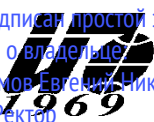


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.06.2023 11:55:52
Уникальный программный ключ:
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма
Кафедра менеджмента и экономики

Принято Ученым Советом
30 июня 2023 г.
Протокол № 02-06-04

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
В.Ю. Питюков
28 июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение)»

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль «Международный менеджмент в туризме»
квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Б1.О.19

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
Протокол № 10 от 14.06.2023 г.

Разработчик: Ополченова
Е.В., к.э.н., доцент кафедры
менеджмента и экономики

Химки 2023

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины - формирование у обучающихся компетенции ОПК-1 с помощью дисциплины «Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение)».

Задачи дисциплины:

- Формирование системы комплексных знаний в области управленческой мысли, и основных подходов к управлению.
- Изучение основных способов проектирования организационных структур,
- Овладение навыками разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций,
- Формирование навыков планирования, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия,
- Изучение основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач в международном туризме, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды,
- Формирование навыков проведения аудита человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры в международном менеджменте в туризме.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ОПОП, и содержанием дисциплины (модуля):

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Применяет знания экономической теории при решении профессиональных задач ОПК-1.2. Применяет основные подходы в управлении и модели управления в организации при решении профессиональных задач ОПК-1.3. Применяет основные знания теории организации и организационных структур при решении профессиональных задач	Знает - теоретические основы экономической, организационной и управленческой теории, возможности и необходимость применения этих знаний в профессиональной деятельности; - исторические аспекты возникновения и развития экономической, организационной и управленческой мысли; - методы, законы и принципы управления различными

			<p>организациями в сфере профессиональной деятельности на основе экономически, организационных и управленческих знаний.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- применять на практике теоретические основы экономической, организационной и управленческой теории;- применять исторически апробированные формы, методы и технологии управления организациями. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками применения теоретических основ экономической, организационной и управленческой теории;- навыками применения исторически апробированных форм, методов и технологий управления организациями.
--	--	--	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение)» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 ОПОП. Компетенции, формируемые дисциплиной «Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение)», также формируются и на других этапах в соответствии с учебным планом.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		2	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	120	52	68
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	47	16	32
занятия семинарского типа (ЗСТ):	64	32	32
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))			
практические занятия (ЗСТ ПР)	64	32	32
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	6	2	2
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)			
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	4	2	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	168	20	148
СРуз -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	132	18	114
СРпа -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	36	2	34
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет)		зачет	экзамен
Общая трудоемкость дисциплины: часы	288	72	216
зачетные единицы	8	2	6

4.2. Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1	Курс 2
		Сем 2	Сем 3
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	78	34	44
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	30	10	20

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1	Курс 2
		Сем 2	Сем 3
занятия семинарского типа (ЗСТ):			
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))			
практические занятия (ЗСТ ПР)	40	20	20
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	4	2	2
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)			
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)	4	2	2
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	210	38	172
СРуз -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	174	36	138
СРпа -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	36	2	34
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет)		Зачет	Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины: часы	288	72	216
зачетные единицы	8	2	6

4.3. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2		Курс 3
		ЗС	ЛС	ЗС
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	32	10	18	4
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	12	4	8	-
занятия семинарского типа (ЗСТ):				
лабораторные работы (ЗСТ (ЛР))				
практические занятия (ЗСТ ПР)	12	6	6	-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	4	-	2	2
групповые консультации по подготовке курсового проекта (работы)				
контактная работа при проведении промежуточной	4	-	2	2

