (зачет, 7 семестр)	Зачет		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	108	108	-
зачетные единицы	3	3	-

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
I	Роль и значение политического пиара в политологии	
1	Понятие и основные характеристики политического пиара	Исторические предпосылки зарождения и формирования политического пиара. Понятие пиара и его принципы. Понятие, цели и задачи политического пиара. <u>Условия возникновения и развития политического пиара</u> . Основные направления политического пиара. Функции политического пиара. Основные тенденции применения политического пиара. Организационная роль пиара в политической сфере.
II	Механизм политического пиара.	

2	Технологии и инструменты политического пиара.	Виды политического пиара. Модели политического пиара. Коммуникационные технологии политического пиара. Современные пиар-технологии в политике. Инструменты политического пиара. Использование информационно-коммуникационных технологий в политическом пиаре. Политический пиар в условиях развития интернета. Проблемы и перспективы политического пиара.
3	Субъекты и объекты политического пиара	Понятие субъектов политической пиар-деятельности. Предметные базисные субъекты. Функционально-стратегические субъекты. Технологические субъекты. Пиар как профессия. Функции пиар-менеджера, имиджмейкера, спичрайтера, пресс-секретаря и оформляемые ими документы в профессиональной деятельности. Понятие и виды объектов политического пиара. Методы воздействия на объекты в политическом пиаре.
4	Избирательные кампании и политический пиар	Ключевые аспекты избирательных кампаний и политического пиара. Политический пиар в избирательных кампаниях. Современные политические избирательные кампании и технологии. Пропаганда и политический пиар в избирательном процессе. Политический пиар и реклама в политике. Отличие проявления политического пиара от рекламы в избирательной кампании. Проявление политического пиара в избирательной системе России
III	Политический пиар, как основное средство политической коммуникации власти	
5	Управление пиар-деятельностью в политике.	Понятие государственного пиара. Основные характеристики и цели государственного пиара. Политическая пиар-деятельность органов государственной власти и местного самоуправления. Пиар-подразделения в органах государственной власти и управления и некоммерческих организациях. Формы и методы работы специалиста по связям с общественностью со СМИ в рамках пиар-кампаний.
6	Политические пиар-кампании.	Политические пиар-кампании: понятие, сущность, типология. Политический пиар как вид коммуникации с обществом. Новые коммуникационные технологии в политическом пиаре. Примеры политического пиара.
7	Политический маркетинг и политический пиар	Понятие политического маркетинга. Политический пиар и политический маркетинг, их различие и взаимосвязь. Социологические исследования, мониторинги и их интерпретации в системе политических пиар-кампаний. Подготовка соответствующих аналитических материалов. Современные подходы к возможности применения цифрового политического маркетинга в качестве особой технологии политического пиара.
8	Этические и правовые нормы в политической пиар-деятельности	Понятие и характеристика этических принципов в деятельности по политическому пиару. Использование для соблюдения этических стандартов в пиар-деятельности профессиональных этических кодексов. Кодекс этики IPRA, разработанный и принятый Международной ассоциацией по

		связям с общественностью.
--	--	---------------------------

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

5.2.1. Очная форма обучения

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
1	Понятие и основные характеристики политического пиара	ОПК-3	12	4	2	-	2	-	8
2	Технологии и инструменты политического пиара.	ОПК-3	12	4	2	-	2	-	8
3	Субъекты и объекты политического пиара	ОПК-7	14	4	2	-	2	-	10
4	Избирательные кампании и политический пиар	ОПК-5	14	4	2	-	2	-	10
5	Управление пиар-деятельностью в политике.	ОПК-5 ОПК-7	14	4	2	-	2	-	10
6	Политические пиар-кампании.	ОПК-3 ОПК-7	12	4	2	-	2	-	8
7	Политический маркетинг и политический пиар	ОПК-5	12	4	2	-	2	-	8
8	Этические и правовые нормы в политической пиар-деятельности	ОПК-3 ОПК-5 ОПК-7	14	4	2	-	2	-	10
	Групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ОПК-3 ОПК-5 ОПК-7	2	2	-	-	-	2	-
	Форма промежуточной аттестации (зачет)	ОПК-3 ОПК-5 ОПК-7	2	2	-	-	-	2	
	Всего часов		108	36	16	-	16	4	72

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6.1. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)

Тема 1. Понятие и основные характеристики политического пиара

Цель занятия: Рассмотреть роль и значение политического пиара в политологии. Изучение понятия и основных характеристик политического пиара.

