

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА»**

ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ


Согласовано:

Генеральный директор
ООО «Мосавтокарт»


Суязов В.Н.
«28» 06 2021 г.

Утверждаю:

Первый проректор РМАТ


В.Ю. Питюков
«28» 06 2021 г.

ПРОГРАММА

Производственной практики

профессионального модуля

**ПМ.04 «Оценка эффективности работы логистических систем и
контроль логистических операций»**

МДК 04.01. основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

г. Химки, микр. Сходня, 20___ г.

Программа производственной практики профессионального модуля **ПМ.04 «Оценка эффективности работы логистических си-**

стем и контроль логистических операций» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося по специальности **по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике**, срок обучения – 2 года 10 месяцев и 1 год 10 месяцев, формы обучения очная и заочная, и предназначена для обучения студентов факультета среднего профессионального образования Российской международной академии туризма, изучающих данный модуль в рамках ППССЗ.

СОГЛАСОВАНО:

Зам.декана факультета СПО

Проректор, декан факультета СПО



Е.В.Разумовская
« 24 » 06 2021 г.



В.А. Жидких
« 24 » 06 2021 г.

Составитель:

Демьянова С.А. главный специалист отдела практик и повышения профессионального мастерства.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	9
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)	12
6. ПРИЛОЖЕНИЯ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

1.1. Область применения программы производственной практики (по профилю специальности).

Производственная практика (практика по профилю специальности) (далее – производственная практика) является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций**.

Производственная практика направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, получение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, подготовку к осознанному и углубленному изучению отдельных специальных учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

Рабочая программа производственной практики разрабатывалась в соответствии с требованиями ФГОС СПО; учебным планом по специальности; рабочей программой профессионального модуля ПМ.04.

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Результатом прохождения производственной практики по профессиональному модулю является:

иметь практический опыт:

- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;

- выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов;

уметь:

- производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;

- разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;

- анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;

знать:

- значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;

- методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;

- критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;

- методологию оценки качества товарно-материальных ценностей.

Операционный логист (базовой подготовки) должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерий оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ОК. 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК. 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК. 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК. 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК. 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК. 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК. 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК. 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК. 9 Ориентироваться в условиях частой смен технологий в профессиональной деятельности.

1.2. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики профессионального модуля.

Всего - 2 недели (72 часа).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(по профилю специальности)

Результатом производственной практики является освоение:

1) общих компетенций (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смен технологий в профессиональной деятельности.

2) профессиональных компетенций (ПК):

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики
Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	ПК 4.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
	ПК 4.2	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
	ПК 4.3	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
	ПК 4.4	Определять критерий оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

3.1. Тематический план

Таблица 1.

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4. ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9.	ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	72 часа (две недели)	с 30 марта по 12 апреля 2022 г.

3.2.Содержание производственной практики.

Таблица 2.

№	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов/неделя	Виды производственных работ
1	Отработка технологии управления запасами.	2	Отчет, дневник практики Отчет, дневник практики Перечень используемых нормативных правовых актов и информационных программ Обобщение собранного материала в отдельном разделе отчета
2	Создание логистики поставок в организации.	5	
3	Интерпретация контрагентов.	7	
4	Управление логистикой организации.	6	
5	Организация работы склада.	7	
6	Внедрение адресного хранения.	4	
7	Выбор логистического оператора.	7	
8	Управление поставками при контрактном производстве.	3	
9	Овладение технологией управления персоналом.	7	
10	Планирование логистических бизнес-процессов.	7	
11	Управление качеством логистического сервиса.	7	
12	Управление логистическими затратами организации.	7	
13	Обеспечение логистической деятельности актуальной информацией.	3	
14	Оформление отчета по практике	Ежедневно	
15	Защита отчета		
	Всего:	72	

Итоговыми документами студентов, подтверждающим практическое освоение всех видов профессиональных компетенций модуля, являются: отчет по производственной практике, аттестационный лист, характеристика с места прохождения практики, дневник практики.

Форма промежуточного контроля – **дифференцированный зачет.**

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

4.1. Условия организации производственной практики (по профилю специальности).

Реализация программы модуля предполагает концентрированную производственную практику после освоения теоретической части модуля.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику на базе социальных партнеров РМАТ. К ней допускаются студенты, не имеющие академических задолженностей по модулю.

Производственная (по профилю специальности) практика завершается дифференцированным зачетом.

Изучение программы модуля завершается квалификационным экзаменом, который предполагает представление портфолио профессиональных достижений студента и защиту методических материалов.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций» является освоение первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля ПМ. 04 «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(по профилю специальности)

Формой отчетности студента по производственной практике является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПМ 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.	Студент демонстрирует умения по владению методикой разработки стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом, а также методикой организации работы элементов логистической системы	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении работ на различных этапах производственной практики, накопительная оценка результатов выполнения практических работ на производственной практике; записи в дневнике, оценка защиты отчета по производственной практике.
ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок	Студент умеет организовывать деятельность по планированию и организации документооборота в рамках участка логистической системы, а также деятельность по приемке, сортировке, составлению требуемой документации	Анализ и оценка материалов по практике, заполнение дневника, анализ результатов отчета по практике

