

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.11.2022 15:58:42
Уникальный программный ключ:
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА»**

ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ:


Первый проректор
В.Ю. Питюков
« 25 »  2021г.


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП. 01 «Экономика организации»

по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

г. Химки, микр. Сходня, 2021г

Рабочая программа дисциплины ОП. 01 «Экономика организации» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) к минимуму содержания и уровню подготовки дипломированного специалиста по специальности **по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).**

Рабочая программа предназначена для обучения студентов факультета среднего профессионального образования Российской международной академии туризма, изучающих организацию туристской индустрии в качестве обязательной дисциплины общепрофессионального цикла.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании совета факультета среднего профессионального образования.

Протокол № 4 от 24 июня 2021г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам.декана факультета СПО

Проректор, декан факультета СПО


 _____ Е.В.Разумовская
 « 24 » 06 2021 г.


 _____ В.А. Жидких
 « 24 » 06 2021 г.

Составил (автор)

Гаврилова Ю.В., преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	25
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенции ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ОК 10; ОК 11; ПК 2.2; ПК 2.5.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 02	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;

	<p>процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p>	<p>приемы структурирования информации.</p>
ОК 03	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p>
ОК 04	<p>Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.</p>
ОК 05	<p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p>	<p>Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
ОК 09	<p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p>	<p>Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>
ОК 10	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.</p>
ОК 11	<p>Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в</p>	<p>Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные</p>

	профессиональной деятельности.	банковские продукты.
ПК 2.2	<p>Определять цели и периодичность проведения инвентаризации;</p> <p>руководствоваться нормативными правовыми актами, регулиющими порядок проведения инвентаризации активов;</p> <p>готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</p>	<p>Нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;</p> <p>основные понятия инвентаризации активов;</p> <p>характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;</p> <p>цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;</p> <p>задачи и состав инвентаризационной комиссии;</p> <p>процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;</p> <p>перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;</p> <p>порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;</p> <p>методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p>
ПК 2.5	Пользоваться специальной терминологией при проведении	Приемы физического подсчета

<p>инвентаризации активов;</p> <p>давать характеристику активов организации;</p> <p>составлять инвентаризационные описи;</p> <p>проводить физический подсчет активов;</p> <p>составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</p> <p>формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>составлять акт по результатам инвентаризации;</p> <p>проводить выверку финансовых обязательств;</p> <p>проводить инвентаризацию расчетов;</p> <p>выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;</p> <p>проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).</p>	<p>активов;</p> <p>порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;</p> <p>порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;</p> <p>формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>процедуру составления акта по результатам инвентаризации;</p> <p>порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности</p>
--	---

		<p>организации;</p> <p>порядок инвентаризации расчетов;</p> <p>порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета.</p>
--	--	--

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Очная форма обучения, 1 год 10 месяцев

Объем образовательной программы – 108 часа, в том числе:

Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем – 80 часа

Самостоятельная работа обучающегося - 20

Заочная форма обучения, 2 года 10 месяцев

Объем образовательной программы – 108 часа, в том числе:

Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем – 12 часов.

Самостоятельной работы обучающегося – 94 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения, 1 год 10 месяцев

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	108
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	80
в том числе:	
Лекции, уроки	28
Практические занятия	32
Курсовая работа	20
Самостоятельная работа	20
Промежуточная аттестация - экзамен 2 семестр	8

Заочная форма обучения, 2 года 10 месяцев

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	108
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	12
в том числе:	
Лекции, уроки	6
Практические занятия	2
Курсовая работа	4
Самостоятельная работа	94
Промежуточная аттестация - экзамен 2 семестр	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации

