


Документ подписан с помощью электронной подписи. Информация о владельце: ФИО: Трофимов Евгений Николаевич Должность: Ректор Дата подписания: 22.08.2024 11:34:14 Уникальный программный ключ: c379adf0ad4f91cbbf100b7fc330b41c50514	Система менеджмента качества Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов	СПС СМК 02.09-24 Издание 1
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

**Образовательное частное учреждение высшего образования
 «Российская международная академия туризма»**

«УТВЕРЖДАЮ»
 Ректор РМАТ
 Е.Н. Трофимов
 «26» августа 2024 г.



**Положение
 о Центре международных и региональных стажировок и
 трудоустройства студентов**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и определяет порядок создания, цели, задачи, обязанности, принципы деятельности и характер взаимоотношений Центра международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов (далее Центр) с другими структурными подразделениями РМАТ.

1.2. Центр является учебно-методическим структурным подразделением РМАТ, осуществляющим проведение учебной, методической и воспитательной работы.

1.3. Центр создается приказом ректора РМАТ и подчиняется проректору, декану факультета СПО. Другие проректоры РМАТ координируют и направляют деятельность Центра на основании соответствующих локальных нормативных документов по вопросам, входящим в их компетенцию.

1.4. Структура и штатный состав Центра утверждаются ректором по представлению проректора, декана факультета СПО.

1.5. Непосредственное руководство Центром осуществляет директор Центра, который назначается и освобождается от занимаемой должности ректором Академии в установленном порядке.

1.6. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, постановлениями Правительства РФ по вопросам,

Система менеджмента качества Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов	СПС СМК 02.09-24 Издание 1
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

относящимся к деятельности Центра, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, другими нормативными актами в сфере образования, Уставом РМАТ, другими локальными нормативными актами Академии, в том числе приказами и распоряжениями ректора Академии, решениями Ученого Совета и настоящим Положением.

1.7. Все изменения в настоящее Положение вносятся на основании приказа ректора.

2. Основные задачи деятельности

Центр осуществляет работу в соответствии со следующими основными задачами:

2.1. Организация проведения стажировок студентов, выпускников РМАТ и других лиц, имеющих высшее и среднее профессиональное образование, в Российской Федерации и за рубежом, как формы реализации дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки с использованием инновационных методов профессиональной подготовки, с учетом современных требований профильных организаций и реальных условий, существующих тенденций развития рынка труда в сфере туризма и гостеприимства.

2.2. Организация работы и проведение мероприятий по трудоустройству выпускников РМАТ.

2.3. Разработка и реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки в форме стажировок.

2.4. Формирование системы профессиональной готовности выпускников РМАТ к трудовой деятельности.

2.5. Заполнение форм по мониторингу трудоустройства выпускников, обучавшихся по программам высшего образования.

3. Функции

Решение основных задач осуществляется Центром в процессе выполнения следующих функций:

3.1. Формирование базы данных выпускников по трудоустройству.

3.2. Организация работы по подбору персонала среди выпускников или студентов РМАТ для профильных организаций в соответствии с

Система менеджмента качества Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов	СПС СМК 02.09-24 Издание 1
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

условиями договоров, должностными и квалификационными требованиями, предъявляемыми работодателями.

3.3. Оформление необходимых документов студентов для организации стажировок на территории РФ и за рубежом.

3.4. Организация семинаров для отбора студентов и выпускников на зарубежные стажировки.

3.5. Сбор и анализ информации о развитии практического обучения студентов в других туристских вузах.

3.6. Планирование и организация работы с филиалами РМАТ по организации обучения дополнительным профессиональным образовательным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки в форме отечественных и зарубежных стажировок.

3.7. Ежегодный анализ деятельности Центра и обобщение результатов обучения по программам стажировок.

3.8. Создание условий для повышения квалификации и переподготовки работников Центра в области обеспечения качества предоставляемых услуг.

4. Организация работы

4.1. Непосредственное руководство Центром осуществляет директор Центра.

4.2. Права и обязанности сотрудников Центра определяются должностными инструкциями, разработанными директором Центра в соответствии с действующим законодательством и утвержденными ректором Академии.

4.3. Работники Центра исполняют обязанности и несут ответственность согласно их должностным инструкциям в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, локальными нормативными актами РМАТ, трудовыми договорами.

4.5. Центр отчитывается о своей деятельности перед проректором, деканом факультета СПО, ректором и/или Ученым Советом Академии.

4.6. Центр ликвидируется и реорганизуется на основании приказа ректора РМАТ.

Система менеджмента качества Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов	СПС СМК 02.09-24 Издание 1
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

5. Взаимоотношения (связи)

Центр международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов взаимодействует:

5.1. С учебно-методическим центром РМАТ, факультетами, кафедрами и филиалами РМАТ по организации обучения студентов по дополнительным профессиональным образовательным программам в форме стажировок в туристских организациях и трудоустройства выпускников, включая обеспечение образовательных структур РМАТ всей необходимой в этой связи документацией.

