



Образовательное частное учреждение высшего образования

Документ подписан простыми электронными подписями

Информация о владельце

ФИО: Трофимов Евгений Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.12.2022 11:16:49

Уникальный программный ключ:

c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545

«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма
Кафедра менеджмента и экономики

Принято Ученым Советом
15 июня 2022 г.
Протокол № 02-06-03

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
В.Ю. Питюков
14 июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Бизнес-планирование в туризме и гостеприимстве»

по направлению подготовки 43.03.02 Туризм
квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Б1.У00.04

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
19 мая 2022 г., протокол №09

Разработчик: Ополченова Е.В.
Рецензент: Русаков А.В., заместитель гене-
рального директора ООО «Туроператор
Дельфин»

Химки 2022

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся компетенции ПК-4 средствами дисциплины «Бизнес- планирование в туризме».

Задачи дисциплины:

- 1) способствовать формированию у обучающихся способности к разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий, направлений деятельности или продуктов и оценивать их эффективность;
- 2) развитие у обучающихся знаний, умений и навыков оценивать эффективность разработанных бизнес-планов;

2. Перечень формируемых компетенций и индикаторов их достижения, соотнесенные с результатами обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ООП, и содержанием дисциплины (модуля):

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Проектная деятельность	ПК-4 Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продукты) и оценивать их эффективность	ПК-4.1 Осуществляет процесс проектирования в реализации проектов в туристской деятельности ПКР-4.2 Использует методы бизнес-планирования ПК-4.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта	Знать: - способы расчета и анализа затрат предприятий туристской индустрии; - методы разработки бизнес-плана создания и развития предприятий туристской направленности; - методы оценки эффективности предприятий. Уметь: - проводить расчет и оценку эффективности создания и реализации проекта в туристской деятельности Владеть: - методиками бизнес-планирования - способностью осуществлять предпроектный анализ - способностью оценивать экономическую эффективность проекта

3. Место дисциплины в структуре ОПОП и этапы формирования компетенций

Дисциплина «Бизнес-планирование в туризме» относится к дисциплинам части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений. Компетенции, формируемые дисциплиной «Бизнес-планирование в туризме», также формируются и на других этапах в соответствии с учебным планом.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		5	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	46	46	-
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	14	14	-
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	-
практические занятия (ЗСТ ПР)	28	28	-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2	-
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2	-
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	98	98	-
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	64	64	-
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	34	34	-
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой, зачет)	экзамен		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	144	144	-
зачетные единицы	4	4	-

4.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы	
		5	ЛС
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	16	12	4
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	6	6	-
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	-
практические занятия (ЗСТ ПР)	6	6	-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучаю-	2	-	2

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы 5	
		ЗС	ЛС
щихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)			
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	-	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	128	60	68
СРуз - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	119	60	59
СРпа - самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	9	-	9
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой, зачет)	экзамен		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	144	72	72
зачетные единицы	4	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
I	Цели, задачи и особенности составления бизнес-плана в индустрии туризма	
1.	Основы бизнес-планирования: Основные определения курса. Цель разработки бизнес-плана. Выгоды бизнес-плана Виды бизнес-планов. Официальный бизнес-план. Рабочий бизнес-план. Особенности их составления и использования в индустрии туризма. Методы бизнес-планирования	
II	Управленческие проблемы, возникающие в процессе бизнес-планирования в индустрии туризма	
2.	Типичные ошибки в бизнес-планировании в туризме	Типичные ошибки в бизнес-планировании. Методика 10 ключевых вопросов. Процесс проектирования в реализации проектов в туристской деятельности.
3	Типы кризисов на предприятии индустрии туризма и действия по их устранению	Типы кризисов: Кризис, связанный с общественным восприятием. Внезапное изменение на рынке. Дефект продукта, требующий его отзыва с рынка. Кризис наличных средств. Остановка производства или забастовка сотрудников. Нежелательное или враждебное поглощение. Изменение государственного регулирования. Группа по разрешению кризисной ситуации. Предпроектный анализ.