Очная форма обучения, 1 год 10 месяцев

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Организация как основное звено рыночной экономики отраслей		8	
Тема 1.1. Основные организационно-правовые формы организаций	Содержание учебного материала	5	1
	Определение понятия юридического лица и организации. Организационно-правовые формы организации. Основные организационно-правовые формы коммерческих организаций: хозяйственные товарищества и общества, производственный кооператив (артель), государственные муниципальные и унитарные предприятия. Основные организационно-правовые формы некоммерческих организаций: потребительский кооператив (союз, общество), фонды, общественные и религиозные организации, объединения юридических лиц (ассоциации и союзы). Основные характеристики и механизмы функционирования. Порядок создания, регистрации и ликвидации организации. Понятие и признаки юридического лица. Учредительные документы организации. Ликвидация организации.		
	Практическое занятие №1 Преимущества и недостатки организационно-правовых форм коммерческих и некоммерческих организаций.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Характеристика организационно-правовых форм организации. Характеристика предприятия как юридического лица и частной формы организации в соответствии с ГК РФ. Характеристика государственных (муниципальных) и унитарных предприятий Состав учредительных документов организации	2	
Тема 1.2. Характеристика внешних и внутренних	Содержание учебного материала	3	
	Построение взаимоотношений с государством, вышестоящей организацией,	1	2

связей организации	поставщиками и потребителями, финансовыми организациями. Производство, распределение, обмен и потребление продукции в рамках организации. Цели и задачи управления организацией. Внешняя и внутренняя среда организации..		
	Самостоятельная работа обучающихся: Структура производственной системы организации Определение внешней и внутренней среды организации Состав экономической системы организации	2	
Раздел 2. Основные фонды предприятия		10	2
	Содержание учебного материала	2	
Тема 2.1. Основной капитал организации и его роль в производстве. Износ и амортизация.	Понятие основного капитала организации, его состав и структура. Характеристика основных средств. Оценка и учёт основного капитала. Износ и амортизация основного капитала. Порядок использования амортизационных отчислений. Лизинг основного капитала. Показатели использования основного капитала. Пути повышения эффективности использования основного капитал. Роль основного капитала в процессе производства и проблемы его обновления в современных условиях	2	2
Тема 2.2. Нематериальные активы.	Содержание учебного материала	8	
	Характеристика нематериальных активов. Нематериальная форма капитала.	2	2
	Практическое занятие №2 Определение амортизации основного капитала	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Определение состава основного капитала Физический и моральный износ основного капитала Стадии смены вещественной формы основного капитала Исследование проблем обновления основного капитала в современных условиях.	2	
Раздел 3. Оборотный капитал организации		14	2

Тема 3.1. Оборотные средства предприятия	Содержание учебного материала	8	2
	Экономическая сущность оборотных средств. Состав структура и классификация оборотных средств. Кругооборот оборотных средств.	2	
	Практическое занятие №3 Практическое занятие Расчёт норматива оборотных средств. Практическое занятие Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств.	6	
Тема 3.2. Эффективность использования оборотных средств	Содержание учебного материала	2	2
	Оценка эффективности использования оборотных средств предприятия. Оборачиваемость оборотных средств. Факторы, влияющие на длительность кругооборота оборачиваемых средств. Показатели оборачиваемости оборотных средств. Потребность предприятия в оборотных средствах.	2	
Тема 3.3. Источники формирования оборотных средств	Содержание учебного материала	4	2
	Источники формирования оборотных средств предприятий гостиничной отрасли. Собственные, заёмные и привлечённые средства.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Исследование методов нормирования оборотных средств Методика исчисления показателей эффективности использования оборотного капитала.	2	
Раздел 4. Кадры, организация труда и заработной платы		18	2
	Содержание учебного материала	6	2
Тема 4.1 Трудовые ресурсы организации и производительность труда	Понятие трудовых ресурсов. Количественные и качественные характеристики кадрового состава. Структура кадров организации. Кадровая политики организации и ее основные элементы. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов. Определение производительности труда,	2	

	трудоемкость изготовления продукции. Факторы производительности труда и резервы ее роста. Пути повышения производительности труда.		
	Практическое занятие №4 Практическое занятие Расчет производительности труда.	4	
Тема 4.2 Формы и системы оплаты труда	Содержание учебного материала	2	2
	Определение понятий оплаты труда и заработная плата. Структура оплаты труда работников организации. Формы и системы оплаты труда. Доплаты к заработной плате. Право работника на ежегодный оплачиваемый отпуск. Фонд заработной платы. Определение среднего заработка работник для расчета отпускных выплат.	2	
Тема 4.3. Удержания из заработной платы.	Содержание учебного материала	10	2
	Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)	2	
	Практическое занятие № 5 Сравнительная характеристика форм и систем оплаты труда Расчет среднего заработка работника.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Исследование показателей эффективности использования трудовых ресурсов Натуральный, стоимостной и трудовой методы определения выработки. Порядок проведения доплат к заработной плате Оплата ежегодного отпуска работника организации	4	
Раздел 5. Основные экономические показатели деятельности организации (предприятия)		18	2
	Содержание учебного материала	6	2
Тема 5.1. Характеристика и классификация затрат. Себестоимость продукции. Способы	Общая характеристика затрат гостиничного предприятия. Классификация издержек на выполнение услуг гостеприимства. Явные и неявные издержки. Прямые и косвенные издержки. Производственные и непроизводственные	2	