Компетенции: ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия, эссе, групповой проект

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Изучение понятия и основных характеристик политического пиара, его роли и значения в политологии.

Вопросы для обсуждения:

1. Исторические предпосылки зарождения и формирования политического пиара.
2. Понятие, цели и задачи политического пиара.
3. Основные направления политического пиара.
4. Функции политического пиара.

Представление эссе на тему «В чем выражается значение политического пиара в политологии».

Выполнение группового проекта на выявление сформированности умений определять необходимые информационные технологии и программные средства, для решения профессиональных задач в политологии; использовать программные средства управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ; выявлять и анализировать особенности характеристик политического пиара.

Тема 2. Технологии и инструменты политического пиара.

Цель занятия: Изучение технологии и инструментов политического пиара.

Компетенции: ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: Устный ответ (в форме дискуссии), решение кейс-задач и ситуационных задач, групповой проект.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Виды, модели, коммуникационные технологии политического пиара.

Вопросы для обсуждения:

1. Виды и модели политического пиара.
2. Современные пиар-технологии в политике
3. Инструменты политического пиара.
4. Использование информационно-коммуникационных технологий в политическом пиаре.
5. Проблемы и перспективы политического пиара.

Выполнение группового проекта на выявление сформированности умений определять необходимые информационные технологии и программные средства, для решения профессиональных задач в политологии; использовать программные средства управления крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ; выявлять и анализировать особенности характеристик политического пиара.

Тема 3. Субъекты и объекты политического пиара

Цель занятия: рассмотреть правовые аспекты участников правоотношений в сфере политического пиара, их особенности в условиях политической пиар-деятельности.

Компетенции: ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности

Тип занятия: семинар

Форма проведения: Доклад (в форме презентации)

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятие субъектов политической пиар-деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Функционально-стратегические и технологические субъекты пиар-деятельности.
2. Предметные базисные субъекты.
3. Пиар как профессия. Функции пиар-менеджера, имиджмейкера, спичрайтера, пресс-секретаря и оформляемые ими документы в профессиональной деятельности.
4. Понятие и виды объектов политического пиара.
5. Методы воздействия на объекты в политическом пиаре.

Тема 4. Избирательные кампании и политический пиар

Цель занятия: Изучение специфики политического пиара в избирательных кампаниях.

Компетенции: ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в

научных журналах и средствах массовой информации

Тип занятия: семинар

Форма проведения: Доклад (в форме презентации), групповой проект.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Политический пиар в избирательных кампаниях.

Вопросы для обсуждения:

1. Ключевые аспекты избирательных кампаний и политического пиара.
2. Современные политические избирательные кампании и технологии.
3. Пропаганда и политический пиар в избирательном процессе.
4. Политический пиар и реклама в политике.
5. Отличие проявления политического пиара от рекламы в избирательной кампании.
6. Избирательная система России. Проявление политического пиара в избирательной системе России

Выполнение группового проекта на выявление сформированности умений собирать, анализировать и обобщать информацию из различных источников для формирования дайджестов и аналитических текстов; адаптировать сложный общественно-политический материал для целевой аудитории разных форматов.

Тема 5. Управление пиар-деятельностью в политике.

Цель занятия: Изучить особенности управления пиар-деятельностью в политике.

Компетенции: ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации; ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: дискуссия, решение кейс-задач и ситуационных задач.

Обсуждение домашнего задания: презентация на тему: «Политическая пиар-деятельность органов государственной власти и местного самоуправления».

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятие государственного пиара.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные характеристики и цели государственного пиара.
2. Пиар-подразделения в органах государственной власти и управления и некоммерческих организациях.
3. Формы и методы работы специалиста по связям с общественностью со СМИ в рамках пиар-кампании.

Тема 6. Политические пиар-кампании

Цель занятия: Изучить политические пиар-кампании, как деятельность по формированию имиджа, продвижению кандидатов или государственной политики через СМИ и прямые коммуникации. Они делятся на технологии избирательных кампаний (поддержка кандидата) и государственный PR (управление репутацией власти), основные характеристики и цели государственного пиара.

Компетенции: ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности; ОПК-7 Способен

бен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: Доклад (в форме презентации), групповой проект.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятие государственного пиара.