III		Путеводитель для составления бизнес-планов	
4	Правила оформления приложений. Возможные приложения. Замечания для различных типов бизнеса. Оказание услуг. Поиск информации при подготовке бизнес-плана в туризме. Основные источники информации в туризме. Как провести маркетинговое исследование. Доступные источники маркетингового исследования. Оценка собранных данных. Методы оценки эффективности предприятий		
IV		Структура бизнес-плана	
5	Резюме	Требования к объему. Навыки составления резюме. Комплексная туристская услуга. Детерминанты спроса. Виды спроса. Уровни конкурентоспособности продукции. Жизненный цикл товара. Товар-новинка. Классификация рынков. Сегментирование рынка. Осуществление предпроектного анализа.	
6	Основные разделы бизнес-плана	План маркетинга. Цели маркетинга. Внешняя среда маркетинга. Пункты, которые необходимо включить в данный раздел. Производственная программа. Организационная структура предприятия. Финансовый план и бюджет предприятия. Анализ рисков. Основные риски, затрудняющие реализацию бизнес-плана. Организационный план. Выводы и предложения. Проведение расчета и оценка эффективности создания бизнес-плана в туристской деятельности	

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

5.2.1. Очная форма обучения

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
1	Цели, задачи и особенности составления бизнес-плана в индустрии туризма.	ПК-4	25	9	2	-	7	-	16
2	Управленческие проблемы, возникающие в процессе бизнес-планирования в индустрии туризма	ПК-4	25	9	2	-	7	-	16
3	Путеводитель для составления бизнес-планов	ПК-4	25	9	2	-	7	-	16
4	. Структура бизнес-плана	ПК-4	31	15	8	-	7	-	16
	Групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с	ПК-4	2	2	-	-	-	2	-

	педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)								
	Форма промежуточной аттестации (экзамен)	ПК-4	36	2	-	-	-	2	34
	Всего часов		144	46	14	-	28	4	98

5.2.2. Заочная форма обучения

№	Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)				СРО	
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)		ГК/ПА
1	Цели, задачи и особенности составления бизнес-плана в индустрии туризма.	ПК-4	28	4	2	-	2	-	24
2	Управленческие проблемы, возникающие в процессе бизнес-планирования в индустрии туризма	ПК-4	31	1	-	-	1	-	30
3	Путеводитель для составления бизнес-планов	ПК-4	24	4	2	-	2	-	20
4	. Структура бизнес-плана	ПК-4	48	3	2	-	1	-	45
	Групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ПК-4	2	2	-	-	-	2	-
	Форма промежуточной аттестации (экзамен)	ПК-4	11	2	-	-	-	2	9
	Всего часов		144	16	6	-	6	4	128

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6.1. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)

Тема 1. Цели, задачи и особенности составления бизнес-плана в индустрии туризма.

Цель занятия: формирование системы знаний основ бизнес-планирования в индустрии туризма.

Компетенция: ПК-4 Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продукты) и оценивать их эффективность.

Тип занятия практическое занятие

Форма проведения групповые дискуссии, доклад

1. Дискуссия. Основная тема для обсуждения: особенности процесса бизнес-планирования в России и на Западе; особенности составления бизнес-планов и их использование в индустрии туризма

2. Обсуждение докладов

Темы докладов:

1. Многообразие определений бизнес-план
2. Определение ключевой идеи авторского подхода
3. Особенности составления бизнес-планов в России
4. Особенности бизнес-планирования на Западе.
5. Поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.
6. Особенности бизнес-планов существующих и новых предприятий.

Тема 2. Типичные ошибки в бизнес-планировании в туризме

Цель занятия: формирование комплексной системы знаний в области определения

типичных ошибок в бизнес-планировании существующих и новых предприятий, направлений деятельности или продуктов.

