

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.10.2023 10:50:19
Уникальный программный ключ:
c379adf0ad4f94cbb148b7fc3323cc41cc52545



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма
Кафедра гражданско-правовых дисциплин

Принято Ученым Советом

29 июня 2023 г.

Протокол № 02-06-03

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

В.Ю. Питюков

28 июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Юридическая ответственность в сфере туризма»

по направлению 40.03.01 Юриспруденция
квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Б1.В.ДВ.04.01

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
24 июня 2023 г., протокол №10

Разработчик: Грачев В.С.,
к.ю.н., доцент кафедры
гражданско-правовых
дисциплин

Рецензент: Мохов Г.А.,
генеральный директор
ООО "Юридическое агентство Персона Грата"

Химки 2023

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – формирование у обучающихся компетенций ПК-6 средствами дисциплины «Юридическая ответственность в сфере туризма».

Задачи дисциплины:

- 1) способствовать формированию у обучающихся способности применить правила логического анализа практических ситуаций для дачи юридических консультаций в конкретных видах профессиональной деятельности;
- 2) способствовать формированию у обучающихся способности анализировать практические ситуации и давать юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ОПОП, и содержанием дисциплины (модуля):

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональная компетенция	ПК-6 Способен анализировать практические ситуации и давать юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности	ПК-6.1 Анализирует практические ситуации в конкретных видах профессиональной деятельности ПК-6.2 Дает юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности ПК-6.3 Формулирует рекомендации по практическому применению консультации	Знает правила логического анализа практических ситуаций для дачи юридических консультаций в конкретных видах профессиональной деятельности Умеет давать юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности Владеет навыками консультирования в конкретных видах профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Юридическая ответственность в туризме» относится к дисциплинам по выбору части ОПОП. Компетенции, формируемые дисциплиной «Юридическая ответственность в сфере туризма», также формируются и на других этапах в соответствии с учебным планом.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		8	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	40	40	-
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	8	8	-
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	-
практические занятия (ЗСТ ПР)	28	28	-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2	-
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	2	-
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	32	32	-
СРУз -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	30	30	-
СРпа -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	2	2	-
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой, зачет)	зачет		-
Общая трудоемкость дисциплины: часы	72	72	-
зачетные единицы	2	2	-

4.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 5	
		ЗС	ЛС
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	12	-	12
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	2	-	2
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))	-	-	-
практические занятия (ЗСТ ПР)	6	-	6
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	-	2
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)	-	-	-
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	2	-	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	60	-	60

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 5	
		ЗС	ЛС
СРуз -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	56	-	56
СРпа -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	4	-	4
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой, зачет)	зачет		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	72	-	72
зачетные единицы	2	-	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины
1	Общая характеристика сферы туризма	Исторические аспекты возникновения понятий «туризм», «путешествие». Эволюция развития международного и российского туризма. Актуальные проблемы развития туризма на современном этапе. Международные и российские организации в сфере туризма. Всемирная туристская организация (ВТО). Ростуризм. Виды туризма. Основные понятия в сфере туризма. Субъекты туристской индустрии. Государственное регулирование туристской деятельности. Безопасность туризма.
2	Источники правового регулирования сферы туризма	Международные и национальные нормативные правовые акты в сфере туризма. Конституция РФ. Гражданский кодекс РФ. Закон РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей». Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации». И другие источники правового регулирования в сфере туризма.
3	Юридическая ответственность субъектов индустрии туризма	Понятие «юридическая ответственность» и общая характеристика. Взгляды теоретиков на понятие «юридическая ответственность». Состав правонарушения. Классификация видов юридической ответственности, в том числе в сфере туризма.
4	Гражданско-правовая ответственность в сфере туризма	Понятие «гражданско-правовая ответственность». Договорные обязательства. Деликтные правоотношения. Субъекты гражданско-правовой ответственности. Общая характеристика договоров в сфере туризма. Договор о реализации туристского продукта. Меры гражданско-правовой ответственности. Порядок и способы применения мер гражданско-правовой ответственности. Правила логического анализа практических ситуаций по гражданско-правовой ответственности в сфере туризма для дачи юридических консультаций.
5	Дисциплинарная и материальная	Понятие «дисциплинарная ответственность». Субъекты дисциплинарной ответственности в сфере туризма. Меры

