

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 2026.02.16 15:48:22
Уникальный программный ключ:
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545

68

Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма
Кафедра гражданско-правовых дисциплин

Принято Ученым Советом
18 февраля 2026 г.
Протокол № 02-06-01

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
 В.Ю. Питюков
16 февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Подготовка к сдаче государственного экзамена и сдача
государственного экзамена»

по направлению 41.03.04 Политология
квалификация (степень) выпускника – бакалавриат
Б3.01(Д)

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
23 января 2026 г., протокол №5

Разработчик: Гусева И.В., к.п.н., доцент

Химки 2026

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 41.03.04 Политология соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Основными задачами государственной итоговой аттестации являются:

- проверка уровня подготовленности выпускника к профессиональной деятельности;
- оценка теоретических знаний, практических навыков и умений выпускника;
- оценка аналитических и исследовательских способностей выпускника.
- оценка сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

Настоящая Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с действующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология (Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 814 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2017 №48189)

2. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 41.03.04 Политология и решением Ученого совета РМАТ, государственным итоговым аттестационным испытанием выпускников РМАТ, завершающих обучение по данной программе, является выпускная квалификационная работа (далее ВКР).

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы, позволяет выявить и оценить сформированность следующих компетенций.

3. Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Перечень компетенций, выносимых на итоговую аттестацию в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения

Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации. УК-1.2. Применяет методы критического анализа и синтеза при работе информацией. УК-1.3. Использует системный подход для решения поставленных задач	Знает технологии поиска информации, методы критического анализа и синтеза информации, принципы системного подхода в решении поставленных задач Умеет обобщать полученную в процессе поиска информацию с использованием методов критического анализа и синтеза, применять принципы системного подхода для решения поставленных задач Владеет технологией информационного поиска, работы с информационными источниками; навыками критического анализа и синтеза поступающей информации, применения системного подхода в решении поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели. УК-УК 2.2. Выбирает оптимальные способы решения поставленных задач на основе действующих правовых норм. УК-2.3. Ставит цель и решает поставленные задачи исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Знает действующие правовые нормы; иметь представление о влиянии ограничений и имеющихся ресурсов на оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели Умеет действовать в рамках правовых норм на основе использования имеющихся ресурсов и ограничений с целью нахождения оптимальных способов решения поставленных задач Владеет технологией разработки и реализации проекта, оптимальными способами решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и	УК-3.1. Осуществляет эффективное социальное	Знает типологию и принципы формирования команд, способы социального

	реализовывать свою роль в команде	взаимодействие УК-3.2. Активно реализует свою роль в команде	взаимодействия; определения ролевой принадлежности Умеет осуществлять социальное взаимодействие на основе сотрудничества с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; умеет определять свою роль в команде Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методикой оценки своих действий, приемами самореализации
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке	Знает принципы построения устной и письменной речи на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на иностранном языке Умеет применять в своей деятельности методику устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Владеет технологией реализации деловой коммуникации на государственном и иностранном языках с применением адекватных языковых форм и средств
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное	УК-5.1. Воспринимает межкультурное разнообразие	Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы этики

	<p>разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>общества в социально-историческом контексте. УК-5.2. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в этическом контексте. УК-5.3. Воспринимает межкультурное разнообразие общества в философском контексте</p>	<p>и межкультурной коммуникации Умеет толерантно воспринимать специфику межкультурного разнообразия с соблюдением этических и межкультурных норм с учетом социально-исторического и философского контекста Владеет навыками межкультурного взаимодействия на основе анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры и социальных конфликтов в межкультурной коммуникации</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Управляет своим временем УК-6.2. Выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Знает основные принципы самоорганизации, самообразования, саморазвития Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию своего развития на основе принципов образования в течение всей жизни Владеет способами управления своей 9 познавательной деятельностью, своим развитием с использованием технологий здоровьесбережения.</p>
	<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной деятельности УК-7.2. Поддерживает</p>	<p>Знает научно-практические основы физической культуры и спорта, здорового образа жизни, необходимого для полноценной социальной и профессиональной деятельности Умеет применять</p>

		должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной деятельности	разнообразные средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни с целью обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности Владеет способами поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Создает и поддерживает в повседневной жизни безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.2. Создает и поддерживает в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знает опасные факторы повседневной жизни и профессиональной деятельности в том числе чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, средства и способы защиты от опасностей Умеет выявлять опасные факторы повседневной жизни и профессиональной деятельности в том числе в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах, определять средства и способы предупреждения и защиты от опасностей Владеет методами прогнозирования возникновения опасностей, в том числе чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, навыками обеспечения безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития

		конфликтов	общества
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике УК-9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), УК-9.3 Контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знает: -математические основы политической экономики, принципы экономической теории, экономики организации, страхования и налогообложения Умеет: -принимать обоснованные экономические решения на базе теоретических основ политической экономики; Владеет: - навыками принятия обоснованных экономических решений в области политологии;
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Использует правовые и нравственные нормы в предупреждении проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности УК-10.2. Соотносит профессиональную деятельность и должностное поведение с признаками экстремизма, терроризма, коррупционного поведения УК-10.3. Определяет правовые и	Знает правовые и нравственные нормы предупреждения проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, признаки и последствия проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, способы противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению Умеет определять признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, прогнозировать их последствия, меры по

		нравственные последствия экстремизма, терроризма, коррупционного поведения	предупреждению Владеет методами определения признаков проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, навыками оценки правовых и нравственных последствий экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, определения мер по предупреждению экстремизма, терроризма, коррупционного поведения
--	--	--	--

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ОПК-1.1 Применяет современные понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах); ОПК-1.2 Организует и устанавливает контакты на международной арене в ключевых сферах политического,	Знает: нормы и правила речевого этикета, принятые в русскоязычной и иноязычной профессиональной среде; специфическую терминологию и понятийный аппарат по своему профилю деятельности на русском и иностранном(ых) языках; особенности коммуникативных стратегий и тактик, характерных для различных культур в профессиональном взаимодействии. Умеет: выстраивать устную и письменную коммуникацию на русском и иностранном(ых) языках в рамках профессиональной тематики;

		<p>экономического и социо-культурного взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках; ОПК-1.3 Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны;</p>	<p>адаптировать стиль и содержание высказываний к культурным и профессиональным особенностям аудитории; разрешать коммуникативные затруднения и преодолевать языковые барьеры в мультикультурном профессиональном контексте. Владеет: навыками эффективного устного и письменного взаимодействия на русском и иностранном(ых) языках в профессиональной сфере; приёмами межкультурной адаптации коммуникации, включая учёт невербальных сигналов и культурных норм; инструментами профессионального перевода и интерпретации узкоспециальной терминологии в рамках своей предметной области.</p>
<p>Применение информационно-коммуникативных технологий</p>	<p>ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-2.1. Анализирует принципы работы и возможности информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности в политологии ОПК-2.2. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности в</p>	<p>Знает принципы работы современных информационных технологий, порядок использования информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности в политологии. Умеет определять порядок использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной</p>