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2		Курс 3
		ЗС	ЛС	ЗС
аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт)				
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	256	98	90	68
СРуз -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	243	98	86	59
СРпа -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	13	-	4	9
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет)		Зачет с оценкой		Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины: часы	288	108	108	72
зачетные единицы	8	6	6	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины
1	Общая характеристика менеджмента	Управление и менеджмент. Модели управления. Формы управленческого труда. Сущность, виды и функции менеджмента. Методы управленческой деятельности и принципы их реализации в международном менеджменте в туризме. Принципы менеджмента. Управленческий труд и его специфика. Вертикальное и горизонтальное разделение труда менеджеров. Уровни управления. Знания и умения менеджера. Личные качества менеджера. Этические нормы менеджмента. Типы менеджеров. Стратегии управления человеческими ресурсами организаций.
2	История управленческой мысли. Основные подходы к управлению в международном менеджменте в туризме	Зарождение и развитие менеджмента. Классическая школа управления: научный управленческий подход (Ф. Тейлор, Ф. и Л. Гилбрет); Административный управленческий подход (А. Файоль и М. Вебер). Теория «человеческих отношений». Вклад М. Фоллетт, Ч. Барнарда, Х. Мюнстерберга. Э. Мэйо и Хоторнский эксперимент. З. Фрейд и психоаналитическая школа в менеджменте. Бихевиористское направление в менеджменте (Д. Мак-Грегор, А. Маслоу). Школа науки управления. Основные подходы к управлению для решения стратегических и оперативных управленческих задач в международном туризме.
3	Организация как объект управления Организационные структуры	Понятие организации. Признаки организации. Концепция жизненного цикла организации. Общие характеристики организаций. Внешняя и внутренняя среда организации в международном менеджменте в туризме. Горизонтальное и вертикальное разделение труда в организации в международном менеджменте в туризме. Законы функционирования организации. Формальные и неформальные организации в международном менеджменте в туризме. Понятие организационной структуры. Проектирование организационных структур в международном менеджменте в туризме. Перспективы развития организационных структур. Типы организаций по взаимодействию с внешней средой и взаимодействию подразделений. Выбор типа организационной структуры в международном менеджменте в туризме. Линейная структура управления. Линейно-штабная структура. Функциональная структура. Линейно-функциональная структура. Дивизиональная структура. Матричная структура. Командно-бригадная структура
4	Мотивация деятельности персонала в международном	Потребности, мотивы, мотивирование, мотивация. Стимулы и стимулирование. Закон результата. Мотивационный процесс в международном менеджменте в туризме. Основные теории мотивации. лидерства и власти для решения

	менеджменте в туризме	стратегических и оперативных управленческих задач в международном туризме Содержательные теории мотивации. Теория иерархии потребностей А. Маслоу. Теория ERG К. Альдерфера. Теория приобретенных потребностей Д. Мак-Клелланда. Теория двух факторов Ф. Герцберга. Процессуальные теории мотивации. Модель мотивации по В. Вруму. Модель Л. Портера – Э. Лоулера. Направления стимулирования персонала в организации. Способы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организации, планирования и осуществления мероприятий
5	Организационное поведение в компаниях на международном туристском рынке	Человек и организация. Психологические аспекты организационного поведения в индустрии международного туризма. Группы и команды. Культурные аспекты организационного поведения в международном менеджменте в туризме. Организация групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды
6	Принятие решений, руководство и лидерство в менеджменте	Содержание и виды управленческих решений. Процесс принятия решений. Методы принятия решений. «Мозговой штурм». Метод Дельфы. Метод «Кингисё». Индивидуальные стили принятия решений. Условия эффективности управленческих решений. Организация и контроль выполнения решений. Специфика американского и японского стиля принятия решений. Власть и способы ее реализации. Власть и влияние. Власть и авторитет. Полномочия и власть. Типы власти. Источники (основы) власти в организации. Распоряжение как способ реализации власти. Методы распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия Коллективное управление. Лидерство (руководство) в менеджменте. Концепция типов руководства. Основные теории руководства. Матрица стилей руководства Р. Блейка и Дж. С. Моутона. Стили лидерства менеджеров.
7	Управление конфликтами в организации в индустрии международного туризма	Природа конфликта. Организационный конфликт в международном менеджменте в туризме. Типы конфликтов в международном менеджменте в туризме. Причины (источники возникновения) конфликтов. Методы разрешения конфликтов (управление конфликтами). Природа и причины стресса. Типичные симптомы стресса. Факторы, вызывающие стресс. Преодоление стрессов. Основные способы проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры в международном менеджменте в туризме
8	Контроль как функция менеджмента. Эффективность управления.	Сущность управленческого контроля. Контроль и планирование в организации. Уровни и необходимость контроля. Типы управленческого контроля. Этапы контроля: процесс контроля: Выработка стандартов и критериев, сопоставление с ними результатов, принятие корректирующих действий. Планирование и осуществление мероприятий, распределение и делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. . Ошибки контроля. Барьеры и