Компетенция: ПК-4 Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продукты) и оценивать их эффективность.

Тип занятия практическое занятие

Форма проведения групповые дискуссии, доклад

1. Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения: перечень ошибок в бизнес-планировании; методика 10 ключевых вопросов; процесс проектирования в реализации проектов в туристской деятельности

2. Обсуждение докладов

Темы докладов:

1.Список наиболее частых ошибок при составлении бизнес-плана в индустрии туризма

2.Причины появления этих ошибок

3.Методы устранения этих ошибок

4.Перечень 10 ключевых вопросов

Тема 3. Типы кризисов на предприятии индустрии туризма и действия по их устранению.

Цель занятия: формирование умений и навыков разрабатывать план действий по разрешению кризисной ситуации и оценить эффективность своего бизнес-плана.

Компетенция: ПК-4 Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продукты) и оценивать их эффективность.

Тип занятия практическое занятие

Форма проведения: групповые дискуссии, ситуационная задача

1. Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения:

Причины возникновения кризисных ситуаций и пути их разрешения,

Нежелательное или враждебное поглощение.

Изменение государственного регулирования.

Группа по разрешению кризисной ситуации.

Предпроектный анализ.

Оценка эффективности бизнес-плана

2. Ситуационная задача, направленная на формирование умений и навыков разрабатывать план действий по разрешению кризисной ситуации и оценивать эффективность своего бизнес-плана.

Тема 4. Путеводитель для составления бизнес-планов

Цель занятия формирование умений и навыков в области оформления приложений для бизнес-планов в индустрии туризма для развития существующих и новых предприятий.

Компетенция: ПК-4 Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продукты) и оценивать их эффективность.

Тип занятия практическое занятие

Форма проведения групповые дискуссии, ситуационная задача

1. Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения:

Правила оформления приложений бизнес-планы в индустрии туризма.

Возможные приложения.

Замечания для различных типов бизнеса.

Поиск информации при подготовке бизнес-плана в туризме.

Основные источники информации в туризме.

Как провести маркетинговое исследование. Доступные источники маркетингового исследования.

Оценка собранных данных.

Методы оценки эффективности предприятий.

2. Ситуационная задача, направленная на формирование умений и навыков в области оформления приложений для бизнес-планов в индустрии туризма для развития существующих и новых предприятий.

Тема 5. Структуры бизнес-плана. Резюме.

Цель занятия формирование умений и навыков составлять резюме для развития существующих и новых предприятий, направлений деятельности или продуктов.

Компетенция: ПК-4 Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продукты) и оценивать их эффективность.

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: групповые дискуссии, ситуационная задача

1. Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения:

Вопросы для обсуждения:

1. Объем резюме
2. Требования к составлению данного раздела
3. Моменты, требующие обязательного включения в резюме
4. Моделирование бизнес-процессов
5. Бизнес-планы создания и развития новых предприятий

2. Ситуационная задача, направленная на формирование умений и навыков составлять резюме для развития существующих и новых предприятий, направлений деятельности или продуктов.

Тема 6. Основные разделы бизнес-плана

Цель занятия: формирование системы знаний в области особенностей составления разделов бизнес-плана для новых предприятий или направлений деятельности.

Компетенция: ПК-4 Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продукты) и оценивать их эффективность.

Тип занятия: практическое занятие

Форма проведения: групповые дискуссии, презентация.

1. Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения:

План маркетинга. Цели маркетинга. Внешняя среда маркетинга. Пункты, которые необходимо включить в данный раздел.

Производственная программа.

Организационная структура предприятия.

Финансовый план и бюджет предприятия.

Анализ рисков. Основные риски, затрудняющие реализацию бизнес-плана

Организационный план.

Выводы и предложения.

Проведение расчета и оценка эффективности создания бизнес-плана в туристской деятельности.

2. Презентация.