		политологии	деятельности в политологии. Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности в политологии.
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК-3.1. Определяет необходимые информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач в политологии, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ ОПК-3.2. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач в политологии, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	Знает виды современных информационных технологий и программных средств, порядок их применения для решения профессиональных задач принципы управления крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ. Умеет определять необходимые информационные технологии и программные средства, для решения профессиональных задач в политологии; использовать программные средства управления крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ. Владеет навыками использования современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач в политологии навыками использования технологий управления крупными

			массивами данных и их интеллектуальный анализ
Экспертная оценка	<p>ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p>	<p>ОПК-4.1 Дает характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляет их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе;</p> <p>ОПК-4.2 Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости и между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой;</p> <p>ОПК-4.3 Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области науки;</p>	<p>Знает: основные причинно-следственные механизмы, действующие в общественно-политической и социально-экономической сферах; ключевые характеристики и типологию современных общественно-политических и социально-экономических событий и процессов; взаимосвязи между экономическими, социальными и культурно-цивилизационными контекстами и динамикой глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных и локальных процессов.</p> <p>Умеет: выявлять и анализировать причинно-следственные связи в происходящих общественно-политических и социально-экономических событиях и процессах; давать обоснованную характеристику и комплексную оценку событиям и процессам с учётом их многоуровневого контекста (глобального, макрорегионального, национально-государственного, регионального, локального); соотносить</p>

			<p>конкретные события и процессы с объективными тенденциями и закономерностями социально-экономического и общественно-политического развития на разных уровнях.</p> <p>Владеет: навыками системного анализа общественно-политических и социально-экономических явлений с выявлением их глубинных причин и возможных последствий; методиками комплексной оценки событий и процессов с учётом экономического, социального и культурно-цивилизационного контекстов; инструментарием для исследования взаимосвязей между локальными, региональными, национально-государственными, макрорегиональными и глобальными тенденциями развития</p>
<p>Публицистическая деятельность</p>	<p>ОПК-5 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации</p>	<p>ОПК-5.1 Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого</p>	<p>Знает: требования к структуре, стилю и содержанию дайджестов и аналитических материалов общественно-политической тематики для разных типов изданий (научные журналы, СМИ); принципы отбора, верификации и систематизации информации при подготовке аналитических материалов;</p>

		<p>объёма. ОПК-5.2 Отбирает и анализирует материалы, соответствующие профилю деятельности, для публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.</p>	<p>нормы и этические стандарты публикации общественно-политического контента, включая правила цитирования, защиты авторских прав и работы с конфиденциальными данными.</p> <p>Умеет: собрать, анализировать и обобщать информацию из различных источников (официальные документы, статистические данные, экспертные оценки, медиаматериалы) для формирования дайджестов и аналитических текстов; адаптировать сложный общественно-политический материал для целевой аудитории разных форматов (академическая среда, массовая аудитория); оформлять аналитические материалы в соответствии с редакционными требованиями научных журналов и СМИ, включая библиографическое описание и ссылки.</p> <p>Владет: навыками написания лаконичных, информативных дайджестов, отражающих ключевые события и тенденции в общественно-политической сфере; методиками глубокого</p>
--	--	--	--

			<p>анализа и интерпретации общественно-политических процессов для создания развёрнутых аналитических материалов; инструментами визуализации данных (графики, таблицы, инфографика) для повышения наглядности и убедительности аналитических публикаций.</p>
<p>Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>ОПК-6 Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности</p>	<p>ОПК-6.1 Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления Российской Федерации, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур; ОПК-6.2 Осуществляет организацию исполнения принятых управленческих решений с учетом их социальной значимости ОПК-6.3. Разрабатывает и принимает стратегические обоснованные организационно-управленческие решения в условиях сложной и динамичной среды и оценивает последствия принятия данных решений</p>	<p>Знает: основные принципы и функции организационно-управленческой деятельности в сфере профессиональной компетенции; типовые процедуры подготовки, согласования и исполнения управленческих решений, включая этапы планирования, реализации и контроля; нормативно-правовые и организационные основы управленческой деятельности по профилю направления подготовки (полномочия, ответственность, регламенты, документооборот).</p> <p>Умеет: участвовать в разработке и обосновании управленческих решений с учётом целей, ресурсов и ограничений организации; организовывать выполнение принятых решений: распределять задачи,</p>

			<p>координировать действия исполнителей, устанавливать сроки и контрольные точки; вести служебную документацию (приказы, распоряжения, протоколы, отчёты), необходимую для реализации управленческих процедур.</p> <p>Владеет: навыками эффективного взаимодействия в коллективе при реализации организационно-управленческих задач (проведение совещаний, переговоров, согласование позиций); технологиями исполнения управленческих решений: мониторинг хода выполнения, выявление отклонений, внесение корректировок; методами оценки результативности организационно-управленческой деятельности (ключевые показатели эффективности, обратная связь, анализ итогов).</p>
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК-7.1 Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами. ОПК-7.2 Готовит и представляет сообщения перед	Знает: требования к структуре, содержанию и оформлению различных видов профессиональной документации (отчёты, протоколы, справки, аналитические записки, презентации и др.);

		<p>целевой аудиторией по широкому кругу общественно - политических сюжетов.</p>	<p>действующие стандарты делопроизводства и правила документооборота, включая электронные форматы и системы электронного документооборота; нормы официально-делового стиля речи, правила цитирования, оформления ссылок, библиографии и приложений в профессиональных документах.</p> <p>Умеет:</p> <p>систематизировать и обобщать результаты профессиональной деятельности для подготовки отчётных материалов; составлять тексты документов в соответствии с целевым назначением, аудиторией и установленными требованиями (точность, лаконичность, логичность, объективность); оформлять документы с использованием специализированного программного обеспечения (текстовые редакторы, таблицы, презентационные программы, системы документооборота), соблюдая стандарты форматирования и визуализации данных.</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками подготовки и редактирования профессиональных документов различного типа (отчётные,</p>
--	--	---	--

			<p>аналитические, информационно-справочные); технологиями электронного документооборота и системами управления документами для формирования, согласования и архивирования отчётных материалов; приёмами наглядного представления данных в документах (таблицы, графики, диаграммы, схемы) для повышения информативности и удобства восприятия отчётной информации.</p>
--	--	--	--

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-1.1. Применяет нормативные правовые акты в профессиональной деятельности ПК-1.2. Реализует нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знает нормы материального и процессуального права Умеет применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности Владет навыками применения нормативных правовых актов и реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	ПК-2 Способен юридически правильно оценивать и квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-2.1 Юридически правильно оценивает факты и обстоятельства ПК-2.2 Профессионально квалифицирует факты и обстоятельства	Знает классификацию юридических фактов в различных сферах профессиональной деятельности Умеет юридически правильно оценивать факты и обстоятельства Владет навыками квалификации юридических фактов
	ПК-3 Способен применение международно-правовых норм в профессиональной деятельности	ПК-3.1 Юридически корректно интерпретирует международно-правовые нормы (конвенции, договоры, резолюции, обычаи), определяет их действие в пространстве, времени и по кругу лиц, устанавливает иерархию и соотношение с внутригосударственным правом. ПК-3.2 Квалифицирует фактические обстоятельства с точки зрения соответствия/несоответствия международно-правовым нормам, выявляет признаки международных правонарушений, определяет субъекты правоотношений и их правовое положение в рамках международного права. ПК-3.3	Знает: систему и иерархию международно-правовых источников (универсальные и региональные договоры, обычаи, акты международных организаций, судебную практику); механизмы имплементации международно-правовых норм в национальное право, особенности их действия в пространстве, времени и по кругу лиц; ключевые принципы и отрасли международного права (право международных договоров, право внешних сношений, международное гуманитарное право, международное экономическое право и др.), их предмет и методы регулирования.