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки	Студент владеет методикой работы по выбору поставщиков, перевозчиков, и определяет тип посредников и каналы распределения	В отчете отразить модели и методы управления запасами. Анализ и оценка материалов по практике, заполнение дневника, анализ результатов отчета по практике
ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	Студент демонстрирует умения по владению методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов	Анализ и оценка материалов по практике, заполнение дневника, анализ результатов отчета по практике

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оцен- ки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Студент имеет положительный отзыв с места производственной практики; проявляет активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; аргументирует и полностью раскрывает сущность и социальную значимость будущей профессии	Оценка на защите отчета по практике. Собеседование, анализ
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Студент осуществляет правильный выбор способов решения профессиональных задач; рационально организует собственную деятельность во время выполнения практической работы, при прохождении производственной практики.	характеристики, представленной в дневнике по практике, анализ результатов аттестационного листа.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Студент умеет определять адекватные варианты решения возникающих проблем; выявлять возможные риски; обосновывать принятие решения;	Накопительная оценка за решения нестандартных ситуаций на практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного	Студент осуществляет отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач,	Использование электронных источников.

выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	профессионального и личностного развития в период практики	<p>Накопительная оценка за представленную информацию на практике.</p> <p>Наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных справочно-информационных сетях.</p> <p>Отзыв руководителя по практике о деятельности обучающегося на производстве на практике</p>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Студент демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Студент взаимодействует с обучающимися, преподавателями, руководителями практики, специалистами учреждения и клиентами в ходе производственной практики.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Студент проявляет ответственность за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Студент планирует повышение личностного и квалификационного уровня.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Студент проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности.	

**РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА
ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(по профилю специальности)**

**ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль
логистических операций**

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Обучающегося гр.

(Ф.И.О.)

Организация: _____

(Наименование места прохождения практики)

Руководитель практики от факультета
СПО

(Фамилия, И.О.)

Оценка _____

ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ
документов, находящихся в отчете

студента (ки) _____ гр.

№ п/п	Наименование документа	Страницы
1	Титульный лист	
2	Внутренняя опись	
3	Направление на практику	
1. 5	Аттестационный лист-характеристика	
2. 6	Отчет о выполнении заданий практики	
3. 7	Дневник практики	
4. 8	Приложения	

Примечание для обучающихся: внутренняя опись документов располагается после титульного листа и содержит информацию о перечне материалов отчета, включая приложения.

**РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА
ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

НАПРАВЛЕНИЕ

на производственную практику (по профилю специальности)

Студент(ка) _____

Курса _____ группы _____ специальность 38.02.03 Операционная
деятельность в логистике

Направляется для прохождения практики с _____ по _____ 20__ г.

в _____

(наименование организации)

Продолжительность практики 72 ч. (2 недели)

Декан факультета СПО _____ Г.И. Зорина

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ

(наименование организации)

Прибыл(а) в организацию « ____ » _____ 20__ г.

Выбыл(а) из организации « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель от организации _____

(должность, подпись, расшифровка подписи)

М.П.

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЙ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)**

Я, _____ студент
группы _____ проходил практику в _____
_____.

В ходе прохождения практики мной были изучены:

Я принимал(а) участие в:

Мной, совместно с руководителем, были составлены _____

В текстовой описательной форме даются ответы на каждый пункт заданий практики, в ходе текста указываются ссылки на приложения (схема организации, образцы документов, презентация и др.) Заканчивается отчет выводом по итогам прохождения практики.

Выводы: _____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ-ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся _____

Курс _____ группы № _____

Проходил(а) практику с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

по ПМ. 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

в _____

в отделе _____

За период прохождения практики обучающийся/щаяся посетил(а) _____ дней, по уважительной причине отсутствовал(а) _____ дней, пропуски без уважительной причины составили _____ дней.

Обучающийся/щаяся соблюдал(а)/не соблюдал(а) трудовую дисциплину, правила техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка *(нужное подчеркнуть)*.

Отмечены нарушения трудовой дисциплины и/или правил техники безопасности: _____

За время практики:

1. Обучающийся/щаяся выполнил(а) следующие задания (виды работ):

Общие и профессиональные компетенции (код и наименование)	Основные показатели оценки результата	Уровень освоения ПК/ОК-освоена/не освоена
ПК 4.1.....	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: уметь: знать:	
ПК 4.2.		
ПК 4.3.		
ПК 4.4.		
ОК 1.		
ОК 2.		
ОК 3.		
ОК 4.		
ОК 5.		
ОК 6.		

ОК 7.		
ОК 8.		
ОК 9.		

Заключение: аттестуемый продемонстрировал \ не продемонстрировал
 владение профессиональными и общими
 компетенциями: _____

Руководитель практики (от организации)

_____ «__» _____ 20__ г.
 подпись, Ф.И.О. М.П.

Примечание: Отчет по практике должен содержать требуемый комплект графических, аудио-, фото-, видео- и иных материалов, наглядных образцов изделий, документов, подтверждающих выполнение заданий практики и освоения ОК и ПК.

Руководитель практики от факультета СПО:

 «__» _____ 20__ г.

**РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА
ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ДНЕВНИК
ПО
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по профилю специальности)**

**ПМ. 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль
логистических операций**

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Студента (ки) _____

Ф. И.О., номер группы

Руководитель практики факультета СПО РМАТ:

Ф. И.О.

Химки

2022г.