Представление доклада в форме презентации на тему:

1. Основные характеристики и цели государственного пиара.
2. Политическая пиар-деятельность органов государственной власти и местного самоуправления.
3. Пиар-подразделения в органах государственной власти и управления и некоммерческих организациях.
4. Формы и методы работы специалиста по связям с общественностью со СМИ в рамках пиар-кампании.
5. Политический пиар как вид коммуникации с обществом.

Выполнение группового проекта на выявление сформированности умений определять необходимые информационные технологии и программные средства, для решения профессиональных задач в политологии; использовать программные средства управления крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ; систематизировать и обобщать результаты профессиональной деятельности для подготовки отчетных материалов пиар-подразделений в органах государственной власти и управления и некоммерческих организациях, а также составления текстов документов в соответствии с целевым назначением аудиторией и установленными требованиями, оформления документов с использованием специализированного программного обеспечения (текстовые редакторы, таблицы, презентационные программы, системы документооборота).

Тема 7. Политический маркетинг и политический пиар.

Цель занятия: Изучение существенных особенностей политического маркетинга и соотношения его с политическим пиаром.

Компетенции: ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: Доклад (в форме презентации)

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Политический пиар и политический маркетинг.

Представление доклада в форме презентации на тему:

1. Понятие политического маркетинга
2. Ключевые элементы политического маркетинга.
3. Социологические исследования, мониторинги и их интерпретации в системе политических пиар-кампаний. Подготовка соответствующих аналитических материалов.
4. Политический пиар и политический маркетинг, их различие и взаимосвязь.
5. Современные подходы к возможности применения цифрового политического маркетинга в качестве особой технологии политического пиара.

Тема 8. Этические и правовые нормы в политической пиар-деятельности

Цель занятия: Изучение основных положений этических и правовых норм в политической пиар-деятельности.

Компетенции: ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности; ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: Доклад (в форме презентации), решение кейс-задач и ситуационных задач.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Характеристика этических и правовых норм в политической пиар-деятельности.

Представление доклада в форме презентации на тему:

1. Понятие и характеристика этических принципов в деятельности по политическому пиару.
2. Использование для соблюдения этических стандартов в пиар-деятельности профессиональных этических кодексов.
3. Кодекс этики IPRA, разработанный и принятый Международной ассоциацией по связям с общественностью.

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Тема 1. Понятие и основные характеристики политического пиара.

Вид работы: изучение основной и дополнительной литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Исторические предпосылки зарождения и формирования политического пиара.
2. Понятие, цели и задачи политического пиара.
3. Основные направления политического пиара.
4. Функции политического пиара.

Представление эссе на тему «В чем выражается значение политического пиара в политологии».

Подготовка к выполнению группового проекта на выявление сформированности умений определять необходимые информационные технологии и программные средства, для решения профессиональных задач в политологии; использовать программные средства управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ; выявлять и анализировать особенности характеристик политического пиара.

Тема 2. Технологии и инструменты политического пиара.

Вид работы: изучение основной и дополнительной литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Виды и модели политического пиара.
2. Современные пиар-технологии в политике
3. Инструменты политического пиара.
4. Использование информационно-коммуникационных технологий в политическом пиаре.
5. Проблемы и перспективы политического пиара.

Подготовка к выполнению группового проекта на выявление сформированности умений определять необходимые информационные технологии и программные средства, для решения профессиональных задач в политологии; использовать программные средства управления крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ; выявлять и анализировать особенности характеристик политического пиара.

Тема 3. Субъекты и объекты политического пиара.

Вид работы: изучение основной и дополнительной литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Темы докладов (в форме презентации):

1. Функционально-стратегические и технологические субъекты пиар-деятельности.
2. Предметные базисные субъекты.
3. Пиар как профессия. Функции пиар-менеджера, имиджмейкера, спичрайтера, пресс-секретаря и оформляемые ими документы в профессиональной деятельности.
4. Понятие и виды объектов политического пиара.
5. Методы воздействия на объекты в политическом пиаре.

Тема 4. Избирательные кампании и политический пиар.

Вид работы: изучение основной и дополнительной литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Подготовка к выполнению группового проекта на выявление сформированности умений собирать, анализировать и обобщать информацию из различных источников для формирования дайджестов и аналитических текстов; адаптировать сложный общественно-политический материал для целевой аудитории разных форматов.

Форма проведения: групповой проект доклад (в форме презентации)

1. Ключевые аспекты избирательных кампаний и политического пиара.
2. Современные политические избирательные кампании и технологии.
3. Пропаганда и политический пиар в избирательном процессе.
4. Политический пиар и реклама в политике.
5. Отличие проявления политического пиара от рекламы в избирательной кампании.
6. Избирательная система России. Проявление политического пиара в избирательной системе России

Тема 5. Управление пиар-деятельностью в политике.