		<p>Применяет международно-правовые нормы при подготовке юридических документов (заклучения, меморандумы, претензии, проекты договоров), обосновывает правовые позиции в международных спорах, учитывает практику международных судов и арбитражей при разрешении правовых коллизий.</p>	<p>Умеет:</p> <p>находить, анализировать и интерпретировать международно-правовые нормы применительно к конкретным фактам и ситуациям; соотнести фактические обстоятельства с требованиями международных договоров и обычаев, определять наличие нарушений и их юридические последствия; обосновывать правовые позиции с опорой на международно-правовые источники, включая практику международных судов и арбитражей.</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками применения международно-правовых норм при подготовке юридических документов (заклучения, меморандумы, претензии, проекты договоров); методиками квалификации деяний и ситуаций в соответствии с международным правом (в т. ч. выявление международных правонарушений, определение юрисдикции, статуса субъектов); технологиями разрешения коллизий между международно-правовым и и внутригосударственными нормами, включая использование доктринальных подходов и судебной практики.</p>
	<p>ПК-4 Способен проводить правовую экспертизу</p>	<p>ПК-4.1 Анализирует документы на соответствие действующему законодательству:</p>	<p>Знает:</p> <p>нормативно-правовую базу, регулирующую</p>

	документов	<p>выявляет нормативные правовые акты, регулирующие предмет документа; проверяет соблюдение требований к форме, содержанию и порядку оформления документов в области трудового и миграционного права; определяет соответствие условий документа принципам и нормам права (в т. ч. международным обязательствам РФ).</p> <p>ПК-4.2 Оценивает юридические риски и последствия применения документа: анализирует влияние документа на права и обязанности сторон, включая скрытые обязательства и ограничения.</p> <p>ПК-4.3 Формулирует заключения и рекомендации по результатам экспертизы: составляет мотивированные выводы о законности, действительности и исполнимости документа; предлагает способы устранения выявленных нарушений (редакция формулировок, дополнение условий, исключение противоречивых положений); готовит сопроводительные материалы (справки, меморандумы, протоколы разногласий) для согласования или судебного использования.</p>	<p>порядок и критерии правовой экспертизы документов (законы, подзаконные акты, ведомственные инструкции, стандарты делопроизводства); систему и иерархию источников права (Конституция РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы Президента, постановления Правительства, ведомственные акты, муниципальные нормативные акты); требования к форме, содержанию и порядку оформления различных видов документов (договоров, локальных нормативных актов, распорядительных документов, исковых заявлений и др.)</p> <p>Умеет:</p> <p>анализировать документы на соответствие законодательным требованиям трудового и миграционного права, правовым принципам; выявлять противоречия, пробелы, неоднозначные формулировки и иные дефекты документов; сопоставлять положения документа с действующими нормами права, судебной практикой и доктринальными подходами; оценивать правовые риски и последствия применения документа для заинтересованных лиц; готовить правовое заключение по результатам экспертизы с обоснованием выводов и рекомендациями по устранению выявленных недостатков.</p>
--	------------	--	---

			<p>Владеет:</p> <p>методиками комплексного анализа документов (формально-юридический, системный, телеологический, историко-правовой методы);</p> <p>навыками работы с правовыми базами данных и справочно-информационными системами (КонсультантПлюс, Гарант, СПС «Законодательство России» и др.) для поиска и проверки нормативных актов;</p> <p>технологиями составления экспертных заключений, справок, меморандумов, протоколов разногласий и иных сопроводительных материалов;</p> <p>приёмами редактирования документов с целью устранения правовых дефектов и минимизации рисков;</p> <p>алгоритмами согласования и доработки документов в ходе экспертизы, включая взаимодействие с заинтересованными сторонами и учёт их позиций.</p>
	<p>ПК-5 Способен к дипломатическому и деловому общению</p>	<p>ПК-5.1</p> <p>Владеет нормами и этикой дипломатического и делового общения: применяет принципы вежливости, тактичности; учитывает культурные и национальные особенности партнёров при выборе форм и средств коммуникации. При возникновении противоречий между сторонами способен выявить истинные причины конфликта (анализ интересов и мотивов</p>	<p>Знает:</p> <p>нормы дипломатического протокола и этикета (порядок обращений, титулования, проведения встреч, приёмов, визитов, обмена документами); стилистические и речевые особенности дипломатической и деловой коммуникации (официально-деловой стиль, дипломатическая лексика, формулы вежливости,</p>

		<p>участников; оценка динамики конфликта (стадии развития, потенциальные точки эскалации/деэскалации); прогнозирование последствий различных сценариев разрешения.)</p> <p>ПК-5.2 Грамотно формулирует позиции и аргументы в документах, избегая двусмысленностей и некорректных формулировок; обеспечивает соответствие документов нормам официально-делового стиля и требованиям дипломатического протокола.</p> <p>ПК-5.3 Эффективно участвует в деловых и дипломатических переговорах: выстраивает коммуникацию с учётом целей, интересов и статусов сторон, выбирает оптимальную стратегию взаимодействия; использует техники активного слушания, аргументации и поиска компромиссов для достижения взаимовыгодных решений; фиксирует итоги переговоров в виде протоколов, соглашений или иных документов, отражающих достигнутые договорённости.</p>	<p>нейтральность тона); культурные и коммуникативные особенности основных международных партнёров (традиции, табу, невербальные коды, приемлемые формы аргументации); типовые форматы дипломатических и деловых документов (ноты, меморандумы, коммюнике, письма, протоколы, соглашения) и требования к их оформлению; принципы межкультурной коммуникации и предотвращения конфликтных ситуаций в международном и деловом взаимодействии.</p> <p>Умеет: выстраивать устную и письменную коммуникацию в соответствии с нормами дипломатического и делового этикета; подбирать адекватные формы и каналы общения (переписка, переговоры, конференции, видеосвязи) в зависимости от цели и статуса собеседника; формулировать позиции, предложения и возражения в деликатной, но чёткой манере, избегая двусмысленностей и провокационных формулировок; вести переговоры и дискуссии с учётом интересов сторон, искать компромиссы и фиксировать договорённости; адаптировать стиль и содержание сообщений под аудиторию (дипломатические представители, бизнес-партнёры,</p>
--	--	--	--