		сопротивление контролю. Эффективный контроль. Эффективность управления. Факторы, определяющие эффективность управления. Роль персонала управления в успешном менеджменте. Принципы эффективного менеджмента. Оценка и регулирование эффективности менеджмента. Тенденции изменения эффективности. Социально-экономическая эффективность менеджмента
--	--	---

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

5.2.1. Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
			Итого	в том числе				
				ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК (ПА)	
2 семестр								
Общая характеристика менеджмента	ОПК-1	60	40	10		20		5
История управленческой мысли. Основные подходы к управлению в международном менеджменте в туризме	ОПК-1	4	4	2		5		5
Организация как объект управления Организационные структуры	ОПК-1	4	4	2		5		5
Мотивация деятельности персонала в международном менеджменте в туризме	ОПК-1	2	2	2		2		3
Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ОПК-1	1	1				2	
Форма промежуточной аттестации (зачет)	ОПК-1	1	1				2	2
Всего часов		72	52	16		32	4	20
3 семестр								
Организационное поведение в компаниях на международном туристском рынке	ОПК-1	52	20	12		8		32
Принятие решений, руководство и лидерство в менеджменте	ОПК-1	40	14	6		8		26
Управление конфликтами в организации в индустрии международного туризма	ОПК-1	46	16	8		8		30
Контроль как функция менеджмента. Эффективность управления.	ОПК-1	40	14	6		8		26
Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и	ОПК-1	2	2				2	

(или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)								
Форма промежуточной аттестации (экзамен)	ОПК-1	36	2				2	34
Всего часов		216	68	32		32	4	148

5.2.2. Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
			Итого	в том числе				
				ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК (ПА)	
Курс 1 (Сем2), Курс 2 (Сем3)								
Общая характеристика менеджмента	ОПК-1	150	40	10		20		100
История управленческой мысли. Основные подходы к управлению в международном менеджменте в туризме	ОПК-1	20	20	10		15		50
Организация как объект управления Организационные структуры	ОПК-1	30	5	5		4		16
Мотивация деятельности персонала в международном менеджменте в туризме	ОПК-1	30	5	5		1		5
Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ОПК-1	21	5				4	
Форма промежуточной аттестации (зачет)	ОПК-1	1	1				2	5
Форма промежуточной аттестации (экзамен)	ОПК-1	36	2				2	34
Всего часов		288	78	30		40	8	210

5.2.3. Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
			Итого	в том числе				
				ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК (ПА)	

2 семестр								
Общая характеристика менеджмента	ОПК-1	22	2	1		1		20
История управленческой мысли. Основные подходы к управлению в международном менеджменте в туризме	ОПК-1	39	3	1		2		36
Организация как объект управления Организационные структуры	ОПК-1	32	2	1		1		30
Мотивация деятельности персонала в международном менеджменте в туризме	ОПК-1	43	3	1		2		40
Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ОПК-1	2					2	
Форма промежуточной аттестации (зачет)	ОПК-1	6	2				2	4
Всего часов		144	14	4		6	4	130
3 семестр								
Организационное поведение в компаниях на международном туристском рынке	ОПК-1	38	3	2		1		35
Принятие решений, руководство и лидерство в менеджменте	ОПК-1	29	3	2		1		26
Управление конфликтами в организации в индустрии международного туризма	ОПК-1	34	4	2		2		30
Контроль как функция менеджмента. Эффективность управления.	ОПК-1	30	4	2		2		26
Групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ОПК-1	2	2				2	
Форма промежуточной аттестации (экзамен)	ОПК-1	11	2				2	9
Всего часов		144	18	8		6	4	126

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6.1. Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)