калькуляции.	(коммерческие) расходы. Основные и накладные издержки. Переменные, постоянные, средние и предельные издержки. Определение себестоимости. Калькуляция себестоимости продукции. Сущность и методы калькуляции.		
	Практическое занятие № 6 Практическое занятие Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции. Практическое занятие Расчёт снижения себестоимости. Калькулирование себестоимости продукции.	4	2
Тема 5.2. Прибыль и рентабельность организации	Содержание учебного материала	6	2
	Определение понятия прибыли и рентабельности. Источники образования прибыли и пути ее увеличения.. Роль и значение прибыли в рыночной экономики. Виды прибыли. Характеристика факторов, определяющих величину прибыли. Порядок распределения и использования прибыли. Расчет показателей рентабельности.	2	
	Практическое занятие №7 Расчет прибыли организации Расчет показателей рентабельности.	4	2
Тема 5.3. Финансовые ресурсы организации	Содержание учебного материала	6	2
	Определение понятия финансовых ресурсов организации. Источники образования и элементы финансовых ресурсов организации. Функции финансовых ресурсов. Взаимосвязь материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации. Методы эффективного использования финансовых ресурсов. Оценка финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Исследование сущности цены продукции предприятий в рыночной экономике Ценообразование в условиях конкуренции Классификация доходов и расходов организации Формирование и распределение чистой прибыли организации	4	

	Исследование показателей рентабельности		
Раздел 6. Планирование деятельности организации		12	2
Тема 6.1 Планирование как основа рационального функционирования организации.	Содержание учебного материала	2	2
	Этапы планирования. Классификация планов по признакам. Основные элементы планирования. Показатели плана.	2	
Тема 6.2. Бизнес-план-основная форма внутрифирменного планирования.	Содержание учебного материала	10	2
	Бизнес-план-основная форма внутрифирменного планирования. Типы бизнес-плана. Структура бизнес-плана	2	
	Практическое занятие № 8 Состав и структура бизнес-плана Финансовый раздел бизнес-плана	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение лекционного материала. Использование Интернет ресурсов.	4	
	Курсовой проект (работа) Примерная тематика курсовых проектов (работ) 1. Эффективность использования основных фондов экономического субъекта и пути её повышения. 2. Роль основных фондов в деятельности экономического субъекта. 3. Оборачиваемость оборотных средств и пути её ускорения. 4. Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования. 5. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия. 6. Производительность труда на предприятии и пути её повышения. 7. Бестарифные системы оплаты труда на предприятии: понятие, преимущества.	20	

	<ol style="list-style-type: none"> 8. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования. 9. Персонал предприятия и пути повышения эффективности использования рабочей силы. 10. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития. 11. Политика импортозамещения в России: направления, проблемы реализации. 12. Прибыль предприятия и пути её максимизации. 13. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия. 14. Сущность инвестиций, их роль в деятельности экономического субъекта. 15. Качество продукции предприятия и пути его повышения. 16. Банкротство предприятий: понятие, причины, профилактика. 17. Оценка деловой активности предприятия. 18. Оценка финансовой устойчивости предприятия и его платёжеспособности. 19. Лизинг – вид предпринимательской деятельности по инвестированию средств. 20. Технологические инновации и инновационная политика экономического субъекта. 21. Проблема качества продукции на российском рынке и пути её решения. 22. Роль малого бизнеса в развитии экономики страны. 23. Организация собственного дела в России: этапы, формы, идеи для бизнеса. 24. Малое предпринимательство как элемент современной рыночной экономики. 25. Реклама в маркетинговой практике. Оценка экономической эффективности рекламной кампании. 26. Разработка маркетинговой концепции в условиях экономического кризиса. 27. Конкуренция и концепции выживания организации. 28. Проблема дебиторской задолженности экономического субъекта и пути её 		
--	---	--	--