			<p>чиновники, СМИ).</p> <p>Владеет: навыками подготовки дипломатической и деловой корреспонденции (ноты, письма, меморандумы, протоколы встреч) с соблюдением протокольных и стилистических норм; технологиями эффективного слушания, аргументации и управления диалогом в межкультурном контексте; приёмами нейтрализации напряжённости и разрешения коммуникативных конфликтов в официальной среде; методиками проведения деловых и дипломатических встреч (подготовка повестки, ведение протокола, подведение итогов); инструментами цифровой дипломатии и делового общения (электронная переписка, видеоконференции, корпоративные мессенджеры) с учётом требований безопасности и протокола.</p>
	<p>ПК-6 Способен анализировать международно-политические процессы с правовой точки зрения</p>	<p>ПК-6.1 Юридически корректно идентифицирует и классифицирует международно-политические явления и события: выделяет правовые элементы в политических процессах (международные договоры, резолюции, заявления, действия государств и международных организаций); определяет правовую природу и статус участников международных отношений (государства, межправительственные организации, негосударственные акторы);</p>	<p>Знает: систему источников международного права и их иерархию (Устав ООН, универсальные и региональные договоры, международно-правовые обычаи, акты международных организаций, решения международных судов и арбитражей); основные принципы международного права (суверенитет, невмешательство, добросовестное исполнение обязательств, мирное разрешение споров) и их проявление в современных</p>

		<p>разграничивает юридически значимые и политически мотивированные действия субъектов международного права.</p> <p>Знает систему избирательного права (особенности, правовые норма, правовой статус субъектов), понимает ключевые принципы избирательного права, ориентируется в стадиях избирательного процесса</p> <p>ПК-6.2 Проводит правовой анализ международно-политических процессов: сопоставляет фактические обстоятельства с нормами международного права (универсальные и региональные договоры, обычаи, акты международных организаций); оценивает соответствие действий государств и иных субъектов принципам международного права (суверенитет, невмешательство, мирное разрешение споров и др.); выявляет правовые основания и последствия политических решений, включая вопросы ответственности и санкций; анализирует практику международных судов и арбитражей применительно к текущим процессам, анализирует правовое положение избирателей, кандидатов и избирательные объединения, особенности работы избирательных комиссий, наблюдатели и представители СМИ (права, обязанности, порядок участия)</p> <p>ПК-6.3 Формулирует обоснованные правовые выводы и рекомендации по результатам анализа: готовит аналитические</p>	<p>международно-политических процессах; основополагающие нормативные акты и их содержание:</p> <p>Конституцию РФ (положения о избирательных правах, сроках полномочий, разграничении компетенции РФ и субъектов РФ в сфере выборов); Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ»; федеральные законы о выборах Президента РФ, депутатов Государственной Думы; законы субъектов РФ и муниципальные акты, регулирующие выборы на региональном и местном уровнях; международные акты (Всеобщая декларация прав человека, Международный пакт о гражданских и политических правах) в части демократических принципов избирательного права.</p> <p>Умеет: выявлять юридически значимые элементы в международно-политических событиях и процессах, отделять правовые факты от политически мотивированных действий; анализировать действия государств и иных субъектов международного права на соответствие нормам и принципам международного права; интерпретировать положения международных договоров, обычаев и</p>
--	--	--	--

		<p>заклучения о правомерности/неправомерности действий субъектов международных отношений; прогнозирует правовые последствия развития международно-политических ситуаций (включая риски споров и конфликтов); разрабатывает варианты правовых решений для урегулирования кризисных ситуаций с учётом действующих международно-правовых норм и механизмов, ориентируется в стадиях избирательного процесса, знает гарантии и механизмы защиты избирательных прав представляет результаты анализа в форме докладов, справок или экспертных заключений для принятия управленческих решений.</p>	<p>актов международных организаций применительно к конкретным международно-политическим ситуациям; оценивать правовые последствия политических решений, анализировать соответствие действий участников избирательного процесса законодательству; выявлять нарушения и оценивать их правовые последствия; составлять процессуальные документы (жалобы, заявления, разъяснения) в рамках избирательного процесса; консультировать участников выборов по вопросам реализации избирательных прав и обязанностей.</p> <p>Владеет: методиками комплексного анализа международно-политических процессов с учётом норм, принципов и отраслей международного права; навыками квалификации деяний субъектов международного права, приёмами подготовки аналитических материалов (справки, заключения, доклады) с правовой оценкой международно-политических процессов; инструментами правового прогнозирования развития международных ситуаций (оценка рисков, возможных споров, мер ответственности и способов урегулирования), владеет навыками аналитики соответствия действий участников избирательного процесса законодательству,</p>
--	--	---	--

			способен консультировать участников выборов по вопросам реализации избирательных прав и обязанностей
ПК-7 Способен применять знания правовых механизмов регулирования международных отношений	<p>ПК-7.1 Юридически корректно анализирует международные ситуации и действия субъектов международного права: выявляет применимые международно-правовые нормы (договоры, обычаи, акты международных организаций, судебные решения); определяет правовой статус участников отношений (государства, международные организации, индивиды, ТНК и др.); разграничивает политические заявления и юридически обязательные обязательства; оценивает соответствие действий субъектов основным принципам международного права (суверенитет, невмешательство, добросовестное выполнение обязательств и др.).</p> <p>ПК-7.2 Профессионально квалифицирует международно-правовые ситуации и споры: соотносит фактические обстоятельства с нормами различных отраслей международного права; определяет юрисдикцию</p> <p>ПК-7.3 Применяет правовые механизмы регулирования международных отношений на практике: разрабатывает правовые позиции и аргументы для международных переговоров и процедур урегулирования споров; готовит документы (ноты,</p>	<p>Знает: систему и иерархию международно-правовых источников, механизмы имплементации международно-правовых норм в национальное право (инкорпорация, трансформация, отсылка), особенности их действия в пространстве, времени и по кругу лиц; ключевые принципы международного права (суверенное равенство государств, неприменение силы, мирное разрешение споров, добросовестное выполнение обязательств и др.); основные отрасли международного права и их предмет регулирования: процедуры и институты разрешения международных споров (переговоры, посредничество, следственные комиссии, арбитраж, международные суды).</p> <p>Умеет: находить и отбирать применимые международно-правовые нормы для анализа конкретных ситуаций; анализировать и интерпретировать положения международных договоров, обычаев и актов международных организаций с учётом контекста, и целей регулирования; соотносить фактические обстоятельства международно-политических и иных ситуаций с требованиями</p>	