	ответственность в сфере туризма	дисциплинарной ответственности и порядок их применения. Понятие «материальная ответственность». Субъекты материальной ответственности. Виды материальной ответственности. Меры материальной ответственности в сфере туризма и порядок их применения. Правила логического анализа практических ситуаций по дисциплинарной и материальной ответственности в сфере туризма для дачи юридических консультаций.
6	Административная и уголовная ответственность в сфере туризма	Понятие «административная ответственность». Меры административной ответственности в сфере туризма и порядок их применения. Понятие «уголовная ответственность». Меры наказания за преступления в сфере туризма. Правила логического анализа практических ситуаций по административной и уголовной ответственности для дачи юридических консультаций в сфере туризма.
7	Способы разрешения споров в сфере туризма	Медиация: суть и правила проведения процедуры примирения в сфере туризма. Претензионный порядок разрешения споров: обязательность, сроки предъявления и ответа, последствия. Судебный способ разрешения споров в туристских правоотношениях. Работа с конкретными практическими ситуациями в сфере туризма, применение логического анализа и навыки консультирования: получение запроса, анализ нормативных правовых актов и судебной практики, подготовка соответствующих документов по конкретному спору, ведение переговоров.

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

5.2.1. Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
			Итого	в том числе				
				ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
Тема 1. Общая характеристика сферы туризма	ПК-6	9	5	1	-	4	-	4
Тема 2. Источники правового регулирования сферы туризма	ПК-6	9	5	1	-	4	-	4
Тема 3. Юридическая ответственность субъектов индустрии туризма	ПК-6	9	5	1	-	4	-	4
Тема 4. Гражданско-правовая ответственность в сфере туризма	ПК-6	12	6	2	-	4	-	6
Тема 5. Дисциплинарная и материальная ответственность в сфере туризма	ПК-6	9	5	1	-	4	-	4
Тема 6. Административная и уголовная ответственность в сфере туризма	ПК-6	9	5	1	-	4	-	4
Тема 7. Способы разрешения споров в сфере туризма	ПК-6	9	5	1	-	4	-	4
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками	ПК-6	2	2	-	-	-	2	-

организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)								
Форма промежуточной аттестации (зачет)	ПК-6	4	2	-	-	-	2	2
Всего часов по дисциплине		72	40	8	-	28	4	32

5.2.2. Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
			Итого	в том числе				
				ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
Тема 1. Общая характеристика сферы туризма	ПК-6	9	1	1	-	-	-	8
Тема 2. Источники правового регулирования сферы туризма	ПК-6	9	1	-	-	1	-	8
Тема 3. Юридическая ответственность субъектов индустрии туризма	ПК-6	10	2	1	-	1	-	8
Тема 4. Гражданско-правовая ответственность в сфере туризма	ПК-6	9	1	-	-	1	-	8
Тема 5. Дисциплинарная и материальная ответственность в сфере туризма	ПК-6	9	1	-	-	1	-	8
Тема 6. Административная и уголовная ответственность в сфере туризма	ПК-6	9	1	-	-	1	-	8
Тема 7. Способы разрешения споров в сфере туризма	ПК-6	9	1	-	-	1	-	8
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ПК-6	2	2	-	-	-	2	-
Форма промежуточной аттестации (зачет)	ПК-6	6	2	-	-	-	2	4
Всего часов по дисциплине		72	12	8	2	-	6	60

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами,

привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6.1. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)

Тема 1. Общая характеристика сферы туризма

Цель занятия: Изучение общей характеристики сферы туризма.

Компетенции: ПК-6 Способен анализировать практические ситуации и давать юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: доклад с презентацией

Основная тема для обсуждения: Туристские правоотношения и субъекты этих правоотношений.

Темы для доклада с презентацией:

1. Исторические аспекты возникновения понятий «туризм», «путешествие».
2. Эволюция развития международного и российского туризма.
3. Актуальные проблемы развития туризма на современном этапе.
4. Международные и российские организации в сфере туризма.
5. Всемирная туристская организация (ВТО).
6. Ростуризм.
7. Виды туризма.
8. Основные понятия в сфере туризма.
9. Субъекты туристской индустрии.
10. Государственное регулирование туристской деятельности.
11. Безопасность туризма.