Тема 1. Общая характеристика менеджмента

Цель занятия: формирование комплексной системы знаний относительно сущности, вида и функций менеджмента, а также стратегий управления человеческими ресурсами организации в международном туризме.(ОПК-1)

Тип занятия практическое занятие

Форма проведения доклад, групповые дискуссии, практическое задание

- 1. Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения:** Сущность, виды и функции менеджмента. Методы управленческой деятельности и принципы их реализации в международном менеджменте в туризме. Стратегии управления человеческими ресурсами организаций.
- 2. Доклад**
Темы для докладов:
 1. Понятие и сущность теории управления
 2. Объект, субъект и предмет изучения теории управления
 3. Понятие модели управления. Классификация моделей
 4. Методы управленческой деятельности и принципы их реализации в международном менеджменте в туризме.
 5. Управленческий труд и его специфика. Вертикальное и горизонтальное разделение труда менеджеров. Уровни управления.
 6. Организация как объект управления
 7. Функции, роли и навыки руководителя Личные качества менеджера. Типы менеджеров.
 8. Этические нормы менеджмента.
 9. Стратегии управления человеческими ресурсами организаций
- 3. Практическое задание** с целью формирования умений и навыков использовать законы развития систем при планировании и осуществлении мероприятий

Тема 2. История управленческой мысли. Основные подходы к управлению в международном менеджменте в туризме

Цель занятия: формирование комплексной системы знаний в области эволюции управленческой мысли и основных подходов к управлению для решения стратегических и оперативных управленческих задач в международном туризме. (ОПК-1)

Тип занятия практическое занятие

Форма проведения доклад, групповые дискуссии

1. **Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения:** Эволюции управленческой мысли. Основные подходы к управлению для решения стратегических и оперативных управленческих задач в международном туризме.
2. **Доклад**
Темы для докладов:
 1. Подходы к управлению до конца XIX в.
 2. Управленческие революции
 3. Научная школа управления: Ф. Тейлор, Г. Гантт, Л. и Ф. Гилбреты, Г. Эмерсон
 4. Административная школа управления: А. Файоль, Л. Урвик, Д. Муни
 5. Бюрократическая школа управления и М. Вебер.
 6. Школа человеческих отношений: М.П. Фоллетт, Э.Мэйо.
 7. Системный, процессный и ситуационный подходы к управлению
 8. Основные подходы к управлению для решения стратегических и оперативных управленческих задач в международном туризме
 9. Американская модель менеджмента
 10. Особенности японской модели менеджмента
 11. Особенности западноевропейской модели менеджмента

Тема 3. Организация как объект управления. Организационные структуры

Цель занятия: формирование системы комплексных знаний о понятии организации и ее признаках, о концепции жизненного цикла организации, а также формирование умений и навыков проектирования организационных структур в международном менеджменте в туризме. (ОПК-1)

Тип занятия практическое занятие

Форма проведения доклад, групповые дискуссии, практическое задание, групповой проект

1. **Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения:** Организация как объект управления. Проектирование организационных структур в международном менеджменте в туризме.
2. **Доклад**
Темы для докладов:
 1. Понятие организации. Признаки организации.
 2. Концепция жизненного цикла организации. Общие характеристики организаций.
 3. Внешняя и внутренняя среда организации в международном менеджменте в туризме.
 4. Горизонтальное и вертикальное разделение труда в организации в международном менеджменте в туризме.
 5. Законы функционирования организации.
 6. Формальные и неформальные организации в международном менеджменте в туризме.
 7. Понятие организационной структуры. Проектирование организационных структур.
 8. Типы организаций по взаимодействию с внешней средой и взаимодействию подразделений.
 9. Линейная структура управления.
 10. Линейно-штабная структура.
 11. Функциональная структура.

12. Линейно-функциональная структура.
13. Дивизиональная структура.
14. Матричная структура.
3. **Практическое задание** с целью формирования умений и навыков проектирования организации как системы в международном менеджменте в туризме.
4. **Групповой проект** «Проектирование организационных структур для компаний на рынке международного туризма» с целью формирования умений и навыков проектирования организационных структур в международном менеджменте в туризме.