		<p>меморандумы, проекты соглашений, заявления) с учётом норм международного права и дипломатического протокола;</p> <p>использует механизмы международных организаций для защиты интересов субъектов международных отношений;</p>	<p>международно-правовых норм; выявлять нарушения международно-правовых обязательств и определять их юридические последствия;</p> <p>обосновывать правовые позиции по вопросам международных отношений, оценивать соответствие действий государств и иных субъектов международного права основополагающим принципам и нормам.</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками применения международно-правовых норм при подготовке юридических документов, методиками квалификации деяний и ситуаций в соответствии с международным правом: технологиями разрешения коллизий между международно-правовым и и внутригосударственными нормами, приёмами правового сопровождения международных переговоров и процедур урегулирования споров; инструментами мониторинга и анализа правоприменительной практики в сфере международных отношений.</p>
	<p>ПК-8 Способен применять знание правовых основ защиты прав человека в международном контексте</p>	<p>ПК-8.1</p> <p>Юридически корректно оценивает факты и обстоятельства с точки зрения международных стандартов прав человека: выявляет применимые международно-правовые нормы (Всеобщая декларация прав человека, Конвенция о правах ребёнка и др.); определяет круг защищаемых прав и свобод в конкретной ситуации</p>	<p>Знает:</p> <p>систему и иерархию международно-правовых источников в сфере защиты прав человека, механизмы имплементации международно-правовых норм о правах человека в национальное право, ключевые принципы международного права в области прав человека, основные процедуры и механизмы международной защиты прав человека</p>

		<p>(гражданские, политические, экономические, социальные, культурные); анализирует соответствие действий государств и иных субъектов обязательствам по международным договорам в области прав человека; оценивает соблюдение принципов недискриминации, пропорциональности и законности при ограничении прав.</p> <p>ПК-8.2 Профессионально квалифицирует нарушения прав человека в международном контексте: идентифицирует виды нарушений (систематические, грубые, массовые) и их юридические последствия; разграничивает ответственность государств, международных организаций и негосударственных субъектов за нарушения прав человека;</p> <p>соотносит фактические обстоятельства с критериями международных механизмов защиты (индивидуальные жалобы, процедуры расследования, санкции); применяет критерии тяжести нарушений (преступления против человечности, военные преступления, геноцид) в соответствии с международным правом; оценивает соответствие национальных законов и практик международным обязательствам в области прав человека.</p> <p>ПК-8.3 Применяет механизмы международной защиты прав человека на практике: готовит и подаёт жалобы, анализирует правовые</p>	<p>Умеет: находить и отбирать применимые международно-правовые нормы о правах человека для анализа конкретных ситуаций; анализировать и интерпретировать положения международных договоров, обычаев и актов международных организаций с учётом их целей и контекста; соотносить фактические обстоятельства с требованиями международных стандартов в области прав человека; выявлять нарушения прав человека и определять их юридическую квалификацию (грубые нарушения, систематические нарушения, преступления против человечности и др.); оценивать соответствие действий государств и иных субъектов обязательствам по международным договорам в сфере прав человека;</p> <p>обосновывать правовые позиции по вопросам защиты прав человека, применять критерии тяжести нарушений и юрисдикции международных органов (ЕСПЧ, КПЧ ООН и др.) при анализе конкретных случаев.</p> <p>Владеет: навыками применения международно-правовых норм о правах человека при подготовке юридических документов, методиками квалификации деяний и ситуаций в сфере защиты прав человека, технологиями разрешения коллизий между международно-правовыми стандартами в области прав человека и внутригосударственными нормами, приёмами правового сопровождения процедур международной защиты прав человека, инструментами анализа и</p>
--	--	---	--

		<p>позиции и аргументы с опорой на прецедентное право международных судов и комитетов; использует инструменты мониторинга и документирования нарушений; взаимодействует с международными организациями (ООН, ОБСЕ) по вопросам защиты прав человека; предлагает меры по имплементации международных стандартов в национальное законодательство и практику;</p>	<p>документирования нарушений прав человека (сбор и систематизация доказательств, составление отчётов, взаимодействие с НПО и экспертами)</p>
	<p>ПК-9 Способен анализировать нормативно-правовые акты, регламентирующие требования к информационной безопасности</p>	<p>ПК-9.1 Юридически корректно оценивает содержание и действие нормативно-правовых актов в сфере информационной безопасности: выявляет и систематизирует применимые нормативные источники (федеральные законы, указы Президента, постановления Правительства, ведомственные акты, национальные стандарты); определяет юридическую силу и иерархию актов (от Конституции РФ до локальных регламентов организаций); анализирует предмет регулирования и сферу действия норм (персональные данные, государственная тайна, коммерческая тайна, критическая информационная инфраструктура и др.); отслеживает изменения в законодательстве и оценивает их влияние на действующие требования; разграничивает обязанности субъектов разного уровня (государственные органы, операторы персональных данных, провайдеры, пользователи).</p>	<p>Знает: систему и иерархию нормативно-правовых актов в сфере информационной безопасности в РФ, механизмы имплементации международных стандартов и соглашений в российское законодательство об информационной безопасности; ключевые принципы правового регулирования в сфере информационной безопасности</p> <p>Умеет: находить и отбирать применимые нормативно-правовые акты для анализа конкретных ситуаций в сфере информационной безопасности; анализировать и интерпретировать нормы законодательства с учётом их целей, предмета регулирования и сферы действия; сопоставлять фактические обстоятельства (инциденты, процессы обработки данных, внедрение ИТ-решений) с требованиями нормативных актов;</p>

		<p>ПК-9.2 Профессио­нально квалифицирует факты и ситуации с точки зрения соответствия требованиям информационной безопасности: сопоставляет реальные действия и процессы (обработка данных, защита информации, инциденты) с нормами законодательства; выявляет нарушения требований к:</p> <p>защите персональ­ных данных определяет юридические последствия нарушений (административная, уголовная, гражданско-правовая ответственность).</p> <p>ПК-9.3 Применяет результаты анализа нормативно-правовой базы для обеспечения информационной безопасности в профессиональной деятельности, обосновывает необходимость внедрения технических и организационных мер защиты (с опорой на нормативные требования); составляет документы для взаимодействия с регуляторами (уведомления, отчёты, запросы); предлагает пути устранения нарушений и минимизации рисков с учётом правовых предписаний; консультирует сотрудников и руководство по вопросам соблюдения требований информационной безопасности в рамках действующего законодательства</p>	<p>выявлять нарушения требований к: защите персональ­ных данных; обеспечению безопасности объектов; оценивать соответствие ИТ-систем и бизнес-процессов требованиям законодательства.</p> <p>Владеет: навыками применения норм права при подготовке документов в сфере информационной безопасности: заключения и правовые мнения по вопросам соответствия ИТ-решений; политики, регламенты, инструкции по информационной безопасности для организаций; уведомления и отчёты для регуляторов (Роскомнадзор); претензии и ответы на запросы контролирующих органов;</p>
--	--	---	---

Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы) относится к блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» основной профессиональной образовательной программы по направлению 41.03.04 Политология.