Тема 2. Источники правового регулирования сферы туризма

Цель занятия: Изучение основных нормативных правовых актов в сфере туризма.

Компетенции: ПК-6 Способен анализировать практические ситуации и давать юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: устный ответ в форме дискуссии

Основная тема для обсуждения: Правовое регулирование сферы туризма в Российской Федерации.

Темы для обсуждения:

1. Международные и национальные нормативные правовые акты в сфере туризма.
2. Конституция РФ.
3. Гражданский кодекс РФ.
4. Закон РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

5. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».
6. Другие источники правового регулирования в сфере туризма.

Тема 3. Юридическая ответственность субъектов индустрии туризма

Цель занятия: Изучение понятия «юридическая ответственность».

Компетенции: ПК-6 Способен анализировать практические ситуации и давать юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: устный ответ в форме дискуссии

Основная тема для обсуждения: Виды юридической ответственности в сфере туризма.

Темы для обсуждения:

1. Понятие «юридическая ответственность» и общая характеристика.
2. Взгляды теоретиков на понятие «юридическая ответственность».
3. Состав правонарушения.
4. Классификация видов юридической ответственности, в том числе в сфере туризма.

Тема 4. Гражданско-правовая ответственность в сфере туризма

Цель занятия: Изучение гражданско-правовой ответственности в сфере туризма

Компетенции: ПК-6 Способен анализировать практические ситуации и давать юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: решение ситуационной задачи

Основная тема для обсуждения: Особенности гражданско-правовой ответственности, в том числе в сфере туризма.

Обсуждение решений ситуационных задач:

Задача 1.

Турист приобрел путевку в Турцию в турагентстве, забронировав и оплатив номер с фронтальным видом на море. По приезду на отдых туриста поселили в номер с видом на стоянку, объяснив, что нет свободных номеров заданной категории.

Дайте правовую оценку ситуации. Кто понесет ответственность? Определите вид юридической ответственности. Каковы возможные действия туриста?

Задача 2.

Туристы забронировали тур на о. Крит с 30.09. по 09.10. с авиаперелетом charterным рейсом. Туроператор при бронировании тура подтвердил время вылета из Москвы в 17:00, а обратно из Греции в 22:35. Однако, при вылете обратно в Москву туристам перенесли обратный вылет на 08:40. По возвращению в Москву турист потребовал возмещение за «потерянные» первый и последний дни.

Дайте правовую оценку ситуации. Какие данные имеют существенное значение в данной ситуации? Кто и по каким основаниям может понести ответственность? Дайте независимую консультацию туристам и сотрудникам турагентства.

Задача 3.

Турист вернулся из поездки и сообщил, что из его номера были похищены деньги и дорогой фотоаппарат. Им предъявлена претензия к турагентству с требованием вернуть ему похищенное имущество на сумму 5 000 евро.

Дайте правовую оценку ситуации. Подготовьте ответы для каждой из сторон претензии.

Тема 5. Дисциплинарная и материальная ответственность в сфере туризма

Цель занятия: Изучение дисциплинарной и материальной ответственности в сфере туризма

Компетенции: ПК-6 Способен анализировать практические ситуации и давать юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: решение ситуационной задачи

Основная тема для обсуждения: Особенности дисциплинарной и материальной ответственности, в том числе в сфере туризма.

Обсуждение решений ситуационных задач:

Задача 1.

Сотрудник турагентства опоздал на работу на 3 часа 45 минут, за что был незамедлительно уволен за прогул.

К какому виду ответственности можно привлечь сотрудника турагентства? Какие меры ответственности допустимы в данном случае? Что считается прогулом? Правомерно ли увольнение? Дайте правовую оценку.

Задача 2.

В обязанности сотрудника туроператора входит оформление визовых документов для туристов. Однажды сотрудник допустил неосторожность: пролил чашку с кофе на стол, где лежали паспорта туристов. В итоге паспорта туристов были испорчены и негодны для получения въездных виз для въезда в страну отдыха.

Кого туристы могут привлечь к ответственности за срыв поездки в страну отдыха? Какие меры ответственности они могут предъявить? Будет ли нести ответственности сотрудник туроператора? Дайте правовую оценку ситуации.

