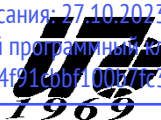


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Трофимов Евгений Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.10.2023 10:56:13
Уникальный программный ключ:
c379adf0ad4f91c0bf10077fc3323e41d51545



Образовательное частное учреждение высшего образования
«Российская международная академия туризма»

Факультет менеджмента туризма
Кафедра гражданско-правовых дисциплин

Принято Ученым Советом

29 июня 2023 г.

Протокол № 02-06-03

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

В.Ю. Питюков

28 июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Право интеллектуальной собственности»

по направлению 40.03.01 Юриспруденция
квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Б1.В.08

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
24 июня 2023 г., протокол №10

Разработчик: Колобкова Т.Н.,
ст. преподаватель кафедры
гражданско-правовых дисциплин
Рецензент: Мохов Г.А.,
генеральный директор
ООО "Юридическое агентство Персона Грата"

Химки 2023

1. Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины - формирование у обучающихся в ходе изучения дисциплины «Право интеллектуальной собственности» профессиональной компетенции ПК-3;

- освоение обучающимися особенностей правового регулирования гражданских правоотношений, связанных с созданием, использованием и охраной результатов интеллектуальной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- овладение обучающимися профессиональной компетенцией ПК-3, показывающей способности выпускника участвовать в подготовке, оформлении и использовании юридических документов в сфере защиты прав интеллектуальной собственности;

- выработка у обучающихся навыков оформления и использования юридических документов в профессиональной деятельности по вопросам соблюдения и защиты прав интеллектуальной собственности.

2. Перечень формируемых компетенций и индикаторов их достижения, соотнесенные с результатами обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, представленных в компетентностной карте дисциплины в соответствии с ФГОС ВО, компетентностной моделью выпускника, определенной вузом и представленной в ОПОП, и содержанием дисциплины (модуля):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-3. Способен участвовать в подготовке, оформлении и использовании юридических документов в профессиональной деятельности	ПК-3.1 Участвует в подготовке юридических документов в профессиональной деятельности ПК-3.2 Профессионально оформляет юридические документы в соответствии с требованиями законодательства ПК-3.3 Использует юридические документы в своей профессиональной деятельности	Знает правила оформления юридических документов Умеет юридически грамотно оформлять документы в профессиональной деятельности Владеет навыками использования юридических документов в профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОПОП и этапы формирования компетенций

Дисциплина «Право интеллектуальной собственности» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений. Компетенции, формируемые дисциплиной «Право интеллектуальной собственности», также формируются и на других этапах в соответствии с учебным планом.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		8	
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	40	40	
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	18	18	
занятия семинарского типа (ЗСТ (ЛР))	18	18	
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2	2	
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (в том числе при оценивании результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (ПА конт))	2	2	
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе:	68	68	
СРуз -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям и курсовым проектам (работам)	66	66	
СРпа -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	2	2	
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой, зачет)		Зачет	
Общая трудоемкость дисциплины: часы	108	108	
зачетные единицы	2	2	

4.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы	
		4	
		ЗС	ЛС
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	8	4	4
занятия лекционного типа (ЗЛТ)	2	2	-
лабораторные работ (ЗСТ(ЛР))	-	-	-
практические занятия (ЗСТ ПР)	2	2	-
групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	2		2
контактная работа при проведении промежуточной аттестации (ПА конт)	2	2	-
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе	64	32	32

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы	
		4	
		ЗС	ЛС
СРуз -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к учебным занятиям	60	32	28
СРпа -самостоятельная работа обучающегося при подготовке к промежуточной аттестации	4	4	
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой, зачет)	зачет		
Общая трудоемкость дисциплины: часы	72	36	36
зачетные единицы	2	1	1

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины

№ п/п	Название темы дисциплины	Содержание тем дисциплины
1	Авторские права	<p>Источники авторского права. Объекты авторского права. Понятие произведения, персонажа произведения как объекты авторского права. Производные произведения. Программы для ЭВМ и базы данных как объекты авторского права.</p> <p>Субъекты авторских прав. Соавторство. Возникновение авторских прав. Личные неимущественные права автора. Понятие исключительных прав. Способы использования произведений. Исчерпание прав. Срок действия исключительных прав на произведение. Свободное использование произведений. Служебное произведение.</p> <p>Договоры в сфере авторских прав: договор об отчуждении исключительного права; лицензионный договор; договор авторского заказа. Наследование авторских прав и иные случаи перехода прав. Коллективное управление имущественными правами. Способы защиты авторских прав.</p>
2	Смежные права	<p>Общее понятие смежных прав. Объекты смежных прав. Субъекты смежных прав. Права субъектов смежных прав: личные и имущественные. Случаи ограничения прав. Сроки охраны.</p> <p>Основные виды договоров. Коллективное управление смежными имущественными правами. Способы защиты смежных прав.</p>
3	Патентные права	<p>Понятие и признаки изобретений, полезных моделей, промышленных образцов. Объекты патентных прав. Условия патентоспособности изобретений, полезных моделей, промышленных образцов. Субъекты патентных прав. Соавторство. Наследники. Патентообладатели. Патентные поверенные.</p> <p>Исключительное право на изобретение, полезную модель</p>

		<p>или промышленный образец. Право авторства на изобретение, полезную модель или промышленный образец.</p> <p>Распоряжение исключительным правом на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Использование изобретения, полезной модели или промышленного образца в интересах национальной безопасности. Принудительная лицензия на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Изобретение, полезная модель и промышленный образец, созданные в связи с выполнением служебного задания или при выполнении работ по договору.</p> <p>Процедура патентования и ее этапы. Составление и подача заявки. Приоритет изобретения, полезной модели и промышленного образца. Экспертиза заявок на изобретение, полезную модель, промышленный образец. Регистрация изобретения, полезной модели, промышленного образца и выдача патента.</p> <p>Срок действия патента. Прекращение и восстановление действия патента.</p> <p>Защита прав патентообладателей. .</p>
4	Права на нетрадиционные объекты интеллектуальных прав	<p>Понятие селекционного достижения. Субъекты права на селекционное достижение. Оформление прав на селекционное достижение. Срок действия. Охрана, защита прав, прекращение права на селекционное достижение.</p> <p>Понятие топологии интегральных микросхем. Субъекты права на топологию интегральных микросхем. Оформление прав на топологию интегральных микросхем. Срок действия. Охрана, защита прав, прекращение права на топологию интегральных микросхем.</p> <p>Понятие секрета производства (ноу-хау). Субъекты права на секрет производства. Оформление прав на секрет производства. Срок действия. Охрана, защита прав, прекращение права на секрет производства.</p> <p>Понятие результата интеллектуальной деятельности в составе единой технологии. Право на технологию. Отчуждение, вознаграждение, экспорт технологии.</p>
5	Права на средства индивидуализации и маркетинговые обозначения	<p>Понятие и признаки фирменного наименования. Охрана фирменного наименования. Защита прав на фирменное наименование. Прекращение права на фирменное наименование.</p> <p>Понятие товарного знака, его виды. Неохраняемые обозначения. Субъекты права на товарный знак. Оформление прав на товарный знак. Классы и перечни товаров. Регистрация товарных знаков. Срок действия. Оспаривание регистрации. Исключительные права на знак. Использование товарного знака и распоряжение исключительным правом на товарный знак.</p> <p>Охранная маркировка. Защита прав на товарный знак. Прекращение права на товарный знак.</p> <p>Понятие и признаки наименования места происхождения товара. Исключительное право на наименование места происхождения товара. Государственная регистрация</p>

	<p>наименования места происхождения товара и ее этапы. Охрана наименования места происхождения товара. Защита прав на наименование места происхождения товара. Прекращение права на наименование места происхождения товара.</p> <p>Понятие и признаки коммерческого обозначения. Исключительное право на коммерческое обозначение. Охрана коммерческого обозначения. Защита прав на коммерческое обозначение. Прекращение права на коммерческое обозначение.</p>
--	---

5.2. Темы и виды занятий

5.2.1. Очная форма обучения

№	Название тем	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
1	Авторские права	ПК-3	18	4	2		2		14
2	Смежные права	ПК-3	22	8	4		4		14
3	Патентные права	ПК-3	22	8	4		4		14
4	Права на нетрадиционные объекты интеллектуальных прав	ПК-3	20	8	4		4		12
5	Права на средства индивидуализации и маркетинговые обозначения	ПК-3	20	8	4		4		12
9	групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ПК-3	2	2				2	
10	Форма промежуточной аттестации (зачет)	ПК-3	4	2				2	2
Всего часов			108	40	18		18	4	68

5.2.2. Заочная форма обучения

№	Название тем	Формируемая компетенция	Всего часов	Контактная работа с обучающимися (час.)					СРО
				Итого	в том числе				
					ЗЛТ	ЗСТ (ЛР)	ЗСТ (ПР)	ГК/ПА	
1	Авторские права	ПК-3	22	2	2				20
2	Смежные права	ПК-3	20	2			2		18

3	Патентные права	ПК-3	20	2			2		18
4	Права на нетрадиционные объекты интеллектуальных прав	ПК-3	18						18
5	Права на средства индивидуализации и маркетинговые обозначения	ПК-3	20	2	2				18
6	групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации) (ГК)	ПК-3	2	2				2	
7	Форма промежуточной аттестации (зачет)	ПК-3	6	2				2	4
Всего часов			108	12	4		4	4	96

6. Контактная и самостоятельная работа обучающихся

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками РМАТ и (или) лицами, привлекаемыми РМАТ к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в таблице раздела 5.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, содержание дисциплины (модуля) составлено на основе результатов научных исследований, проводимых РМАТ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

6.1. Занятия семинарного типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)

Занятия лекционного типа проводятся в соответствии с объемом и содержанием, представленным в соответствующих таблицах раздела 5 настоящей программы.

Тема 1. Авторские права

Цель занятия: изучение источников, объектов и субъектов авторских.

Компетенции: ПК-3. Способен участвовать в подготовке, оформлении и использовании юридических документов в профессиональной деятельности.

Тип занятия: практическое занятие.

Форма проведения: интерактивная.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Возникновение и осуществление авторских прав.

Выполнение практических заданий:

1. Решение тестовых заданий (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине).
2. Выполнение практических заданий
3. Решение ситуационных задач (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине)

Тема 2. Смежные права

Цель занятия: изучение объектов и субъектов смежных прав.

Компетенции: ПК-3. Способен участвовать в подготовке, оформлении и использовании юридических документов в профессиональной деятельности.

Тип занятия: практическое занятие.

Форма проведения: интерактивная.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятия и характеристики смежных прав.

Выполнение практических заданий:

1. Решение тестовых заданий (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине).
2. Выполнение практических заданий
3. Решение ситуационных задач (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине)

Тема 3. Патентные права.

Цель занятия: изучение особенностей патентных прав, их объектов и субъектов.

Компетенции: ПК-3. Способен участвовать в подготовке, оформлении и использовании юридических документов в профессиональной деятельности.

Тип занятия: практическое занятие.

Форма проведения: интерактивная.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятие и общая характеристика патентных прав.

Выполнение практических заданий:

1. Решение тестовых заданий (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине).
2. Выполнение практических заданий
3. Решение ситуационных задач (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине)

Тема 4. Права на нетрадиционные объекты интеллектуальных прав.

Цель занятия: изучение нетрадиционных объектов интеллектуальных прав.

Компетенции: ПК-3. Способен участвовать в подготовке, оформлении и использовании юридических документов в профессиональной деятельности.

Тип занятия: практическое занятие.

Форма проведения: интерактивная.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Понятие и характеристика нетрадиционных объектов интеллектуальных прав.