На проведение **Государственной итоговой аттестации** по ФГОС ВО по направлению 41.03.04 Политология отводится 9 зачетных единиц (324 часов).

5. Формы Государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме выпускной квалификационной работы (подготовке к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы).

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и сформированности компетенций.

Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и оформления, а также критерии ее оценки устанавливаются Положением о порядке проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры, реализуемым в РМАТ от 30.05.2016 г. (с изменениями и дополнениями) и Методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускных квалификационных работ, РМАТ, 2026 г.

5.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе

Требования к выпускным квалификационным работам определяются уровнем основной образовательной программы высшего образования и квалификацией (степенью), присваиваемой выпускнику после успешного завершения аттестационных испытаний. Выпускная квалификационная работа должна удовлетворять всем требованиям, предъявляемым к ней Федеральным государственным образовательным стандартом ВО (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается кафедрой с учетом направлений научных исследований Академии.

Утвержденный перечень тем выпускных квалификационных работ доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа НПР РМАТ, имеющий ученую степень и/или ученое звание.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ и руководителей за обучающимися оформляется приказом ректора Академии.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется одному рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в РМАТ письменную рецензию на указанную работу.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе РМАТ и проверяются на объем заимствования (уровень оригинальности ВКР должен быть не менее 60%).

5.2. Требования к структуре, содержанию, объему, и оформлению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна быть направлена на решение задач, имеющих общетеоретическое или практическое значение.

Изложение материала в выпускной квалификационной работе должно быть последовательным и логичным. Все разделы должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа - от вопроса к вопросу.

Содержание. Представляет собой последовательное перечисление наименований глав и параграфов с указанием номеров страниц, на которых размещается начало текста главы (параграфа). Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе, в том числе список литературы и источников и названия приложений.

Написание выпускной квалификационной работы следует начинать с введения, затем последовательно прорабатываются все разделы, включенные в план. Изложение материала в выпускной квалификационной работе должно быть конкретным и опираться на результаты практики, при этом важно не просто описание, а критический разбор и анализ полученных данных.

Введение. Во введении обосновываются актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленной задачи, формулируются объект и предмет исследования, гипотеза исследования, теоретическая основа, указываются избранные методы исследования, определяется научная новизна и практическая значимость полученных результатов ВРК, положения, выносимые на защиту.

Общетеоретическая глава. Излагаются теоретические основы исследуемой тематики. Поступательно рассматривается теоретическая основа предмета исследования. Обще­теоретическая глава должна состоять из двух-трех параграфов, раскрывающих последовательно состояние объекта исследования, начиная с общих вопросов теории и заканчивая конкретными задачами исследования. В конце главы приводятся выводы по результатам исследований.

Исследовательская глава. Дается общая постановка проблемы (вопроса), ее теоретические аспекты, методика и результаты изучения. Рассматриваются методы исследования, которые способствуют решению поставленной задачи; приводятся результаты аналитической работы по изучению состояния и выявлению проблем развития объекта исследования по сути предмета. Изучаются и анализируются факторы, влияющие на решение проблемы, выбранной для исследования, а также статистические, научно-теоретические и практические данные других исследователей.

Практическая глава. Приводится всесторонняя характеристика конкретного предмета исследований, на основе которой готовится выпускная квалификационная работа. Оцениваются значимость исследуемой проблемы с точки зрения ее влияния на объект и результаты его производственно-хозяйственной деятельности.

Текст этой главы следует проиллюстрировать схемами, таблицами, графиками, диаграммами, показывающими наглядно предмет, направление и итоги исследования.

В этой главе предлагается механизм (методика, модель) реализации рассматриваемой проблемы. Приводятся результаты апробации этого механизма на предприятии, в учреждении (фирме). Выявляются и анализируются составляющие эффекта от предлагаемого подхода.

В конце главы приводятся конкретные выводы по сути исследования и даются предложения и/или рекомендации по совершенствованию системы функционирования объекта по предмету исследования.

Каждая глава (общетеоретическая, исследовательская, практическая) должна иметь законченный вид и быть взаимосвязанной с последующей (иметь логические переходы и аргументацию). Для системного согласования и удобства обозрения материал исследовательской главы также разбивается на два-три параграфа, соответствующих логике изложения предмета исследования.

Заключение (выводы и предложения). Дается обобщенная итоговая оценка проделанной работы с акцентом на основные научно-практические результаты, полученные в процессе исследования. На основе анализа полученных результатов делаются выводы.

В этой части нужно сформулировать и обосновать предложения по решению рассматриваемой проблемы: определить и оценить, какое влияние окажет реализация вносимых предложений на конкурентоспособность предприятия, на его развитие, на совершенствование тех или иных направлений деятельности при данных возможностях. Таким образом, заключительная часть должна не только включать простой перечень полученных результатов, но и представлять собой итоговое обобщение элементов новизны и практической значимости авторских разработок в исследовании и решении проблемы.

Заключительная часть характеризует уровень и значимость выполненных исследований, свидетельствует о профессиональной подготовленности и научной квалификации автора.

Список использованной литературы и источников. Список включает источники, использованные при написании бакалаврской работы: научные, учебные, периодические издания (статьи из журналов и газет), законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники и другие отчетные и учетные документы, интернет-сайты. Каждому источнику присваивается порядковый номер и приводятся его выходные сведения.

При оформлении библиографического списка указываются все основные сведения об издании: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодических изданиях, необходимо указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы. В библиографический список вносят все литературные источники, правовые и нормативные документы. Документы в списке располагают по алфавиту, нумеруют арабскими цифрами и печатают с абзацного отступа.

Приложения

В приложения выносятся материалы, иллюстрирующие, дополняющие те или иные аспекты исследования и/или являющиеся базой для расчетов данных. Как правило, они имеют цифровой или графический характер.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием вверху листа справа слова «Приложение» и буквенное или цифровое порядковое обозначение и иметь тематический заголовок.

Графическая часть (иллюстрационный материал/презентация)

Графическая часть представляет собой иллюстрационный материал, раскрывающий в наглядном виде основные положения ВКР и сопровождающий доклад студента во время защиты. Иллюстрационный материал, как правило, выполняется в форме презентации слайдов (например, MS Office PowerPoint) и в распечатанном виде прикладывается к тексту ВКР как приложение. Количество слайдов должно быть достаточным для раскрытия смысла ВКР, то есть 10-12.

К выпускной квалификационной работе прилагаются задание на ВКР справка об объеме заимствований в тексте ВКР, электронная копия ВКР.

Отзыв руководителя о работе обучающегося над выпускной квалификационной работой помещается после титульного листа. В отзыве отражаются все те качества и способности, которые показал обучающийся в процессе работы над ВКР и отражаются сформированные компетенции.