Задача 3.

Мини-гостиница из-за введения Правительством РФ жестких мер по въезду в Краснодарский край и размещения гостей в средства размещения в период вспышки коронавирусной инфекции в пик сезона лишилась больше половины своей обычной загрузки в этот период. Генеральный директор мини-гостиницы решил приостановить выплату заработной платы сотрудникам до восстановления прежних объемов гостей.

Правомерны действия генерального директора? Можно ли привлечь к ответственности генерального директора или мини-гостиницу? Как поступить сотрудникам мини-гостиницы? Дайте правовую оценку.

Тема 6. Административная и уголовная ответственность в сфере туризма

Цель занятия: Изучение административной и уголовной ответственности в сфере туризма

Компетенции: ПК-6 Способен анализировать практические ситуации и давать юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: решение ситуационной задачи

Основная тема для обсуждения: Отличие административной и уголовной ответственности, в том числе в сфере туризма.

Обсуждение решений ситуационных задач:

Задача 1.

Туристская организация осуществляла туроператорскую деятельность, при этом сведения о ней не были внесены в ЕФРТ. Дайте правовую оценку ситуации, определите вид юридической ответственности. Какие меры ответственности могут быть применены к туристской организации и ее должностным лицам?

Задача 2.

Турист нашел на одном из сайтов очень привлекательную цену на тур. Приехав в турагентство, он оплатил полную стоимость тура. За 3 дня до вылета, обеспокоенный неработающими телефонами турагентства, он пришел в офис и обнаружил, что организация съехала.

Дайте правовую оценку ситуации. Определите вид юридической ответственности. Каковы возможные действия туриста?

Тема 7. Способы разрешения споров в сфере туризма

Цель занятия: Изучение способов разрешения в сфере туризма

Компетенции: ПК-6 Способен анализировать практические ситуации и давать юридические консультации в конкретных видах профессиональной деятельности.

Тип занятия: семинар

Форма проведения: решение ситуационной задачи

Основная тема для обсуждения: Отличительные характеристики способов разрешения споров и их последствия.

Обсуждение решений ситуационных задач:

Задача 1.

Туристы остались недовольны организацией поездки в Тунис. Вернувшись, они написали по электронной почте письмо с жалобами туроператору, но прошло две недели, а ответа так и не поступило.

Дайте письменную консультацию туристам с рекомендациями по сложившейся ситуации.

Задача 2.

Туристы подписали договор о реализации туристского продукта в Испанию и внесли полную стоимость тура в соответствии с условиями договора. Накануне поездки генеральный директор позвонила туристам и сообщила, что их менеджер заболел и забыл забронировать тур у туроператора. В связи с этим поездка не состоится. Турагентство готово вернуть полную стоимость тура.

Могут ли туристы потребовать компенсацию морального вреда? Дайте правовую оценку ситуации.

Задача 3.

Крупная торговая компания заключила договор оказания туристских услуг с туроператором на организацию корпоративной поездки сотрудников компании на сумму 100 000 000 рублей. Однако, часть услуг не была предоставлена вовсе, а часть с большими недостатками. По оценкам торговой компании ущерб составил более 20 000 000 рублей.

Какие виды разрешения споров Вы можете предложить торговой компании? Каковы их этапы и последствия?

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Тема 1. Общая характеристика сферы туризма

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Темы для доклада с презентацией:

1. Исторические аспекты возникновения понятий «туризм», «путешествие».
2. Эволюция развития международного и российского туризма.
3. Актуальные проблемы развития туризма на современном этапе.
4. Международные и российские организации в сфере туризма.
5. Всемирная туристская организация (ВТО).
6. Ростуризм.
7. Виды туризма.

8. Основные понятия в сфере туризма.
9. Субъекты туристской индустрии.
10. Государственное регулирование туристской деятельности.
11. Безопасность туризма.

Тема 2. Источники правового регулирования сферы туризма

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для подготовки к устному ответу в форме дискуссии:

1. Международные и национальные нормативные правовые акты в сфере туризма.
2. Конституция РФ.
3. Гражданский кодекс РФ.
4. Закон РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».
5. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».
6. Другие источники правового регулирования в сфере туризма.