Тема 4. Мотивация деятельности персонала в международном менеджменте в туризме

Цель занятия: формирование системы комплексных знаний в области основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач в международном туризме, формирование умений и навыков разработки стратегий управления человеческими ресурсами организации, планирования и осуществления мероприятий (ОПК-1)

Тип занятия практическое занятие

Форма проведения: презентация, групповые дискуссии, кейс-задача

1. **Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения:** Мотивационный процесс в международном менеджменте в туризме. Основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач в международном туризме. Способы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организации, планирования и осуществления мероприятий.

2. Презентация.

Темы для презентации

- 1) Потребности, мотивы, стимулы, вознаграждения
 - 2) Виды позитивной и негативной мотивации
 - 3) Содержательные теории мотивации
 - 4) Теория иерархии потребностей А. Маслоу.
 - 5) Теория ERG К. Альдерфера.
 - 6) Теория приобретенных потребностей Д. Мак-Клелланда.
 - 7) Теория двух факторов Ф. Герцберга
 - 8) Процессуальные теории мотивации
 - 9) Модель мотивации по В. Вруму.
 - 10) Модель Л. Портера – Э. Лоулера.
 - 11) Мотивация и компенсация
 - 12) Системы экономического стимулирования
 - 13) Факторы эффективности мотивации
 - 14) Особенности мотивации на российских предприятиях
3. **Кейс-задача** с целью формирования умений и навыков разработки стратегий управления человеческими ресурсами организации, планирования и осуществления мероприятий, используя основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач в международном туризме

Тема 5. Организационное поведение в компаниях на международном туристском рынке

Цель занятия: получение комплексных знаний об особенностях организационного поведения в компаниях на международном туристском рынке, а также организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. (ОПК-1)

Тип занятия практическое занятие

Форма проведения доклад, групповые дискуссии, ситуационная задача

1. Дискуссия. Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Организационное поведение в компаниях на международном туристском рынке. Организация групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

2. Доклад.

Темы для подготовки докладов.

- 1) Человек и организация.
- 2) Психологические аспекты организационного поведения в индустрии международного туризма.
- 3) Группы и команды.
- 4) Культурные аспекты организационного поведения в международном менеджменте в туризме.
- 5) Организация групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

3. Ситуационная задача с целью формирования умений и навыков организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

Тема 6. Принятие решений, руководство и лидерство в менеджменте

Цель занятия: получение комплексных знаний о содержании, видах и методах принятия управленческих решений, о власти и способах ее реализации, а также методах распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия(ОПК-1)

Тип занятия практическое занятие

Форма проведения презентация, групповые дискуссии

- 1. Дискуссии. Основная тема (либо проблема) для обсуждения:** Содержание и виды управленческих решений. Методы распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
- 2. Презентация**
Подготовить презентацию на одну из заданных тем:
 - 1) Понятие и виды управленческих решений
 - 2) Модели принятия управленческих решений
 - 3) Теория игр в принятии управленческих решений
 - 4) Факторы, влияющие на принятие управленческих решений
 - 5) Власть и влияние. Источники власти в организации
 - 6) Формы власти и влияния
 - 7) Влияние путем убеждения
 - 8) Делегирование полномочий как способ укрепления власти
 - 9) Природа, определение и содержание понятия лидерства
 - 10) Лидерство и управление
 - 11) Теории лидерских качеств
 - 12) Концепции лидерского поведения
 - 13) Методы распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
 - 14) Матрица стилей руководства Р. Блейка и Дж. С. Моутона

Тема 7. Управление конфликтами в организации в индустрии международного туризма

Цель занятия: получение комплексных знаний об управлении конфликтами в компании, основных способах проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры в международном менеджменте в туризме (ПК-1)

Тип занятия практическое занятие

Форма проведения доклад, групповые дискуссии

1. Дискуссии. Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Организационный конфликт в международном менеджменте в туризме. Основные способы проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры в международном менеджменте в туризме

2. Доклад

Подготовить доклад на одну из следующих тем:

1. Природа конфликта.
2. Организационный конфликт в международном менеджменте в туризме.
3. Типы конфликтов в международном менеджменте в туризме.
4. Причины (источники возникновения) конфликтов.
5. Методы разрешения конфликтов (управление конфликтами).
6. Природа и причины стресса. Типичные симптомы стресса. Факторы, вызывающие стресс.
7. Преодоление стрессов.
8. Основные способы проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры в международном менеджменте в туризме

Тема 8. Контроль как функция менеджмента. Эффективность управления.