Темы для презентации:

1. Оценка эффективности бизнес-планов
2. Особенности структуры бизнес-плана для существующих и новых предприятий.
3. Особенности составления разделов бизнес-плана (один из разделов по выбору)

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды работы	Формы контроля	Часы очное	Часы заочное	Коды компетенций
1	Цели, задачи и особенности составления бизнес-плана в индустрии туризма.	Изучение литературы по теме и подготовка к устному ответу. Подготовка доклада.	Устный ответ Доклад	16	24	ПК-4
2	Типичные ошибки в бизнес-планировании в туризме	Изучение литературы по теме и подготовка к устному ответу. Подготовка доклада.	Устный ответ Доклад	8	16	ПК-4 ПК-4
3	Типы кризисов на предприятии индустрии туризма и действия по их устранению	Изучение литературы по теме, подготовка к ситуационной задаче.	Ситуационная задача	8	16	ПК-4
	Путеводитель для составления бизнес-планов	Изучение литературы по теме, подготовка к ситуационной задаче.	Ситуационная задача	16	24	ПК-4
	Структура бизнес-плана. Резюме	Изучение литературы по теме, подготовка к ситуационной задаче.	Ситуационная задача	8	22	ПК-4
4	Основные разделы бизнес-плана	Изучение литературы по теме, подготовка к презентации	Презентация	8	23	ПК-4

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения обучающимися учебного материала.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной ра-

боты помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

- работу с лекционным материалом, предусматривающую проработку конспекта лекций;
- изучение учебной и научной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы студенты самостоятельно планируют время на их выполнение. Предлагается равномерно распределить изучение тем учебной дисциплины.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан в соответствии с Методическими рекомендациями и является составной частью ОПОП.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная:

1. Менеджмент в гостинично-туристическом бизнесе : учебное пособие : [16+] / И. В. Мишурова, Е. Н. Бандурина, О. В. Гудикова [и др.] ; под ред. И. В. Мишуровой ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 332 с. : табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567420>
2. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса: учебное пособие. Издательство: СЕКВОЙЯ, 2017
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=485037&sr=1
3. Саяпина, Н. Н. Бизнес-планирование сервисной и технологической деятельности : учебное пособие : [16+] / Н. Н. Саяпина, Н. А. Кулик, Ю. В. Плохих ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2019. – 100 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683253>

Дополнительная:

1. 1. Амирова, З. Б. Бизнес-планирование: методические рекомендации : методическое пособие : [16+] / З. Б. Амирова ; Московская государственная академия водного транспорта. – Москва : Альтаир : МГАВТ, 2018. – 34 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682022>

2. Стребкова, Л. Н. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие : [16+] / Л. Н. Стребкова ; Новосибирский государственный технический университет. – 2-е изд., доп. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 132 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575044>
3. Сушкова, Т. А. Бизнес-планирование на предприятиях сферы обслуживания : учебное пособие : [12+] / Т. А. Сушкова ; науч. ред. Е. В. Асмолова. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. – 187 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601610>

9. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных системы

1. <http://www.russiatourism.ru> - официальный сайт Федерального агентства по туризму Министерства экономического развития;
2. <http://www.rostourunion.ru/> - официальный сайт отраслевого объединения, в которое входят туроператоры, турагентства, гостиницы, санаторно-курортные учреждения, транспортные, страховые, консалтинговые, IT-компании, учебные заведения, СМИ, общественные и иные организации в сфере туризма;
3. <http://www2.unwto.org/ru> - официальный сайт Всемирной туристской организации;
4. <https://www.scopus.com> - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;
5. <https://apps.webofknowledge.com> - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science;
6. Science Alert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки;
7. Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

9.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;
2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

10. Обновляемый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».

11. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
2. Корпоративная информационная система «КИС».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 43.03.02 Туризм к материально-техническому обеспечению. Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием (специализированной мебелью- посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкаф, учебная доска, стенд) и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС РМАТ.

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).