Тема 3. Юридическая ответственность субъектов индустрии туризма

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Вопросы для подготовки к устному ответу в форме дискуссии:

1. Понятие «юридическая ответственность» и общая характеристика.
2. Взгляды теоретиков на понятие «юридическая ответственность».
3. Состав правонарушения.
4. Классификация видов юридической ответственности, в том числе в сфере туризма.

Тема 4. Гражданско-правовая ответственность в сфере туризма

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Подготовьте решения ситуационных задач:

Задача 1.

Турист приобрел путевку в Турцию в турагентстве, забронировав и оплатив номер с фронтальным видом на море. По приезду на отдых туриста поселили в номер с видом на стоянку, объяснив, что нет свободных номеров заданной категории.

Дайте правовую оценку ситуации. Кто понесет ответственность? Определите вид юридической ответственности. Каковы возможные действия туриста?

Задача 2.

Туристы забронировали тур на о. Крит с 30.09. по 09.10. с авиаперелетом charterным рейсом. Туроператор при бронировании тура подтвердил время вылета из Москвы в 17:00, а обратно из Греции в 22:35. Однако, при вылете обратно в Москву туристам перенесли обратный вылет на 08:40. По возвращению в Москву турист потребовал возмещение за «потерянные» первый и последний дни.

Дайте правовую оценку ситуации. Какие данные имеют существенное значение в данной ситуации? Кто и по каким основаниям может понести ответственность? Дайте независимую консультацию туристам и сотрудникам турагентства.

Задача 3.

Турист вернулся из поездки и сообщил, что из его номера были похищены деньги и дорогой фотоаппарат. Им предъявлена претензия к турагентству с требованием вернуть ему похищенное имущество на сумму 5 000 евро.

Дайте правовую оценку ситуации. Подготовьте ответы для каждой из сторон претензии.

Тема 5. Дисциплинарная и материальная ответственность в сфере туризма

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Подготовьте решения ситуационных задач:

Задача 1.

Сотрудник турагентства опоздал на работу на 3 часа 45 минут, за что был незамедлительно уволен за прогул.

К какому виду ответственности можно привлечь сотрудника турагентства? Какие меры ответственности допустимы в данном случае? Что считается прогулом? Правомерно ли увольнение? Дайте правовую оценку.

Задача 2.

В обязанности сотрудника туроператора входит оформление визовых документов для туристов. Однажды сотрудник допустил неосторожность: пролил чашку с кофе на стол, где лежали паспорта туристов. В итоге паспорта туристов были испорчены и негодны для получения въездных виз для въезда в страну отдыха.

Кого туристы могут привлечь к ответственности за срыв поездки в страну отдыха? Какие меры ответственности они могут предъявить? Будет ли нести ответственности сотрудник туроператора? Дайте правовую оценку ситуации.

Задача 3.

Мини-гостиница из-за введения Правительством РФ жестких мер по въезду в Краснодарский край и размещения гостей в средства размещения в период вспышки коронавирусной инфекции в пик сезона лишилась больше половины своей обычной загрузки в этот период. Генеральный директор мини-гостиницы решил приостановить выплату заработной платы сотрудникам до восстановления прежних объемов гостей.

Правомерны действия генерального директора? Можно ли привлечь к ответственности генерального директора или мини-гостиницу? Как поступить сотрудникам мини-гостиницы? Дайте правовую оценку.

Тема 6. Административная и уголовная ответственность в сфере туризма

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Подготовьте решения ситуационных задач:

Задача 1.

Туристская организация осуществляла туроператорскую деятельность, при этом сведения о ней не были внесены в ЕФРТ. Дайте правовую оценку ситуации, определите вид юридической ответственности. Какие меры ответственности могут быть применены к туристской организации и ее должностным лицам?

Задача 2.

Турист нашел на одном из сайтов очень привлекательную цену на тур. Приехав в турагентство, он оплатил полную стоимость тура. За 3 дня до вылета, обеспокоенный неработающими телефонами турагентства, он пришел в офис и обнаружил, что организация съехала.

Дайте правовую оценку ситуации. Определите вид юридической ответственности. Каковы возможные действия туриста?