Рецензия (при наличии) следует за отзывом научного руководителя. В рецензии анализируются сущность и основные положения выпускной работы, оцениваются актуальность темы, самостоятельность исследований, умение пользоваться методами научного исследования, степень обоснованности выводов и рекомендаций, достоверность полученных результатов, их новизна и практическая значимость, уровень грамотности изложения. Наряду с положительными сторонами работы отмечаются ее недоработки и недостатки, даются соответствующие рекомендации. Завершает рецензию общая оценка ВКР.

Объем выпускной работы должен составлять не более 70-80 страниц (без приложений) машинописного текста напечатанных на листах формата А4 (210x297 мм) строчными буквами (кроме прописных) через полтора интервала. Шрифт печати Times New Roman, размер № 14.

Более подробно требования к оформлению ВКР изложены в Методических рекомендациях по подготовке и защите ВКР.

6. Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы определяется в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры, реализуемым в РМАТ от 30.05.2016 г.

7. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита выпускных квалификационных работ) разработан в соответствии с Методическими рекомендациями РМАТ

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

1. *Соловьев, А. И.* Политология: учебник для вузов / А. И. Соловьев. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Аспект Пресс, 2024. – 600 с.
2. Политология: учебник и практикум для вузов / под ред. В. Н. Лавриненко, А. С. Гречина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – (Высшее образование). [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/XXXXXX>
3. *Тургаев, А. С.* Методология и методы политической науки: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. С. Тургаев, Е. А. Хренов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 285 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/metodologiya-i-metody-politicheskoy-nauki-XXXXXX>
4. *Ильин, М. В., Мелешкина, Е. Ю.* Политический анализ и прогнозирование в 2-х ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / М. В. Ильин, Е. Ю. Мелешкина. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 332 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/bcode/517287>

Дополнительная литература:

1. *Дегтярев, А. А.* Цифровая трансформация политики: институты, акторы, процессы: монография / А. А. Дегтярев, К. В. Симонов. – Москва : Проспект, 2025. – 280 с.
2. Глобальные политические тренды 2020-х: новые вызовы и трансформация мирового порядка: коллективная монография / отв. ред. О. В. Гаман-Голутвина. – Москва : Аспект Пресс, 2024. – 400 с.
3. *Малинова, О. Ю.* Актуальные проблемы политической теории: учебное пособие / О. Ю. Малинова. – Москва : Издательство Юрайт, 2025.

9. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных

1. <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp?amp&> - научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования.
2. <https://wciom.ru/> - открытая база данных ВЦИОМ-Навигатор содержит результаты более тысячи опросов с 1992 г. по настоящее время, и постоянно пополняется (для исследователей, ученых, преподавателей, студентов, практиков, работающих с общественным мнением).
3. <https://www.scopus.com> - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;
4. <https://apps.webofknowledge.com> - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science;
5. <https://www.sciencealert.com> - Science Alert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в

настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки;

6. <https://sciencepublishinggroup.com> - Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

9.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;
2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

10. Обновляемый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
 2. Microsoft Windows;
 3. Корпоративная информационная система «КИС».
- ### **11. Электронные образовательные ресурсы**
1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
 2. ЭБС «Юрайт»;
 3. Корпоративная информационная система «КИС».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Проведение государственной итоговой аттестации должно осуществляться в специализированных помещениях (аудиториях). Помещение для проведения ГИА представляют собой учебную аудиторию, укомплектованную учебной мебелью, методическими и техническими средствами обучения, дающие студенту возможность продемонстрировать знания, умения и навыки при представлении презентационных материалов в ходе защиты ВКР. Технические средства обучения представлены проекционным оборудованием (проектор и экран), а также компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернета.

Образовательное частное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА»

ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТА ТУРИЗМА
КАФЕДРА ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДИСЦИПЛИН

**ВЫПУСКНАЯ
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ
РАБОТА**

по специальности 41.03.04 Политология
(уровень бакалавриат)

Политическая активность современной российской молодежи

Студент	Фамилия Имя Отчество	(_____)
Руководитель	Ученая степень, ученое звание, Фамилия Имя Отчество	(_____)
Заведующий кафедрой	К.п.н., доцент Фамилия Имя Отчество	(_____)

20__ г.

ЗАДАНИЕ**на выпускную квалификационную работу****1. Наименование**

темы: _____

2. Цель**работы:**

3. Индивидуальное задание к работе:

Раскрыть актуальность исследуемой темы _____

Исследовать теоретические (методологические, правовые) основы _____

Провести анализ практики _____

Разработать (сформировать, определить) _____

Обосновать (оценить)

Потвердить гипотезу

Раскрыть сформированность компетенций

Руководитель
Ученая степень, ученое звание,
Фамилия и Инициалы

(подпись)

Заведующий кафедрой
Ученая степень, ученое звание,
Фамилия и Инициалы

(подпись)

Задание получил
Фамилия и Инициалы

1.10.20__ г. _____
(дата и подпись студента)

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу
на тему

Рецензент Ф.И.О.

Должность

(подпись)

ПЕЧАТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

« ____ » _____ 20 ____ г.

Памятка рецензенту. Рецензия пишется в свободной форме, в ней рекомендуется отразить следующие основные моменты:

- актуальность выбранной темы ВКР;
- выбор теоретической и методологической базы ВКР;
- анализ содержания исследования по главам;
- актуальность и значимость для практики основных выводов и предложений;
- отмечает соответствие ВКР современным тенденциям рынка и требованиям к выпускнику по сформированности компетенций, соответствующих сфере профессиональной деятельности;
- отмечает уровень раскрытия темы ВКР, а также выполнение цели, задач и индивидуального задания;
- замечания к выпускной квалификационной работе;
- высказывает мнение о практической реализации выпускной квалификационной работы;
- высказывает мнение о возможности допуска выпускной квалификационной работы к защите;
- оценивает уровень выпускной квалификационной работы оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ О РАБОТЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**В ПЕРИОД ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

на тему: « _____ »

1. Характеристика степени ответственности и самостоятельности обучающегося
2. Характеристика творческой направленности личности
3. Характеристика аналитических способностей обучающегося
4. Характеристика умения обобщать и интерпретировать информацию
5. Характеристика проявленного отношения к выполняемой работе
6. Характеристика систематичности и системности в работе по подготовке ВКР
7. Характеристика организованности обучающегося и эффективного распределения времени в период подготовки ВКР
8. Характеристика уровня сформированности (общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных) компетенций в период подготовки ВКР
9. Характеристика личного вклада обучающегося в раскрытие проблемы ВКР
10. Характеристика использования обучающимся опыта собственной практической деятельности при подготовке ВКР
11. Участие обучающегося в конференциях и конкурсах по тематике ВКР, наличие призовых мест, наличие публикаций по тематике ВКР и т.д. (если имеются).

Руководитель работы _____
(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

должность, место работы)

(ученая степень, звание,

" ____ " _____ 20__ Г.