Вид работы: изучение основной и дополнительной литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Основные характеристики и цели государственного пиара.
2. Пиар-подразделения в органах государственной власти и управления и некоммерческих организациях.
3. Формы и методы работы специалиста по связям с общественностью со СМИ в рамках пиар-кампании.

Тема 6. Политические пиар-кампании.

Вид работы: изучение основной и дополнительной литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Подготовка к выполнению группового проекта на выявление сформированности умений определять необходимые информационные технологии и программные средства, для решения профессиональных задач в политологии; использовать программные средства управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ; систематизировать и обобщать результаты профессиональной деятельности для подготовки отчётных материалов; составлять тексты документов в соответствии с целевым назначением, аудиторией и установленными требованиями; оформлять документы с использованием специализированного программного обеспечения (текстовые редакторы, таблицы, презентационные программы, системы документооборота),

Темы докладов в форме презентации:

1. Основные характеристики и цели государственного пиара.
2. Политическая пиар-деятельность органов государственной власти и местного самоуправления.
3. Пиар-подразделения в органах государственной власти и управления и некоммерческих организациях.
4. Формы и методы работы специалиста по связям с общественностью со СМИ в рамках пиар-кампании.

Тема 7. Политический маркетинг и политический пиар

Вид работы: изучение основной и дополнительной литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Темы докладов в форме презентации:

1. Понятие политического маркетинга
2. Ключевые элементы политического маркетинга.
3. Социологические исследования, мониторинги и их интерпретации в системе политических пиар-кампаний. Подготовка соответствующих аналитических материалов.
4. Политический пиар и политический маркетинг, их различие и взаимосвязь.
5. Современные подходы к возможности применения цифрового политического маркетинга в качестве особой технологии политического пиара.

Тема 8. Этические и правовые нормы в политической пиар-деятельности.

Вид работы: изучение основной и дополнительной литературы по теме, подготовка к семинарскому занятию.

Представление: Доклада в форме презентации на тему:

1. Понятие и характеристика этических принципов в деятельности по политическому пиару.
2. Использование для соблюдения этических стандартов в пиар-деятельности профессиональных этических кодексов.
3. Кодекс этики IPRA, разработанный и принятый Международной ассоциацией по связям с общественностью.

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения обучающимися учебного материала.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа

основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

- работу с лекционным материалом, предусматривающую проработку конспекта лекций;
- изучение учебной и научной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы студенты самостоятельно планируют время на их выполнение. Предлагается равномерно распределить изучение тем учебной дисциплины.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан в соответствии с Методическими рекомендациями и является составной частью ОПОП.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. *Ачкасова В.А., В. А. Гуторова* Политология: учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19133-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560950>

2. *Васильева М.М.*, Связи с общественностью в органах власти: учебник для вузов / под редакцией М. М. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20393-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582931>

3. *Емельянов, С. М.* Теория и практика связей с общественностью: учебник для вузов / С. М. Емельянов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16787-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585359>

8.2. Дополнительная литература

1. *Потапов, Ю. А.* Современная пресс-служба: учебник для вузов / Ю. А. Потапов, О. В. Тепляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18185-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586752>

Малькевич, А. А. Организация и проведение кампаний в сфере связей с общественностью: учебник для вузов / А. А. Малькевич. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17564-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586089>.

9. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных

1. <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp?amp&> - научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования.

2. <https://wciom.ru/> - открытая база данных ВЦИОМ-Навигатор содержит результаты более тысячи опросов с 1992 г. по настоящее время, и постоянно пополняется (для исследователей, ученых, преподавателей, студентов, практиков, работающих с общественным мнением).

3. <https://www.scopus.com> - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;

4. <https://apps.webofknowledge.com> - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science;

5. <https://www.sciencealert.com> - Science Alert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки;

6. <https://sciencepublishinggroup.com> - Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

9.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;

2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

10. Обновляемый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».

11. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
2. ЭБС «Юрайт»;
3. Корпоративная информационная система «КИС».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 41.03.04 Политология к материально-техническому обеспечению. Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием (специализированной мебелью- посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкафы, стенды) и техническими средствами обучения (проектор, экран, ноутбук).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены персональными компьютерами (10 шт.) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, комплектом мебели.

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).