Тема 7. Способы разрешения споров в сфере туризма

Вид работы: изучение литературы по теме, выполнение самостоятельной практической работы, подготовка к семинарскому занятию.

Подготовьте решения ситуационных задач:

Задача 1.

Туристы остались недовольны организацией поездки в Тунис. Вернувшись, они написали по электронной почте письмо с жалобами туроператору, но прошло две недели, а ответа так и не поступило.

Дайте письменную консультацию туристам с рекомендациями по сложившейся ситуации.

Задача 2.

Туристы подписали договор о реализации туристского продукта в Испанию и внесли полную стоимость тура в соответствии с условиями договора. Накануне поездки генеральный директор позвонила туристам и сообщила, что их менеджер заболел и забыл забронировать тур у туроператора. В связи с этим поездка не состоится. Турагентство готово вернуть полную стоимость тура.

Могут ли туристы потребовать компенсацию морального вреда? Дайте правовую оценку ситуации.

Задача 3.

Крупная торговая компания заключила договор оказания туристских услуг с туроператором на организацию корпоративной поездки сотрудников компании на сумму 100 000 000 рублей. Однако, часть услуг не была предоставлена вовсе, а часть с большими недостатками. По оценкам торговой компании ущерб составил более 20 000 000 рублей.

Какие виды разрешения споров Вы можете предложить торговой компании? Каковы их этапы и последствия?

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения обучающимися учебного материала.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

- 1) работу с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций;
- 2) изучение учебной и научной литературы;
- 3) поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- 4) выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- 5) подготовку к практическим занятиям;
- 6) подготовка к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы студенты самостоятельно планируют время на их выполнение. Предлагается равномерно распределить изучение тем учебной дисциплины.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан в соответствии с Методическими рекомендациями и является составной частью ОПОП.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. Зайцева, А. И. Туристские формальности: уч. пос./ А. И. Зайцева, Р. С. Селезнев. – Изд. 2-е, доп. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574284>

2. Новолодская, Г.И. Туроператорская и турагентская деятельность: уч. пос./ Г.И. Новолодская, Н.Н. – Иркутск: Байкальский государственный университет, 2021. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611141>

3. Макринова, Е. И. Предпринимательская деятельность в туризме: уч. пос./ Е. И. Макринова, Е. В. Матузенко, В. В. Лысенко. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614300>

1. Козлова, Е. Б. Договорное право: уч. пос./ Е. Б. Козлова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=594792>

8.2. Дополнительная литература

1. Кудреватых, А. С. Правовое регулирование в туризме: уч. пос./ А. С. Кудреватых. – Москва: Университетская книга, 2018. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574962>

2. Очхаев, Т.Г. Изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств / Т.Г. Очхаев. – Москва: Статут, 2017. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486596>

9. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных

<https://www.garant.ru/> - правовая система "Гарант"

<http://www.consultant.ru/> - правовая система "Консультант Плюс"

<https://www.lexpro.ru/> - правовая система "LexPro"

<http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет портал правовой информации

<https://www.zakonrf.info/> - правовая навигационная система "Кодексы и Законы"

<http://www.kremlin.ru/> - ве акты Президента РФ

<http://government.ru/> - все акты Правительства РФ

<http://www.lawcentral.com/> - один из крупнейших юридических порталов-каталогов

<http://www.lexisnexis.com/> - одна из крупнейших правовых систем "LexisNexis"

<https://sozd.duma.gov.ru/oz#data> source tab b - законопроекты, внесенные в Госдуму РФ

<https://www.rst.gov.ru/portal/gost/home/standarts/catalognat...> - ГОСТЫ

<https://classifikators.ru/> - Общероссийские классификаторы (ОКВЭД, и т.п.)

9.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;

2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

10. Обновляемый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».
4. Антиплагиат ВУЗ. Система обнаружения текстовых заимствований.
5. Kaspersky Endpoint Security.

11. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
2. Корпоративная информационная система «КИС».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 40.03.01 Юриспруденция к материально-техническому обеспечению. Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебная аудитория (кабинет профессиональных дисциплин) для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкафы, учебная доска, стенды; технические средства обучения: ПК, экран, проектор.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены персональными компьютерами (12 шт.) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам; комплектом мебели.

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).