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма
Кафедра гражданско-правовых дисциплин

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

**«Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
и процедура защиты выпускной квалификационной работы»**

41.03.04. Политология

квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Б3.01(Д)

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
26 января 2026 г., протокол №09

Разработчик: Гусева И.В.,
к.п.н., доцент кафедры
гражданско-правовых
дисциплин

Химки 2026

Шкала оценивания защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки	Оценка
<p>Содержание работы. Тема актуальна для избранной сферы деятельности, разработана в полном соответствии с полученным заданием. Содержание ВКР включает наиболее сложные вопросы, имеющие основополагающее значение и тесную связь со специальностью студента. Принятые решения и полученные выводы базируются на научных достижениях и накопленном опыте практической деятельности в избранной сфере, носят оригинальный характер, глубоко продуманы, обоснованы и целесообразны.</p> <p>Самостоятельность. ВКР выполнена самостоятельно, с элементами творчества, продуманным использованием полученных теоретических знаний и практических навыков, рекомендованных правовых и литературных источников. Полученные результаты в ходе исследования завершаются обоснованными конкретными выводами, предложениями и рекомендациями по их реализации. Приложения к работе дополняют ее текст соответствуют содержанию.</p> <p>Оформление работы. Объем ВКР соответствует установленным требованиям. Материал изложен грамотно, логически последовательно, текст работы и иллюстративный материал оформлены в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>Защита ВКР. Качество доклада (структурированность, полнота раскрытия решенных задач для достижения поставленной цели) полностью соответствует установленным требованиям. Качество и использование презентации (информативность, соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточность) полностью соответствует установленным требованиям. Продемонстрировано умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам по теме ВКР, глубина и правильность ответов на вопросы и замечания членов ГЭК на высоком уровне.</p>	Отлично
<p>Содержание работы. То же, что и «отлично», за исключением того, что не все рассматриваемые в ВКР вопросы исследованы достаточно глубоко.</p> <p>Самостоятельность. ВКР выполнена достаточно самостоятельно, с элементами творчества, однако не все выводы, сделанные по результатам исследования, глубоко обоснованы. Отдельные предложения и рекомендации не представляют практического интереса. Приложения к работе дополняют ее текст, но не полностью соответствуют содержанию.</p> <p>Оформление работы. То же, что и «отлично», за исключением того, что имеются отдельные, несущественные нарушения установленных требований по оформлению ВКР.</p> <p>Защита ВКР. То же, что и «отлично», однако качество доклада (структурированность, полнота раскрытия решенных задач для достижения поставленной цели) не полностью соответствует установленным требованиям. Качество и использование презентации (информативность, соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточность) не полностью соответствует установленным требованиям. Продемонстрировано умение вести полемику по отдельным теоретическим и практическим вопросам по теме ВКР, глубина и правильность ответов на вопросы и замечания членов ГЭК на достаточном уровне.</p>	Хорошо
<p>Содержание работы. Научное содержание и тема ВКР в основном отвечают установленным требованиям в рамках конкретной специальности, однако рассматриваемые вопросы исследованы недостаточно глубоко.</p>	Удовлетворительно

<p>Самостоятельность. ВКР выполнена недостаточно самостоятельно. Студент испытывал трудности при определении цели исследования. Тема раскрыта не полностью, выводы и предложения недостаточно конкретны, носят общий характер и слабо подкреплены лично полученными результатами. Отсутствуют приложения к работе.</p> <p>Оформление работы. Объем ВКР не в полной мере соответствует установленным нормам. Материал изложен логически недостаточно последовательно. Текст работы и иллюстративный материал оформлены с нарушениями установленных требований.</p> <p>Защита ВКР. То же, что и «хорошо», однако качество доклада (структурированность, полнота раскрытия решенных задач для достижения поставленной цели) не полностью соответствует установленным требованиям. Качество и использование презентации (информативность, соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточность) не соответствует установленным требованиям. Продемонстрировано умение вести полемику по отдельным теоретическим и практическим вопросам по теме ВКР, глубина и правильность ответов на вопросы и замечания членов ГЭК на удовлетворительном уровне.</p>	
<p>Содержание работы. Научное содержание и тема ВКР не соответствуют заданию руководителя и не отвечают установленным требованиям.</p> <p>Самостоятельность. ВКР выполнена не в полном соответствии с заданием руководителя, не носит самостоятельного характера, а представляет собой компиляцию литературных источников. Выводы не отражают содержания материала, предложения по их реализации не конкретны. Студент постоянно нуждается в помощи руководителя. Отсутствуют приложения к работе.</p> <p>Оформление работы. Объем ВКР не соответствует установленным нормам. Материал изложен логически непоследовательно. Структура работы не выдержана. Текст работы и иллюстративный материал оформлены некачественно, с нарушениями установленных требований.</p> <p>Защита ВКР. То же, что и «удовлетворительно», однако качество доклада (структурированность, полнота раскрытия решенных задач для достижения поставленной цели) не соответствует установленным требованиям. Качество и использование презентации (информативность, соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточность) не соответствует установленным требованиям. Продемонстрировано умение вести полемику по отдельным теоретическим и практическим вопросам по теме ВКР, глубина и правильность ответов на вопросы и замечания членов ГЭК на низком уровне.</p>	<p>Неудовлетворительно</p>

Тематика выпускных квалификационных работ

1. Меры государственной поддержки российского бизнеса в условиях санкций 2022-2023 гг.
2. Антикризисная региональная политика в России в 2009-2025 гг.: приоритеты, риски и перспективы
3. Политические и экономические риски развития регионов Арктической зоны России в условиях неблагоприятной внешней конъюнктуры
Политические и экономические факторы обеспечения суверенитета России в условиях конфронтации со странами Запада
4. Сравнительный анализ актуальных инструментов внешней политики России и США на Ближнем Востоке
5. Профилактика угрозы "цветной революции" в молодежной политике России (2001-2025 гг.)
6. Влияние специальной военной операции на политическое сознание и политическое поведение современной российской молодежи
7. Язык вражды в социальных медиа: контексты, факторы и их целевые группы
8. Политическая реклама партии "Единая Россия" в контексте влияния на формирование гражданских и политических установок российской молодежи (2021-2025 гг.)
9. Динамика миграционной ситуации в России в контексте СВО на Украине. Политико-правовые аспекты.
10. Экономические санкции как политический инструмент давления на Российскую Федерацию
11. Моделирование процессов принятия политических решений во внешней политике Российской Федерации в 2022-2025 гг.
12. Политико-правовые отношения России и Индии после начала специальной военной операции на Украине.
13. Юридические возможности и угрозы для российских компаний в условиях санкционного давления
14. Трансформация энергетической стратегии России как реакция на санкционную политику Запада
15. Интеграция населения присоединенных территорий в общественно-политическое пространство России
16. Идеологический спектр современной России: структура, ценности, тенденции.
17. Международная роль России в процессах евразийской интеграции
18. Особенности позиционирования парламентских партий России в условиях проведения специальной военной операции
19. Цифровые технологии в избирательных кампаниях кандидатов в муниципальные депутаты (На примере...)
20. Республика Беларусь и Российская Федерация в современной системе международных отношений