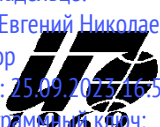


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.09.2023 г. 16:59:11
Уникальный программный ключ:
c379adf0ad4f91cbbf100b7fc3323cc41cc52545



**Образовательное частное учреждение высшего образования «Российская
международная академия туризма»**

Факультет менеджмента туризма

Кафедра педагогики и психологии

Принято Ученым Советом «29» июня 2023 г. Протокол № 02-06-03	УТВЕРЖДАЮ Первый проректор В.Ю. Питюков « 28 » июня 2023 г.
--	--

ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Б2.О.04(П)

по направлению подготовки

44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
19 июня 2023 г. протокол №10

Разработчик: Колосков И.А.
ст. преподаватель

Химки 2023

Программа производственной практики, технологической (проектно-технологической) практики составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), обязательными при реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02.-«Психолого-педагогическое образование» образовательными учреждения высшего образования на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию.

Программа производственной практики, технологической (проектно-технологической) практики составлена на основе основной профессиональной образовательной программы и предназначена для обучающихся по направлению «Психолого-педагогическое образование» и относится к обязательной части блока Б2 учебного плана.

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии

Протокол №10 от 19 июня 2023 г.

1. Цели производственной практики, технологической (проектно-технологической) практики

При обучении по программе бакалавриата по направлению 44.03.02 –«Психолого-педагогическое образование» выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: педагогический, методический, сопровождения.

Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика представляет собой одну из форм организации учебного процесса, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика является составной частью образовательной программы высшего образования 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование». «Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика» входит в блок Б.2 «Практики» и относится к обязательной части,

Целью производственной практики, технологической (проектно-технологической) практики являются: - обеспечение взаимосвязи между полученными студентами теоретическими знаниями и практической деятельностью по применению этих знаний в ходе педагогической работы.

2.ЗАДАЧИ производственной практики, технологической (проектно-технологической) ПРАКТИКИ

Задачи производственной практики, технологической (проектно-технологической) практики:

- получить опыт разработки основных и дополнительных программ с использованием теоретических знаний, полученных, студентами в процессе теоретического обучения а также с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- овладеть профессионально-практическими умениями, научно- исследовательскими, производственными компетенциями, навыками и передовыми методами проектирования образовательных программ;
- изучить различные стороны профессиональной деятельности: социальную, правовую, техническую, технологическую, экономическую и т. д.

2. Виды, типы, способы и формы проведения производственной практики, технологической (проектно-технологической) практики.

Место производственной практики, технологической (проектно-технологической) практики в ОПОП

Виды и типы практики	Объем практики, з.е. / час.	Способ проведения	Форма проведения практики	Место практики в ОПОП
Производственная практика, технологическая (проектно-	12/232	стационарная / выездная	Дискретно	5 семестр 7 семестр

технологическая) практика				
Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика	5/180	стационарная / выездная	Дискретно	5 семестр
Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика	7/252	стационарная / выездная	Дискретно	7 семестр

3. Этапы прохождения производственной практики, технологической (проектно-технологической) практики и формы отчетности

№	Этапы практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся			Формы отчетности
1	Подготовительный	Инструктаж о прохождении практики	Изучение нормативных правовых актов и литературы	Подготовка и оформление направления на практику	-
2	Основной	Выполнение индивидуального задания и указаний руководителя от организации	Сбор, обработка и систематизация фактического материала	Выполнение индивидуальных заданий практики	
3	Заключительный	<p>Оформление отчета</p> <p>Защита отчета по практике</p>			<p>Отчет о прохождении практики.</p> <p>Отзыв-характеристика с места прохождения практики</p> <p>Устный ответ</p>

Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	
--------------------------	-----------------	--

4. Характеристика содержания производственной практики , технологической (проектно-технологической) практики:

Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика направлена на практическое закрепление знаний, освоение умений и навыков, развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общепрофессиональных компетенций, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика включает виды деятельности, при освоении которых будущие практические психологи осваивают:

- практические навыки работы с методической, нормативной и отчетной документацией;
- по организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- практические навыки разработки и реализации программ совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- методику разработки педагогических проектов, направленных на совершенствование деятельности по организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся.