Цель занятия: получение комплексных знаний о сущности управленческого контроля, планировании и осуществлении мероприятий, распределении и делегировании полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия, а также о принципах эффективного менеджмента (ОПК-1)

Тип занятия практическое занятие

Форма проведения доклад, групповые дискуссии, практическое задание

1. **Дискуссии. Основная тема (либо проблема) для обсуждения:** Контроль и планирование в организации. Планирование и осуществление мероприятий, распределение и делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
2. **Доклад**
Подготовить доклад на одну из следующих тем:
 - 1) Основные методы исследования конфликта
 - 2) Основные фазы конфликта
 - 3) Конфликты в организациях: источники, профилактика, управление и разрешение
 - 4) Конфликты в больших группах.
 - 5) Экспериментально-психологический подход к межгрупповым конфликтам.
 - 6) Социологический подход к межгрупповым конфликтам
 - 7) Типология социальных конфликтов
 - 8) Политические конфликты
 - 9) Межкультурные конфликты
 - 10) Межнациональные конфликты
 - 11) Технологии разрешения конфликтов
 - 12) Переговоры в конфликтных ситуациях
 - 13) Планирование и осуществление мероприятий, распределение и делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
 - 14) Ошибки контроля. Барьеры и сопротивление контролю. Эффективный контроль
 - 15) Принципы эффективного менеджмента
3. **Практическое задание** с целью формирования умений и навыков планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды работы	Формы контроля	Часы очные	Часы заочные	Коды компетенций
1	Общая характеристика менеджмента	Изучение литературы по теме. Подготовка сообщения или доклада. Подготовка к практическому заданию.	Доклад Практическое задание	4	20	ОПК-1
2	История управленческой мысли. Основные подходы к управлению в международном менеджменте в туризме	Изучение литературы по теме Подготовка сообщения или доклада	Доклад	4	36	ОПК-1
3	Организация как объект управления Организационные структуры	Изучение литературы по теме. Подготовка сообщения или доклада. Подготовка к практическому заданию. Подготовка к групповому проекту.	Доклад Практическое задание Групповой проект	6	30	ОПК-1
4	Мотивация деятельности персонала в международном менеджменте в туризме	Изучение литературы по теме Подготовка презентации. Подготовка к кейс-задаче.	Презентация Кейс-задача	4	40	ОПК-1
5	Организационное поведение в компаниях на международном туристском рынке	Изучение литературы по теме Подготовка сообщения или доклада. Подготовка к ситуационной задаче.	Доклад Ситуационная задача	32	35	ОПК-1
6	Принятие решений, руководство и лидерство в менеджменте	Изучение литературы по теме Подготовка презентации	Презентация	26	26	ОПК-1
7	Управление конфликтами в организации в индустрии международного туризма	Изучение литературы по теме Подготовка сообщения или	Доклад	30	30	ОПК-1

		доклада					
8	Контроль как функция менеджмента. Эффективность управления.	Изучение литературы по теме. Подготовка сообщения или доклада. Подготовка практическому заданию.	или к	Доклад Практическое задание	26	26	ОПК-1

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Методические рекомендации по самостоятельной работе составлены с целью оптимизации процесса освоения обучающимися учебного материала.