5.2. С бухгалтерией по вопросам оплаты услуг по обучению по дополнительным профессиональным образовательным программам в виде стажировок в туристских организациях и по ежегодному планированию доходов и расходов Центра в текущем году.

5.3. С другими структурными подразделениями РМАТ по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Положением.

5.4. С российскими и зарубежными туристскими организациями, являющимися основными базами стажировок и трудоустройства студентов, в целях организации и проведения обучения дополнительным профессиональным образовательным программам в форме стажировок.

6. Срок действия и место размещения

6.1. Настоящее Положение пересматривается по мере необходимости.

6.2. Действующий, утвержденный оригинал Положения о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов размещается в Отделе кадров. Копия хранится у директора Центра. Электронная копия Положения размещается в Учебно-методическом центре и на сайте РМАТ.

Система менеджмента качества Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов	СПС СМК 02.09-24 Издание 1
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

Конфигурация документа

Атрибут документа	Значение атрибута
Организация	Образовательное частное учреждение высшего образования «Российская международная академия туризма»
Наименование документа	Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов
Статус документа	
Дата и основание (наименование документа) введения в действие	
Версия документа	Издание 1
Структурное подразделение – разработчик документа	Центр международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов
Руководитель структурного подразделения (должность, ф.и.о.)	Директор Центра международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов Попов И.Б.
Исполнитель документа (должность, ф.и.о.)	Директор Центра международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов Попов И.Б.
Дата внесения документа на рассмотрение	
Ф.И.О., должность принявшего документ к рассмотрению	Ректор РМАТ Трофимов Е.Н.
Согласование документа	Приложение – Лист согласований
Регистрация документа (где, рег.№, дата)	СПС СМК 02.09-24
Переиздание документа (месяц, год)	
Изменения (№, дата)	
Число страниц	4 стр.
Приложения к документу (наличие и количество страниц)	Реестр ознакомления с нормативной документацией (1 стр.) Лист регистрации изменений (1 стр.) Реестр учета копий документов СМК (1 стр.) Лист согласований (1 стр.)
Язык документа	Русский
Наименование файла и программы	Положение о Центре стажировок 2024.doc

Система менеджмента качества Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов	СПС СМК 02.09-24 Издание 1
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

Реестр ознакомления с нормативной документацией

№ п.п.	Обозначение и наименование нормативного документа	Дата ознакомления	Фамилия, имя, отчество	Подпись об ознакомлении	Подпись должностного лица, проводившего ознакомление	Дата выдачи НД на рабочее место
1	2	3	4	5	6	7
1.	Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов					
2.	Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов					
3.	Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов					
4.	Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов					
5.	Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов					
6.	Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов					
7.	Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов					

Система менеджмента качества Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов	СПС СМК 02.09-24 Издание 1
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

Лист регистрации изменений

Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов
(название документа)

Общие сведения о документе

Статус	Регистрационный номер документа в фонде НД	Дата документа	Комментарии (документ принят, отклонен решением /документом/...; утвержден решением /документом/..., введен в действие с момента утверждения/с указанной даты...; приказом, протоколом № от)
Издание 1	СПС СМК 02.09-24	26.08.2024	Введен в действие с момента утверждения ректором РМАТ с

Сведения о пересмотре документа

Дата пересмотра	Основание для пересмотра	Статус (актуализирован, архивирован, переиздан/№ издания)	изменен/ № и дата изменения

Сведения о внесении изменений

Номер изменения	Дата введения изменения	Дата и основание внесения изменения	Номера страниц				Всего страниц в документе
			изменена	заменена	новая	аннулированная	

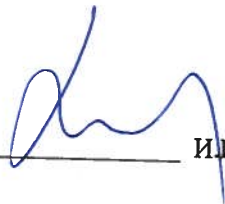
Наименование должности лица, ответственного за внесение изменений
Ф.И.О. Попов И.Б.


дата

Система менеджмента качества Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов	СПС СМК 02.09-24 Издание 1
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------




Реестр учета копий документов СМК

№ п.п.	Наименование документа, его обозначение	Наименование подразделения РМАТ/ организации	Ф.И.О. должность	Код документа	Дата выдачи	Подпись	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов	Центр стажировок, трудоустройства и практик	Попов И.Б.				
2.	Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов	Учебно-методический центр	Горбачева Л.В.				
3.	Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов	Зав. отделом кадров	Островская Т.В.				
4.							

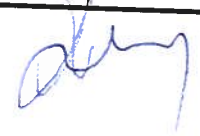
Подпись лица, ответственного за выдачу копий:  И.Б. Попов

Система менеджмента качества Положение о Центре международных и региональных стажировок и трудоустройства студентов	СПС СМК 02.09-24 Издание 1
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

Лист согласований

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Проректор, декан факультета СПО	Жидких В.А.		19.08.2022
Начальник юридического отдела	Клюева О.П.		19.08.2022
Директор учебно-методического центра	Горбачева Л.В.		19.08.2022

Дополнение для листа согласований Положения о структурном подразделении:
Разработчик документа
(руководитель структурного подразделения):

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Директор Центра международных и региональных стажировок и трудоустройства	Попов И.Б.		19.08.2022