4.1.1. Перечень формируемых компетенций и индикаторов их достижения, соотнесенные с результатами обучения по производственной практике, технологической (проектно-технологической) практике:

–

ОПК-3, ОПК-8

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми	ИОПК 1.1 Осуществляет профессиональную педагогическую деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования	Знает: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи,

	<p>актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ИОПК 1.2</p> <p>Выполняет педагогическую деятельность в сфере образования в соответствии с нормами профессиональной этики</p>	<p>федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка.</p> <p>Умеет: применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики</p> <p>Владеет: действиями (навыками) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования - в части анализа содержания современных подходов к организации системы общего образования</p>
<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2.</p> <p>Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ИОПК 2.1.</p> <p>Принимает участие в разработке основных и дополнительных образовательных программ и /или их отдельных компонентов</p> <p>ИОПК 2.2</p> <p>Участвует в разработке основных и дополнительных образовательных программ и /или их отдельных компонентов с использованием ИКТ</p>	<p>Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; пути достижения образовательных результатов в области ИКТ</p> <p>Умеет: классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде</p> <p>Владеет: методикой разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной</p>

			<p>общеобразовательной программы; владеет навыками, связанными с информационно-коммуникационными технологиями; действиями и компетентностями:</p> <p>общепользовательская ИКТ-компетентность; общепедагогическая ИКТ-компетентность; предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности)</p>
<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ИОПК 6.1</p> <p>Использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся.</p> <p>ИОПК 6.2</p> <p>Использует психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знает: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуализации обучения</p> <p>Умеет: использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося</p> <p>Владеет: действиями (навыками) учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действиями (навыками) использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными</p>

			<p>потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; действиями (навыками) понимания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); действиями (навыками) разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</p>
--	--	--	---

4.1.2. Содержание и формы отчетности по производственной практике - технологической (проектно-технологической) практике

Содержание учебной практики – технологической (проектно-технологической) включает выполнение обучающимся индивидуальных заданий, разработанных руководителем практики от Академии и согласованных с руководителем практики от организации (учреждения) на разных этапах прохождения практики.

Этап практики	Содержание	Формируемые компетенции
1.Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> • знакомство с руководителем производственной практики, технологической (проектно-технологической) практики от организации • ознакомиться с целями и задачами практики, ознакомиться с местом и рабочим графиком (планом) проведения практики • ознакомиться с формой отчета по практике по месту прохождения практики, пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а 	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6

	также правилами внутреннего трудового распорядка ознакомиться с функциональными обязанностями практиканта в месте прохождения практики	
2. Основной	<ul style="list-style-type: none"> • Совместно с руководителем составить план работы во время прохождения практики; • Изучить содержание профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики, законодательной базой и Уставом образовательной организации, проанализировать основную или дополнительную образовательную программу; • Применить технологические новации и современное программное обеспечение при работе практического психолога; • Составить план разработки основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий); • Апробировать на практике психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания младших школьников, в том числе с особыми образовательными способностями. 	ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6
3.Заключительный	<p style="text-align: center;">Оформление отчета</p> <p style="text-align: center;">Защита отчета по практике</p>	ОПК-7, ОПК-8
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8

4.1.3. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная:

Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров /
Издательство: Дашков и К, 2013 г., 283 с. [ЭБС ООО «Центр цифровой дистрибуции
«КНИГАФОНД»]

Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления: Учебно-методическое пособие. - 7-е изд. / М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 340 с. [ЭБС ООО «Политехресурс» «Консультант студента»]

Дополнительная:

Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухляк М.Е. Азбука научно-исследовательской работы студента: Учеб. пособие. Изд. 2-е, испр. и доп. / М.: РУДН, 2010. - 107 с. [ЭБС ООО «Политехресурс» «Консультант студента»] - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785209035275.html>

Шкляр М. Ф. Основы научных исследований. Учебное пособие для бакалавров / 4-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 244 с. [ЭБС ООО «Политехресурс» «Консультант студента»] – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/3934>.