	<p>решения.</p> <p>29. Пути повышения конкурентоспособности экономического субъекта.</p> <p>30. Анализ жизненного цикла предприятия.</p> <p>31. Сырьевые ресурсы и проблемы их эффективного использования.</p> <p>32. Роль планирования в деятельности экономического субъекта.</p> <p>33. Кадровая политика экономического субъекта в современных условиях.</p> <p>34. Пути повышения финансовых результатов деятельности экономического субъекта.</p> <p>35. Пути снижения издержек производства и реализации продукции (работ, услуг).</p> <p>36. Сущность и значение нормирования труда, его роль в развитии экономического субъекта.</p> <p>37. Методы предупреждения банкротства экономического субъекта.</p> <p>38. Кадровый потенциал предприятия: оценка и развитие.</p> <p>39. Сущность и значение инвестиций для деятельности экономического субъекта.</p> <p>40. Роль логистики в деятельности экономического субъекта.</p>		
	Промежуточная аттестация	8	
	Итого	108	

Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 «Экономика организации»

Заочная форма обучения, 2 года 10 месяцев

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Организация как основное звено рыночной экономики отраслей		16	
Тема 1. Основные организационно-правовые формы организаций. Характеристика внешних и внутренних связей организации	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Определение понятия юридического лица и организации. Организационно-правовые формы организации.</p> <p>Основные организационно-правовые формы коммерческих организаций: хозяйственные товарищества и общества, производственный кооператив (артель), государственные муниципальные и унитарные предприятия. Основные организационно-правовые формы некоммерческих организаций: потребительский кооператив (союз, общество), фонды, общественные и религиозные организации, объединения юридических лиц (ассоциации и союзы). Основные характеристики и механизмы функционирования.</p> <p>Порядок создания, регистрации и ликвидации организации. Понятие и признаки</p>	16	1

	<p>юридического лица. Учредительные документы организации. Ликвидация организации.</p> <p>Построение взаимоотношений с государством, вышестоящей организацией, поставщиками и потребителями, финансовыми организациями. Производство, распределение, обмен и потребление продукции в рамках организации. Цели и задачи управления организацией.</p> <p>Внешняя и внутренняя среда организации..</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>Характеристика организационно-правовых форм организации. Характеристика предприятия как юридического лица и частной формы организации в соответствии с ГК РФ. Характеристика государственных (муниципальных) и унитарных предприятий Состав учредительных документов организации</p> <p>Структура производственной системы организации</p> <p>Определение внешней и внутренней среды организации</p> <p>Состав экономической системы организации</p>	15	
Раздел 2. Основные фонды предприятия		16	2
<p>Тема 2. Основной капитал организации и его роль в производстве.</p> <p>Воспроизводство основного капитала. Износ и амортизация.</p> <p>.Нематериальные активы.</p>	Содержание учебного материала	16	
	<p>Понятие основного капитала организации, его состав и структура.</p> <p>Характеристика основных средств. Оценка и учёт основного капитала.</p> <p>Износ и амортизация основного капитала. Порядок использования амортизационных отчислений. Лизинг основного капитала. Показатели использования основного капитала. Пути повышения эффективности использования основного капитал. Роль основного капитала в процессе производства и проблемы его обновления в современных условиях.</p> <p>Характеристика нематериальных активов. Нематериальная форма капитала</p>	1	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>Определение состава основного капитала</p> <p>Физический и моральный износ основного капитала</p> <p>Стадии смены вещественной формы основного капитала</p> <p>Исследование проблем обновления основного капитала в современных условиях.</p>	15	
Раздел 3.оборотный капитал организации		16	2