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

- 1) работу с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций;
- 2) изучение учебной и научной литературы;
- 3) поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- 4) выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- 5) подготовку к практическим занятиям;
- 6) подготовка к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы студенты самостоятельно планируют время на их выполнение. Предлагается равномерно распределить изучение тем учебной дисциплины.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан в соответствии с Методическими рекомендациями и является составной частью ОПОП.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Коргова, М. А. Менеджмент. Управление организацией : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023

- <https://urait.ru/book/menedzhment-upravlenie-organizaciy-517850>
2. Мардас, А. Н. Теория менеджмента : учебник для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023
<https://urait.ru/book/teoriya-menedzhmenta-514279>
 3. Теория и практика менеджмента : учебник для вузов / А. Н. Петров [и др.] ; ответственный редактор А. Н. Петров. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2023
<https://urait.ru/book/teoriya-i-praktika-menedzhmenta-533530>
 4. Титов, В. Н. Теория и история менеджмента : учебник и практикум для вузов / В. Н. Титов, Г. Н. Суханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023
<https://urait.ru/book/teoriya-i-istoriya-menedzhmenta-512108>

8.2.Дополнительная литература:

1. Абчук, В. А. Теоретические основы менеджмента : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023
<https://urait.ru/book/teoreticheskie-osnovy-menedzhmenta-532378>
 2. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023
<https://urait.ru/book/osnovy-menedzhmenta-prakticheskiy-kurs-514601>
 3. Теория межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина [и др.] ; под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. — Москва : Издательство Юрайт, 2023
<https://urait.ru/book/teoriya-mezhkulturnoy-kommunikacii-532529>
- ## **9. Ежегодно обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**
- ### **9.1. Ежегодно обновляемые современные профессиональные базы данных**
1. <https://www.economy.gov.ru> – Официальный сайт Министерства экономического развития;
 2. <https://rosstat.gov.ru> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики;
 3. <http://www.rostourunion.ru/> - официальный сайт отраслевого объединения РСТ, в которое входят туроператоры, турагентства, гостиницы, санаторно-курортные учреждения, транспортные, страховые, консалтинговые, IT-компании, учебные заведения, СМИ, общественные и иные организации в сфере туризма;
 4. <http://www.fas.gov.ru> - Федеральная антимонопольная служба;
 5. <http://www.rosreestr.ru> - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;
 6. <http://www.fedsfm.ru> - Федеральная служба по финансовому мониторингу;
 7. <https://russpass.ru> – Цифровая экосистема в туризме (Набор услуг для планирования путешествий по России и участников туристской отрасли);
 8. <https://национальныепроекты.пф/projects/turizm> - Национальный проект «Туризм и индустрия гостеприимства»;
 9. <https://russia.travel> - Информационный портал о туризме в России;
 10. <https://www.tourdom.ru> - Профессиональный портал о туризме;
 11. <https://profi.travel> - Профессиональный портал о туризме «Profi Travel»;
 12. <https://tonkosti.ru> - Портал «Тонкости туризма»;
 13. <https://www.tourdom.ru/hotline> - Электронный журнал «Горячая линия. Туризм»;
 14. <https://www.atorus.ru> - Официальный сайт Ассоциации туроператоров России;
 15. <https://favt.gov.ru> - Официальный сайт Федерального агентства воздушного транспорта (Росавиация);
 16. <https://mintrans.gov.ru> - Официальный сайт Министерства транспорта РФ;

17. <https://customs.gov.ru> - Официальный сайт Федеральной таможенной службы;
18. <https://www.rospotrebnadzor.ru> - Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор);
19. <https://www.iata.org> - Официальный сайт Международной ассоциации воздушного транспорта (IATA);
20. <https://www.scopus.com> - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;
21. <https://apps.webofknowledge.com> - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science;
22. <https://www.sciencealert.com> - Science Alert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки;
23. <https://sciencepublishinggroup.com> - Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

9.2. Ежегодно обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;
2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

10. Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».

11. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
2. ЭБС «Юрайт»;
3. Корпоративная информационная система «КИС».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент к материально-техническому обеспечению. Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебная аудитория (кабинет экономических дисциплин) для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкафы, учебная доска, стенды; технические средства обучения: ПК, экран, проектор

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены: персональные компьютеры (10 шт.) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную

информационно-образовательную среду, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Комплект мебели

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).

**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации,
организационное поведение)»**

на 20__/20__ учебный год

Следующие записи относятся к п.п.
Автор
Зав. кафедрой