Официальный интернет-портал : <http://rmat.ru/>

7. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

7.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных

1. <http://классификация-туризм.рф> Федеральный перечень туристских объектов;
2. <http://www.russiatourism.ru> - официальный сайт Федерального агентства по туризму Министерства экономического развития;
3. <http://www.rostourunion.ru/> - официальный сайт отраслевого объединения, в которое входят туроператоры, турагентства, гостиницы, санаторно-курортные учреждения, транспортные, страховые, консалтинговые, IT-компании, учебные заведения, СМИ, общественные и иные организации в сфере туризма;
4. <http://www2.unwto.org/ru> - официальный сайт Всемирной туристской организации;
5. <http://www.standards.ru> – Стандартиформ;
6. <https://www.scopus.com> - Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus;
7. <https://apps.webofknowledge.com> - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science;
8. Science Alert является академическим издателем журналов открытого доступа. Также издает академические книги и журналы. Science Alert в настоящее время имеет более 150 журналов открытого доступа в области бизнеса, экономики, информатики, коммуникации, инженерии, медицины, математики, химии, общественной и гуманитарной науки;
9. Science Publishing Group электронная база данных открытого доступа включающая в себя более 500 научных журналов, около 50 книг, 30 материалов научных конференций в области статистики, экономики, менеджмента, педагогики, социальных наук, психологии, биологии, химии, медицины, пищевой инженерии, физики, математики, электроники, информатики, науке о защите природы, архитектуре, инженерии, транспорта, технологии, творчества, языка и литературы.

7.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;
2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

8. Обновляемый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».

9. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
2. Корпоративная информационная система «КИС».

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по производственной практике

Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика (выездная) студентов проходит в образовательных организациях. Базами практик могут быть учреждения дополнительного образования.

Со всеми предприятиями - базами практик заключен договор об организации практики студентов, либо более широкий договор о сотрудничестве, в котором оговаривается в том числе и организация практики студентов. Для студентов, обучающихся по очно-заочной форме и заочной форме, базами практики могут являться предприятия и организации, на которых они работают. Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика студентов (стационарная) может проходить в РМАТ. Во время прохождения практики обучающиеся используют материально-техническое обеспечение РМАТ: кабинет психологической помощи.

Разработчики:

Кафедра педагогики и
психологии

Зав.кафедрой д.п.н.,проф.

Кальней В.А.

(подпись)

(должность, звание)

(ф.и.о.)

Эксперты:

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от профильной организации
практики от Академии

Руководитель

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____ практики

Обучающегося _____

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) подготовки _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Срок прохождения практики _____

Место прохождения практики _____

№п/п	Этапы практики	Вид работ	Срок прохождения этапа практики
1	Подготовительный этап	Оформление документов на практику, ознакомление с требованиями по прохождению практики и правилами оформления документов по практике.	
2	Основной	Выполнение конкретных заданий студентом в процессе прохождения практики. Сбор и анализ материала, полученного в ходе практики.	
3.	Заключительный этап	Предоставление отчета о прохождении практики руководителю.	
<i>Промежуточная аттестация</i>		Защита отчета (отчет, отзыв-характеристика) о прохождении практики.	<i>В последний день практики в РМАТ</i>

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

*Руководитель практики от профильной организации
 практики от Академии*

Руководитель

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Обучающемуся ФИО

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) подготовки _____

Вид практики производственная , технологическая (проектно-технологическая)

Тип практики _____ **Срок**
прохождения практики _____

Место проведения практики _____

Этапы прохождения практики	Содержание задания	Планируемые результаты практики*	Отметка о выполнении
Подготовительный	<p>1. Знакомство с базой практики, с отчетной документацией, с трудовой дисциплиной, знакомство студентов с руководителями практики, целями и задачами практики;</p> <p>2. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;</p> <p>3. Ознакомление с функциональными обязанностями практиканта в местах прохождения практики.</p>		
Основной	<p>Ознакомиться со структурой и основными направлениями деятельности организации (учреждения), ее структурных подразделений</p> <p>Изучить должностные инструкции практического психолога</p> <p>Изучить правовые документы, регламентирующие деятельность организации (учреждения)</p>		

Этапы прохождения практики	Содержание задания	Планируемые результаты практики*	Отметка о выполнении
	<p>Выполнение индивидуального плана учебной практики и связанных с ним функциональных обязанностей, в том числе сбор материалов для подготовки и защиты отчета.</p> <p>Выполнение индивидуальных заданий в соответствии с формируемыми компетенциями.</p>		
Заключительный	<p>Написание, оформление и сдача отчета и отчетных документов по практике согласно индивидуальному заданию.</p> <p>Защита отчета по практике.</p>		

С требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в Организации ознакомлен(а).