		16	2
Тема 3. Оборотные средства предприятия. Эффективность использования оборотных средств. Источники формирования оборотных средств	Содержание учебного материала		
	Экономическая сущность оборотных средств. Состав структура и классификация оборотных средств. Кругооборот оборотных средств. Оценка эффективности использования оборотных средств предприятия. Оборачиваемость оборотных средств. Факторы, влияющие на длительность кругооборота оборачиваемых средств. Показатели оборачиваемости оборотных средств. Пот Источники формирования оборотных средств предприятий гостиничной отрасли. Собственные, заёмные и привлечённые средства.ребность предприятия в оборотных средствах.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: Исследование методов нормирования оборотных средств Методика исчисления показателей эффективности использования оборотного капитала.	15	
Раздел 4. Кадры, организация труда и заработной платы		17	2
	Содержание учебного материала	17	2
Тема 4. Трудовые ресурсы организации и производительность труда. Формы и системы оплаты труда. Удержания из заработной платы.	Понятие трудовых ресурсов. Количественные и качественные характеристики кадрового состава. Структура кадров организации. Кадровая политики организации и ее основные элементы. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов. Определение производительности труда, трудоемкость изготовления продукции. Факторы производительности труда и резервы ее роста. Пути повышения производительности труда. Определение понятий оплаты труда и заработная плата. Структура оплаты труда работников организации. Формы и системы оплаты труда. Доплаты к заработной плате. Право работника на ежегодный оплачиваемый отпуск. Фонд заработной платы. Определение среднего заработка работник для расчета отпускных выплат. Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)	1	

	Практическое занятие № 1 Сравнительная характеристика форм и систем оплаты труда Расчет среднего заработка работника.	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Исследование показателей эффективности использования трудовых ресурсов Натуральный, стоимостной и трудовой методы определения выработки. Порядок проведения доплат к заработной плате Оплата ежегодного отпуска работника организации	15	
Раздел 5. Основные экономические показатели деятельности организации (предприятия)		17	2
	Содержание учебного материала	17	2
Тема 5. Характеристика и классификация затрат. Себестоимость продукции. Способы калькуляции. Прибыль и рентабельность организации. Финансовые ресурсы организации	Общая характеристика затрат гостиничного предприятия. Классификация издержек на выполнение услуг гостеприимства. Явные и неявные издержки. Прямые и косвенные издержки. Производственные и внепроизводственные (коммерческие) расходы. Основные и накладные издержки. Переменные, постоянные, средние и предельные издержки. Определение себестоимости. Калькуляция себестоимости продукции. Сущность и методы калькуляции. Определение понятия прибыли и рентабельности. Источники образования прибыли и пути ее увеличения. Роль и значение прибыли в рыночной экономике. Виды прибыли. Характеристика факторов, определяющих величину прибыли. Порядок распределения и использования прибыли. Расчет показателей рентабельности. Определение понятия финансовых ресурсов организации. Источники образования и элементы финансовых ресурсов организации. Функции финансовых ресурсов. Взаимосвязь материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации. Методы эффективного использования финансовых ресурсов. Оценка финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности	1	
	Практическое занятие № 2 Калькулирование себестоимости продукции.	1	2

	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Исследование сущности цены продукции предприятий в рыночной экономике Ценообразование в условиях конкуренции Классификация доходов и расходов организации Формирование и распределение чистой прибыли организации Исследование показателей рентабельности</p>	15	
Раздел 6. Планирование деятельности организации		20	2
Тема 6. Планирование как основа рационального функционирования организации. Бизнес-план-основная форма внутрифирменного планирования.	Содержание учебного материала	20	2
	Этапы планирования. Классификация планов по признакам. Основные элементы планирования. Показатели плана. Бизнес-план-основная форма внутрифирменного планирования. Типы бизнес-плана. Структура бизнес-плана	1	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Изучение лекционного материала. Состав и структура бизнес-плана Финансовый раздел бизнес-плана Использование Интернет ресурсов.</p>	19	
	<p>Курсовая работа Примерная тематика курсовых проектов (работ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Эффективность использования основных фондов экономического субъекта и пути её повышения. 2. Роль основных фондов в деятельности экономического субъекта. 3. Оборачиваемость оборотных средств и пути её ускорения. 4. Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования. 5. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия. 6. Производительность труда на предприятии и пути её повышения. 7. Бестарифные системы оплаты труда на предприятии: понятие, преимущества. 	4	

	<ol style="list-style-type: none"> 8. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования. 9. Персонал предприятия и пути повышения эффективности использования рабочей силы. 10. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития. 11. Политика импортозамещения в России: направления, проблемы реализации. 12. Прибыль предприятия и пути её максимизации. 13. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия. 14. Сущность инвестиций, их роль в деятельности экономического субъекта. 15. Качество продукции предприятия и пути его повышения. 16. Банкротство предприятий: понятие, причины, профилактика. 17. Оценка деловой активности предприятия. 18. Оценка финансовой устойчивости предприятия и его платёжеспособности. 19. Лизинг – вид предпринимательской деятельности по инвестированию средств. 20. Технологические инновации и инновационная политика экономического субъекта. 21. Проблема качества продукции на российском рынке и пути её решения. 22. Роль малого бизнеса в развитии экономики страны. 23. Организация собственного дела в России: этапы, формы, идеи для бизнеса. 24. Малое предпринимательство как элемент современной рыночной экономики. 25. Реклама в маркетинговой практике. Оценка экономической эффективности рекламной кампании. 26. Разработка маркетинговой концепции в условиях экономического кризиса. 27. Конкуренция и концепции выживания организации. 28. Проблема дебиторской задолженности экономического субъекта и пути её 		
--	---	--	--

	<p>решения.</p> <p>29. Пути повышения конкурентоспособности экономического субъекта.</p> <p>30. Анализ жизненного цикла предприятия.</p> <p>31. Сырьевые ресурсы и проблемы их эффективного использования.</p> <p>32. Роль планирования в деятельности экономического субъекта.</p> <p>33. Кадровая политика экономического субъекта в современных условиях.</p> <p>34. Пути повышения финансовых результатов деятельности экономического субъекта.</p> <p>35. Пути снижения издержек производства и реализации продукции (работ, услуг).</p> <p>36. Сущность и значение нормирования труда, его роль в развитии экономического субъекта.</p> <p>37. Методы предупреждения банкротства экономического субъекта.</p> <p>38. Кадровый потенциал предприятия: оценка и развитие.</p> <p>39. Сущность и значение инвестиций для деятельности экономического субъекта.</p> <p>Роль логистики в деятельности экономического субъекта.</p>		
	Промежуточная аттестация	2	
	Итого	108	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Экономика организации

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия:

- кабинет экономики организации.
- помещения для самостоятельной работы.

Оснащенность кабинета экономики организации:

Оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; учебная доска, шкафы, стенды, портреты.

Технические средства обучения: проектор, экран, ПК.

Оснащенность помещения для самостоятельной работы:

Оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя, учебная доска, стеллажи.

Технические средства обучения: персональные компьютеры с выходом в сеть Интернет - 13 шт.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Мухина И. А. Экономика организации (предприятия): учебное пособие. - Издательство: Флинта, 2018.

URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=103810&sr=1

2. Акмаева, Р.И. Экономика организаций (предприятий): учебное пособие / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018.

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497454>

3. Торхова, А.Н. Экономика предприятия: учебное пособие / А.Н. Торхова. - Изд. 3-е, стер. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473320>

Дополнительная литература:

1. Арзуманова Т. И., Мачабели М. Ш. Экономика организации: учебник. - Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016.

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453416&sr=1

2. Экономика и управление на предприятии: учебник./ Под ред. А.П. Агаркова. – М.: Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017.

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718>

3. Руденко Л. Г. Планирование и проектирование организаций: учебник. - Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453340>

Лицензионное программное обеспечение:

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;

2. Microsoft Windows ;

3. Microsoft Office (Word, Excel, Access, PowerPoint) ;

4. Kaspersky Endpoint Security.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы организаций; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации. 	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении тестового задания и защите результатов практических занятий, устного опроса и других видов текущего контроля. Экзамен</p>

<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность организации как основного звена экономики отраслей; - основные принципы построения экономической системы организации; - принципы и методы управления основными и оборотными средствами; - методы оценки эффективности их использования; - организацию производственного и технологического процессов; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; - механизмы ценообразования; - формы оплаты труда; - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета. 	<p>заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении тестового задания и защите результатов практических занятий, устного опроса и других видов текущего контроля.</p> <p>Экзамен</p>
--	---	---

	<p>изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
--	--	--

Лист регистраций изменений, вносимых в программу дисциплины

№ изменений	дата	Страницы с изменениями	Перечень и содержание откорректированных разделов программы