Выполнение практических заданий:

1. Решение тестовых заданий (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине).

2. Выполнение практических заданий
3. Решение ситуационных задач (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине)

Тема 5. Права на средства индивидуализации и маркетинговые обозначения.

Цель занятия: изучение понятий права на средства индивидуализации и маркетинговые обозначения.

Компетенции: ПК-3. Способен участвовать в подготовке, оформлении и использовании юридических документов в профессиональной деятельности.

Тип занятия: практическое занятие.

Форма проведения: интерактивная.

Основная тема (либо проблема) для обсуждения: Характеристика прав на средства индивидуализации и маркетинговые обозначения.

Выполнение практических заданий:

1. Решение тестовых заданий (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине).
2. Выполнение практических заданий
3. Решение ситуационных задач (размещены в фонде оценочных средств по дисциплине)

6.2. Самостоятельная работа обучающихся

Тема 1. Авторские права

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Роль и значение договоров в сфере авторских прав.
2. Особенности субъектов и объектов авторских прав.
3. Способы защиты авторских прав.

Тема 2. Смежные права.

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Личные имущественные и неимущественные права и их особенности.
2. Способы защиты смежных прав.
3. Отличие смежных прав от авторских прав.

Тема 3. Патентные права.

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Особенности права авторства на изобретение.
2. Процедура патентования и ее этапы.
3. Проблемы защиты прав патентообладателей.

Тема 4. Права на нетрадиционные объекты интеллектуальных прав.

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Понятие секрета производства (ноу-хау).
2. Особенности оформления прав на секрет производства.
3. Понятие права на технологию.

Тема 5. Права на средства индивидуализации и маркетинговые обозначения.

Вид работы: изучение литературы по теме, подготовка к практическому занятию.

Вопросы для подготовки к дискуссии:

1. Особенности оформления прав на товарный знак и фирменное наименование.
2. Особенности прекращения прав на товарный знак и фирменное наименование.
3. Значение организации защиты права на средства индивидуализации и маркетинговые обозначения.

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и подготовке к промежуточной аттестации

Самостоятельная работа обучающегося направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы дисциплины и предполагает изучение рекомендованных нормативных правовых актов, основной и дополнительной литературы, выполнение практических заданий, размещенных в виде электронных образовательных и информационных ресурсов в ЭИОС РМАТ.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по дисциплине может выполняться в читальном зале РМАТ, специально отведенных для самостоятельной работы помещениях, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС РМАТ.

Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебным планом, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа включает также подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может включать:

- работу с лекционным материалом, предусматривающую проработку конспекта лекций;
- анализ нормативных правовых актов, рекомендованных преподавателем по каждой теме;
- изучение основной и дополнительной литературы;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку к промежуточной аттестации.

В зависимости от выбранных видов самостоятельной работы обучающиеся самостоятельно планируют время на их выполнение.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств оформлен в форме приложения к рабочей программе дисциплины «Право интеллектуальной собственности» в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке фонда оценочных средств дисциплины и является ее неотъемлемой частью.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Нормативные правовые акты и материалы судебной практики

1. Конституция РФ. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. (с последующими изменениями и дополнениями) // Официальный Интернет-портал правовой информации / www.pravo.gov.ru

2. Гражданский кодекс РФ. Часть четвертая от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Официальный Интернет-портал правовой информации / www.pravo.gov.ru

3. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27 июля 2006 № 149-ФЗ // Официальный Интернет-портал правовой информации / www.pravo.gov.ru

8.2. Основная литература

1. Право интеллектуальной собственности: учебник / О.Л. Алексеева, А.С. Ворожевич, Е.С. Гринь и др.; под общ. ред. Л.А. Новоселовой. – Москва: Статут, 2019. – Том 4. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571952>
2. Гражданско-правовая защита нематериальных благ: уч.-метод.пособие / сост. Е.Л. Невзгодина, Н.Н. Парыгина; отв. ред. Е.Л. Невзгодина. – Омск: ОГУ им. Ф.М. Достоевского, 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575787>
3. Технологии обеспечения безопасности информационных систем: уч. пос./ А. Л. Марухленко, Л. О. Марухленко, М. А. Ефремов и др. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598988>
4. Рахматулина, Р.Ш. Актуальные проблемы права интеллектуальной собственности: уч. пос. / Р.Ш. Рахматулина, Е.А. Свиридова. – Москва: Прометей, 2018. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494921>
5. Костенко, М.А. Основы права интеллектуальной собственности: уч.пос. / М.А. Костенко, О.А. Лупандина. – Ростов-на-Дону; Таганрог: ЮФУ, 2018. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561078>

8.3. Дополнительная литература

1. Право интеллектуальной собственности: учебник / А.С. Ворожевич, О.С. Гринь, В.А. Корнеев и др.; под общ. ред. Л.А. Новоселовой. – Москва: Статут, 2018. – Том 3. Средства индивидуализации. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497314>
2. Право интеллектуальной собственности: учебник / под общ. ред. Л.А. Новоселовой. – Москва: Статут, 2017. – Том 2. Авторское право. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486603>
3. Право интеллектуальной собственности: учебник / под общ. ред. Л.А. Новоселовой. – Москва: Статут, 2017. – Том 1. Общие положения. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486602>
4. Витко, В.С. Правовая природа договоров о создании произведений науки, литературы и искусства / В.С. Витко. – Москва: Статут, 2019. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563865>
5. Ворожевич, А.С. Защита исключительных прав на патентоохраняемые объекты / А.С. Ворожевич. – Москва: Статут, 2020. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601504>
6. Цивилистическая концепция интеллектуальной собственности в системе российского права / М.А. Рожкова, А.А. Богустов, В.Н. Глонина, А.А. Семенова; под общ. ред. М.А. Рожковой. – Москва: Статут, 2018. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563837>

9. Обновляемые современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.1. Обновляемые современные профессиональные базы данных

<https://www.garant.ru/> - правовая система "Гарант"

<http://www.consultant.ru/> - правовая система "Консультант Плюс"

<https://www.lexpro.ru/> - правовая система "LexPro"

<http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет портал правовой информации

<https://www.zakonrf.info/> - правовая навигационная система "Кодексы и Законы"
<http://www.kremlin.ru/> - ве акты Президента РФ
<http://government.ru/> - все акты Правительства РФ
<http://www.lawcentral.com/> - один из крупнейших юридических порталов-каталогов
<http://www.lexisnexis.com/> - одна из крупнейших правовых систем "LexisNexis"
[https://sozd.duma.gov.ru/oz#data source tab b](https://sozd.duma.gov.ru/oz#data_source_tab_b) - законопроекты, внесенные в

Госдуму РФ

<https://www.rst.gov.ru/portal/gost/home/standarts/catalognat...> - ГОСТЫ

<https://classifikators.ru/> - Общероссийские классификаторы (ОКВЭД. и т.п.)

9.2. Обновляемые информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>;
2. Информационно-правовая система «Консультант плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/>.

10. Обновляемый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Office. Интегрированный пакет прикладных программ;
2. Microsoft Windows;
3. Корпоративная информационная система «КИС».
4. Антиплагиат ВУЗ. Система обнаружения текстовых заимствований.
5. Kaspersky Endpoint Security.

11. Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»;
2. Корпоративная информационная система «КИС».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины обеспечивается в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 40.03.01 Юриспруденция к материально-техническому обеспечению. Материально-техническое обеспечение необходимое для реализации дисциплины включает: учебная аудитория (кабинет профессиональных дисциплин) для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: оборудование: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; шкафы, учебная доска, стенды; технические средства обучения: ПК, экран, проектор.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены персональными компьютерами (12 шт.) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам; комплектом мебели.

РМАТ обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в п.10 и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в п.8, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в п.9 и подлежит обновлению (при необходимости).