_____ //(Ф.И.О. обучающегося)

Отзыв-характеристика

Руководителя производственной практики, технологической (проектно-технологической) практики

обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

в организации _____

(название профильной организации, с указанием структурного подразделения)

Срок прохождения производственной практики, технологической (проектно-технологической) практики _____

1. Успехи в овладении практическими умениями и навыками по направлению подготовки за время практики.
2. Отношение к работе (интерес, инициативность, оперативность, исполнительность, соблюдение трудовой дисциплины и другое)
3. Качество выполненной студентом работы.
4. Умение студента анализировать ситуации и принимать по ним решения.
5. Отношение к выполнению программы практики
6. Оценка сформированности компетенций у обучающегося _____

(фамилия, инициалы)

в процессе прохождения производственной практики, технологической (проектно-технологической) практики в соответствии с индивидуальным заданием:

Формируемая компетенция	Компетенция сформирована	Компетенция не сформирована	Подпись руководителя практики от организации
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами			

профессиональной этики			
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)			
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями			

По результатам прохождения практики и на основании сформированных компетенций была проведена независимая оценка качества подготовки обучающегося, которая выявила соответствие/несоответствие требованиям, предъявляемых к выпускнику по направлению подготовки.

Рекомендуемая оценка _____

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)

Руководитель практики от профильной организации

(Ф.И.О., должность, подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Отзыв-характеристика

Руководителя производственной практики, технологической (проектно-технологической) практики обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

в организации _____

(название профильной организации, с указанием структурного подразделения)

Срок прохождения учебной практики _____

1. Успехи в овладении практическими умениями и навыками по направлению подготовки за время практики.
2. Отношение к работе (интерес, инициативность, оперативность, исполнительность, соблюдение трудовой дисциплины и другое)
3. Качество выполненной студентом работы.
4. Умение студента анализировать ситуации и принимать по ним решения.
5. Отношение к выполнению программы практики
6. Оценка сформированности компетенций у обучающегося _____

(фамилия, инициалы)

в процессе прохождения **производственной практики, технологической (проектно-технологической) практики** в соответствии с индивидуальным заданием:

Формируемая компетенция	Компетенция сформирована	Компетенция не сформирована	Подпись руководителя практики от организации
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики			
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с			

использованием информационно-коммуникационных технологий)			
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями			

По результатам прохождения практики и на основании сформированных компетенций была проведена независимая оценка качества подготовки обучающегося, которая выявила соответствие/несоответствие требований, предъявляемых к выпускнику по направлению подготовки.

Рекомендуемая оценка _____

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)

Руководитель практики от профильной организации

(Ф.И.О., должность, подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА»

ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТА ТУРИЗМА

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики

(вид практики)

обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

в организации _____

(название профильной организации, с указанием структурного подразделения)

Направление подготовки

43.03.02 – «Психолого-педагогическое образование»

Химки 201__

Требования к отчету

Введение

Время, место, наименование организации, где обучающийся проходил практику, в каком качестве работал, цель и задачи практики, методы исследования – 2–3 страницы.

Основная часть

Выполнение индивидуального задания. Материалы, подготовленные в процессе выполнения индивидуального задания, в том числе: таблицы, графики, схемы, диаграммы и т.д.

Заключение

В заключении обучающийся делает аналитические выводы, связанные с прохождением практики. Обучающийся указывает, какие трудности встретились в работе, а также свое мнение о возможном улучшении деятельности предприятия (и др. объектов – мест практики), практические рекомендации – 2–3 страницы.

Требования к оформлению отчета

Объем отчета – 12-15 страниц печатного текста. Текст печатается шрифтом 14, Times New Roman, через полтора интервала. Размеры полей страниц: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см.

Таблицы, представленные в отчете, должны быть пронумерованы, а также должны иметь названия, по тексту на все таблицы должны стоять указания.

К отчету прилагаются:

- договор (с реквизитами и печатью организации);
- направление на практику;
- индивидуальное задание на практику (согласованное с руководителем практики от профильной организации и с руководителем практики от Академии);
 - рабочий график (план) проведения практики; согласованное с руководителем практики от профильной организации и с руководителем практики от Академии);
 - отзыв-характеристика руководителя практики от профильной организации с указанием сформированности/не сформированности компетенций у обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием.